Приложение №1

к Положению о грантовом конкурсе

«30 ДОБРЫХ ДЕЛ АЭБ»

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В ГРАНТОВОМ КОНКУРСЕ**

**«30 ДОБРЫХ ДЕЛ»**

**АКБ «АЛМАЗЭРГИЭНБАНК» АО**

**РАЗДЕЛ I. КАРТОЧКА ПРОЕКТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Регистрационный номер заявки**  *(заполняется оператором конкурса)* |  | |
| **Номинация конкурса** |  | |
| **Название проекта** |  | |
| **Организация-заявитель** |  | |
| **Руководитель проекта** |  | |
| *Фамилия Имя Отчество* |  | |
| *Должность в организации* |  | |
| *Контактный телефон,*  *Электронная почта* |  | |
| **Территория реализации** |  | |
| **Финансовое обеспечение проекта** | *Запрашиваемая сумма*  *(в руб.)* | *Полная стоимость*  *проекта (в руб.)* |
|  |  |
| **Сроки реализации проекта** | Начало реализации проекта | Окончание реализации проекта |
|  |  |
| **Краткое описание проекта** | *Опишите суть, участников и предполагаемый результат проекта (объем - 3-5 предложений)* | |
| **Партнеры проекта** | *Опишите организации (название) и их вклад в реализацию вашего проекта*  *\*подрядчики, которые оказывают услуги за денежные средства, не являются партнерами!* | |

**РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ-ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Организация-заявитель** |  |
| **Юридический адрес** |  |
| **Фактический адрес** |  |
| **Контактный телефон** |  |
| **Электронный адрес** |  |
| **Сайт организации и(или) страницы в соц. сетях** |  |
| **Банковские реквизиты** |  |
| *Счет* |  |
| *Наименование банка* |  |
| *Кор/счет* |  |
| *БИК* |  |
| *ИНН* |  |
| *КПП* |  |
| **Руководитель организации** |  |
| *Фамилия Имя Отчество* |  |
| *Телефон* |  |
| *e-mail* |  |
| **Бухгалтер организации** |  |
| *Фамилия Имя Отчество* |  |
| *Телефон* |  |
| *e-mail* |  |
| **Информация о деятельности организации:** | |
| *Дата создания, миссия*  *организации, основная*  *деятельность* | *Объем не более 0,5 стр.* |
| *Основные достижения:*  *количество благополучателей за предыдущий год,*  *реализованные проекты (за последние 3 года)* | *Объем не более 0,5 стр.* |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ (Ф.И.О.)

*(подпись)*

Бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

*(подпись)*

**РАЗДЕЛ III. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА**

1. **АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА (не более 1 стр.)**

*Проблема, на решение которой направлен проект, – разница между тем, как должно быть, и тем, как есть сейчас. Проект должен быть актуален для конкретной территории (город, район, двор и др.)*

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА**

*Цель – для чего реализуется проект (социальная миссия).*

*Задачи – конкретные и измеримые шаги по достижению цели.*

1. **ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ ПРОЕКТА**

*Благополучатели – это те, на кого направлен проект. Почему выбраны данные целевые группы?*

1. **КОМАНДА ПРОЕКТА**

*Сотрудники организации и/или привлеченные специалисты, которые будут реализовывать проект: Ф.И.О., должность в организации, зона ответственности в проекте.*

*Кто будет выступать в качестве волонтеров проекта и какова их роль?*

*Какую деятельность будут осуществлять партнеры проекта?*

1. **ОПИСАНИЕ И ПЛАН-ГРАФИК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

*Подробное описание деятельности по проекту (о чем проект?)*

*План-график реализации (в том числе ключевые мероприятия):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Суть мероприятия (кратко)** | **Сроки проведения** | **Ожидаемый результат** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **ПРОДВИЖЕНИЕ ПРОЕКТА**

*Как будет происходить информирование целевых групп и общественности о реализации проекта (например, анонсирование проекта, публикации в СМИ, приглашение СМИ на мероприятия, размещение информации в социальных сетях).*

1. **РИСКИ ПРОЕКТА**

*Какие события или обстоятельства могут повлиять на ход реализации проекта, и*

*как команда будет их преодолевать.*

1. **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА**

***Количественные показатели:*** *например, планируемое количество целевых групп, количество участников, проведенных мероприятий и акций, собранной помощи (книги, одежда, корм для животных) и т.д.*

***Качественные показатели:*** *социальный эффект от реализации проекта (как изменится жизнь в городе, конкретной целевой группы после реализации проекта, позитивная динамика в решении проблемы).*

1. **ЧТО ДАЛЬШЕ?**

*Дальнейшее развитие проекта. Каким образом предполагается сохранить и расширить достижения данного проекта (после окончания).*

1. **ПРИЛОЖЕНИЯ**

*Перечислить имеющиеся письма поддержки, соглашения с партнерами, прочие документы, которые подаются вместе с заявкой (в заявку вставлять в виде рисунков не надо).*

**РАЗДЕЛ IV. БЮДЖЕТ ПРОЕКТА**

1. **СВОДНАЯ ТАБЛИЦА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Статья расходов**  **(примерный перечень)** | **Запрашиваемая сумма (грант АЭБ), в руб.** | **Собственный вклад и вклад партнеров, в руб.** | **Всего, в руб.** |
| **Заработная плата и гонорары**  **(включая налоги)** |  |  |  |
| **Административные расходы**  **(банковские расходы, связь,**  **программное обеспечение, аренда помещения, коммунальные услуги и т.д.)** |  |  |  |
| **Командировочные и транспортные расходы** |  |  |  |
| **Оборудование (в т.ч. аренда)** |  |  |  |
| **Расходные материалы** |  |  |  |
| **Оплата услуг сторонних**  **организаций** |  |  |  |
| **Типографские расходы** |  |  |  |
| **ИТОГО** | **00,00** | **00,00** | **00,00** |

* 1. **Детализированная смета с пояснениями и комментариями.**

Рекомендуем не добавлять новые, а использовать предложенные статьи бюджета.

* + 1. **Оплата труда персонала и привлеченных специалистов:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность**  **в проекте** | **Сумма в**  **месяц**  **(в т.ч.**  **НДФЛ и**  **страховые**  **взносы)** | **Кол-во**  **месяцев** | **Запрашиваемая сумма** | | **Собственный**  **вклад и вклад**  **партнеров** | | **Всего** | |
| *Руководитель*  *проекта* |  |  |  | |  | |  | |
| *Бухгалтер*  *проекта* |  |  |  | |  | |  | |
| *Специалист* |  |  |  | |  | |  | |
| *Привлеченные*  *специалисты* |  |  |  | |  | |  | |
| **…** |  |  |  | |  | |  | |
| **…** |  |  |  | |  | |  | |
| **ИТОГО:** | | | |  | |  | |  | |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно): необходимо обосновать затраты***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

* + 1. **Административные расходы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая**  **сумма** | **Собственный**  **вклад и вклад**  **партнеров** | **Всего** |
| *Аренда, коммунальные услуги* |  |  |  |
| *Банковские расходы* |  |  |  |
| *Программное обеспечение* |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно): необходимо обосновать затраты***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

* + 1. **Командировочные и транспортные расходы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая**  **сумма** | **Собственный**  **вклад и вклад**  **партнеров** | **Всего** |
| *Оплата услуг**транспортной компании для доставки оборудования/перевозки участников мероприятий (расписать позиции по строчкам)* |  |  |  |
| *Оплата расходов на проезд (указать маршрут), проживание, суточные (расписать позиции по строчкам)* |  |  |  |
| *…* |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно): необходимо обосновать затраты***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

* + 1. **Оборудование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая**  **сумма** | **Собственный**  **вклад и вклад**  **партнеров** | **Всего** |
| *Оборудование (оргтехника, мебель и др. - расписать позиции по строчкам)* |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно): необходимо обосновать затраты***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

* + 1. **Расходные материалы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая**  **сумма** | **Собственный**  **вклад и вклад**  **партнеров** | **Всего** |
| *Материалы для реализации мероприятия, декоративно-прикладного творчества, канцелярские товары и др. (расписать позиции по строчкам)* |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно): необходимо обосновать затраты***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

* + 1. **Услуги сторонних организаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая**  **сумма** | **Собственный**  **вклад и вклад**  **партнеров** | **Всего** |
| *Услуги для проведения мероприятий, дизайн, фото, видео и пр. (расписать позиции по строчкам)* |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно): необходимо обосновать затраты***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

* + 1. **Типографские расходы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Запрашиваемая**  **сумма** | **Собственный**  **вклад и вклад**  **партнеров** | **Всего** |
| *Изготовление баннеров, печать дипломов и т.д.* |  |  |  |
| **…** |  |  |  |
| **Итого:** |  |  |  |

***Комментарий к каждой статье расходов в бюджете (обязательно): необходимо обосновать затраты***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*(подпись)*

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г.

Приложение №2

к Положению о грантовом конкурсе

«30 ДОБРЫХ ДЕЛ»

АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО

**Письмо-уведомление**

Настоящим, подтверждаем, что в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой/коммерческой организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, ОГРН, ИНН организации)

на текущий момент не введена процедура реорганизации, ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Также сообщаем, об отсутствии у организации задолженности по уплате налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты в сумме свыше 1 000 (одной тысячи) рублей на дату подачи заявки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (подпись) ( Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

(Дата)

Приложение №3

к Положению о грантовом конкурсе

«30 ДОБРЫХ ДЕЛ»

АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО

**ОТЧЕТ**

**О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

**ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ГРАНТА**

**АКБ «АЛМАЗЭРГИЭНБАНК» АО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ** | | |
| 1 | Получатель средств |  | |
| 2 | Наименование проекта |  | |
| 3 | Номер и дата Договора |  | |
| 4 | Дата составления отчета |  | |
| 5 | Отчетный период | 202\_ год | |
| 6 | Территория реализации проекта |  | |
| 7 | Контактное лицо (ФИО) |  | |
| 8 | Телефон |  | |
| 9 | Адрес электронной почты |  | |
| 10 | Общий объем финансирования проекта за отчетный период (нарастающим итогом с начала года) в том числе: | Предусмотрено (рублей) | Фактически израсходовано (рублей) |
|  |  |
| 10.1 | Собственные средства |  |  |
| 10.2 | Средства Гранта |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РАЗДЕЛ 2. ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ СРЕДСТВ (В РУБЛЯХ)** | | | | | |
| №№ п/п | Наименование мероприятий Проекта | Перечислено средств Банком | Фактически израсходовано Получателем | Наименование и реквизиты документов (дата и номер), подтверждающих расходы (договор/счет, товарная накладная/товарный чек, УПД, акт выполненных работ, расчетная ведомость, авиа и ж/д билеты и др.) | Остаток средств на конец отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  | |  | / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / | |
|  | | руководитель подпись расшифровка подписи | | |
|  |  |  |  |  |

**РАЗДЕЛ 3. АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА**

**1.1. Описание хода реализации программы**

В данном разделе описывается деятельность по выполнению всех мероприятий проекта (с выделением мероприятий, реализованных за счет средств АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО»). Описывается фактическая деятельность в рамках каждого мероприятия, а также ее результаты с указанием конкретного количества измеряемых показателей/индикаторов проекта (волонтеры, специалисты, дети, организации и др.).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Описание реализации мероприятия** | **Сроки проведения** | **Результаты** | **Ссылка на публикацию** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**1.2. Достижение ожидаемых результатов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количественный показатель** | **ПЛАН**  **(количественные показатели)** | **ФАКТ**  **(количественные показатели)** |
| Количество привлеченных добровольцев |  |  |
| Количество мероприятий проекта |  |  |
| Количество целевой группы, охваченных мероприятиями проекта |  |  |
| Количество публикаций в СМИ, социальных сетях о реализации мероприятий проекта |  |  |
| **Качественные показатели**  *Необходимо подробно описать, каких позитивных изменений в обществе Вы планируете достичь по итогам завершения мероприятий проекта, каково будет его влияние на описанную Вами проблемную ситуацию)*  *1. Улучшение ….*  *2. Развитие …..*  *3. Повышение ….*  *4. ……* |  |  |

В данном разделе описываются результаты реализации мероприятий представленные через оценку достижения ожидаемых результатов проекта с фактическими (показатели/индикаторы). Необходимо включить краткие выводы по результатам выполнения проекта за соответствующий отчетный период и прогнозную оценку ее выполнения в целом с учетом достигнутых результатов.

**РАЗДЕЛ 4. ИНФОРМАЦИЯ О ДОСТИЖЕНИИ КОЛИЧЕСТВЕННЫХ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование показателя/  индикатор | Единица  измерения | Плановое значение индикатора | Фактическое значение индикатора |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

Предложения по повышению эффективности реализации проекта. Принятые меры по обеспечению устойчивости полученных результатов.

|  |
| --- |
|  |

Приложение №4

к Положению о грантовом конкурсе

«30 ДОБРЫХ ДЕЛ»

АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий оценки заявок** | **Содержание критерия** | **Значение критерия, баллы** |
| **1.** | **Актуальность и реалистичность проекта, конкретный и значимый результат** | критерий оценки выражен хорошо, замечания отсутствуют | 9-10 |
| в целом критерий выражен хорошо, но есть некоторые недостатки, не оказывающие серьезного влияния на общее качество проекта | 6-8 |
| информация по критерию присутствует, но качество изложения информации сомнительно, ряд важных параметров описан со значительными пробелами | 3-5 |
| информация по критерию представлена общими фразами или крайне некачественно | 1-2 |
| информация по критерию отсутствует | 0 |
| **2.** | **Степень разработанности проектной идеи** | критерий оценки выражен хорошо, замечания отсутствуют | 9-10 |
| в целом критерий выражен хорошо, но есть некоторые недостатки, не оказывающие серьезного влияния на общее качество проекта | 6-8 |
| информация по критерию присутствует, но качество изложения информации сомнительно, ряд важных параметров описан со значительными пробелами | 3-5 |
| информация по критерию представлена общими фразами или крайне некачественно | 1-2 |
| информация по критерию отсутствует | 0 |
| **3.** | **Экономическая эффективность проекта** | критерий оценки выражен хорошо, замечания отсутствуют | 9-10 |
| в целом критерий выражен хорошо, но есть некоторые недостатки, не оказывающие серьезного влияния на общее качество проекта | 6-8 |
| информация по критерию присутствует, но качество изложения информации сомнительно, ряд важных параметров описан со значительными пробелами | 3-5 |
| информация по критерию представлена общими фразами или крайне некачественно | 1-2 |
| информация по критерию отсутствует | 0 |
| **4.** | **Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития** | критерий оценки выражен хорошо, замечания отсутствуют | 9-10 |
| в целом критерий выражен хорошо, но есть некоторые недостатки, не оказывающие серьезного влияния на общее качество проекта | 6-8 |
| информация по критерию присутствует, но качество изложения информации сомнительно, ряд важных параметров описан со значительными пробелами | 3-5 |
| информация по критерию представлена общими фразами или крайне некачественно | 1-2 |
| информация по критерию отсутствует | 0 |
| **5.** | **Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности** | критерий оценки выражен хорошо, замечания отсутствуют | 9-10 |
| в целом критерий выражен хорошо, но есть некоторые недостатки, не оказывающие серьезного влияния на общее качество проекта | 6-8 |
| информация по критерию присутствует, но качество изложения информации сомнительно, ряд важных параметров описан со значительными пробелами | 3-5 |
| информация по критерию представлена общими фразами или крайне некачественно | 1-2 |
| информация по критерию отсутствует | 0 |