

ПРАВИЛА
предоставления и обслуживания карт АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО
с возможностью овердрафта.

Настоящие «Правила предоставления и обслуживания карт АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО с возможностью овердрафта (далее по тексту – Правила) являются формуляром АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (далее по тексту – Банк) и должны рассматриваться физическими лицами (далее по тексту – Клиент) как публичное предложение (оферта) Банка заключить договор присоединения на условиях, определенных настоящими Правилами.

Термины и определения.

Авиакомпания – публичное акционерное общество «Авиакомпания «Сибирь».

Авторизация – разрешение Банка на проведение операции с использованием банковской карты и подтверждающее его обязательство по исполнению оформленных в результате такой операции документов. Сумма Авторизации блокируется на Счете до проведения процедуры списания средств на основании подтверждающих Документов. В случае непоступления Документов блокировка снимается в сроки, предусмотренные правилами платежной системы.

Банк – Акционерный Коммерческий Банк «Алмазэргиэнбанк» Акционерное общество. Место нахождения: Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), 677000, г. Якутск, пр. Ленина, д. 1. Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № 2602, выдана «08» июня 2015 года Центральным Банком Российской Федерации.

Благотворительная карта – основная или дополнительная банковская дебетовая карта платежной системы Visa Classic, при использовании которой Банк осуществляет отчисления согласно Правилу расчета Cashback и добровольных денежных пожертвований в пользу Благотворительного фонда поддержки детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья Республики Саха (Якутия) «Харысхал» («Милосердие») и Тарифам Банка.

Блокирование карты – принятие Банком мер, приостанавливающих или прекращающих функционирование карты (в последнем случае предусматривается изъятие карты при ее предъявлении к обслуживанию).

Дата обработки расчетных документов – дата обработки документов, подтверждающих совершение операций по картам, в процессинговом центре Банка.

Дата совершения операций – дата получения Банком Документа и/или дата проведения авторизованного запроса для совершения операции оплаты товаров (работ, услуг), получения наличных денежных средств и получения на него подтверждения от Банка.

Дата списания средств со Счета – дата фактического списания суммы операции со Счета, открытого в Банке. Может отличаться от Даты совершения Операции и Даты обработки расчетных документов.

Держатель карты (Держатель) – Клиент или другое физическое лицо, на имя которого Банк по Заявлению Клиента выпустил Карту, а также физическое лицо, Участник Программы, на имя которого Банк по заявлению Клиента выпустил карту «S7 Priority».

Доверенное лицо – физическое лицо, действующее от имени Клиента на основании надлежащим образом оформленной доверенности.

Договор – договор, регулирующий отношения по предоставлению и обслуживанию карты с овердрафтом, заключаемый между Банком и Клиентом путем направления Клиентов в адрес Банка Заявления и выполнения Клиентом всех действий, требуемых настоящими Правилами. Договор включает в себя в качестве составных и неотъемлемых частей Заявление Клиента, настоящие Правила и Тарифы по картам Банка.

Документ – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям с использованием Карты и/или служащий подтверждением их совершения, составленный с применением Карты или её реквизитов на бумажном носителе и/или в электронной форме по правилам, установленным участниками расчетов (в т.ч. платежными системами) и/или Банком, собственноручно подписанный участниками расчетов.

Дополнительная карта – карта, выпущенная Банком на основании Заявления Клиента, дополнительно к основной Карте, как на имя самого Клиента, так и на указанного Клиентом представителя (Держателя карты).

Идентификация – установление личности Клиента, Держателя карты или Доверенного лица. Идентификация Клиента, Держателя карты или Доверенного лица в Банке осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Идентификация Держателя при обращении в Банк по телефону осуществляется по Кодовому слову и/или другой персональной информации, указанной Держателем карты в Заявлении.

Задолженность – все суммы, подлежащие уплате Клиентом Банку по Договору, включая сумму Основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование Овердрафтом, сумму начисленной неустойки (штрафа), предусмотренных Договором, Правилами и Тарифами.

Заявление-Анкета на предоставление Овердрафта (далее – Заявление на овердрафт) – предлагаемая Банком официальная письменная форма, содержащая анкетные данные, предназначенная для заполнения Клиентом, подписанная Клиентом и предоставленная в Банк для установления лимита овердрафта.

Заявление (оферта) (далее - Заявление) – Заявление на предоставление банковской карты. Представляет собой документ (форма, которого приведена в Приложении №1 к настоящим Правилам), подписанный Клиентом и переданный им в Банк, содержащий предложение (оферту) Клиента к банку заключить Договор путем присоединения к настоящим Правилам.

Карта – банковская карта платежной системы VISA, MasterCard, МИР и JCB эмитированная Банком, расчеты по которой осуществляются за счет денежных средств Клиента, а также за счет предоставленного Банком овердрафта в пределах установленного Лимита овердрафта в соответствии с Договором при недостаточности или отсутствии на банковском счете Клиента денежных средств.

Карта «S7 Priority» – основная или дополнительная банковская дебетовая карта платежной системы Visa категории Classic или Gold, эмитированная Банком, дизайн которой включает в себя товарный знак S7 Priority, право использования которого есть у Авиакомпании, товарный знак Банка, позволяющая ее Держателю:

- Осуществлять безналичную оплату товаров, работ, услуг, а также получать наличные денежные средства и совершать иные операции в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями соответствующего договора, заключенного между Банком и Держателем;
- Зарегистрироваться в качестве Участника Программы, используя номер Участника (Member ID), указанный на карте «S7 Priority», в случае если Участник не был ранее зарегистрирован под другим номером;

За совершение с использованием карты «S7 Priority» операций безналичной оплаты товаров, работ и услуг получать на Счет Участника Программы Мили.

Клиент – физическое лицо, заключившее с Банком Договор, на имя которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России открыт Счет в Банке, предусматривающий осуществление Операций с использованием карты.

Кодовое слово – слово, указанное Держателем карты в Заявлении, используемое для Идентификации Держателя карты при его обращении в Банк по телефону. Кодовое слово может быть только одно для Держателя карты. Новое указанное кодовое слово в Заявлении на выпуск очередной Карты заменяет предыдущее.

Лимит овердрафта – установленная Банком максимальная единовременная сумма задолженности.

Милиа (включая **Бонусные** и **Статусные Мили**) – единица измерения, используемая в

Программе и начисляемая Участникам Программы Авиакомпанией в соответствии с правилами Программы, дающая право Участникам Программы на получение поощрений, предоставляемых в рамках Программы. В дальнейшем под термином «**Миля**» без дополнительных оговорок понимается **Бонусная Миля**. В рамках настоящего Договора Мили включают в себя:

- «Премияльные» Мили, начисляемые Участнику, при использовании Карт «S7 Priority» для оплаты товаров, работ и услуг.
- «Приветственные» Мили, начисляемые Участнику по факту первой оплаты товаров, работ и/или услуг с помощью Карты «S7 Priority».
- «Промо» Мили, начисляемые Участнику в рамках поощрительных акций, направленных на дополнительное стимулирование использования Карт «S7 Priority», на продвижение и открытие новых Карт «S7 Priority», а также на продвижение иных продуктов Банка.

Минимальный платеж – фиксированный минимальный платеж по основному долгу, который должен быть погашен в расчетный период, следующий за истекшим, для погашения задолженности Клиента по предоставленному Овердрафту.

Обязательный ежемесячный платеж – обязательный ежемесячный платеж, подлежащий обязательному внесению на Счет в расчетный период, следующий за истекшим, для погашения задолженности Клиента по предоставленному Овердрафту и начисленным процентам, и включающий:

- начисленные проценты на непросроченную часть за истекший расчетный период;
- полную сумму непросроченной задолженности по Овердрафту, предоставленным сверх Лимита овердрафта (при установленном или аннулированном лимите овердрафта), по состоянию на конец последнего дня расчетного периода;
- установленную Тарифами Банка часть непросроченной задолженности по Овердрафту, предоставленным в пределах Лимита овердрафта, по состоянию на конец последнего дня расчетного периода, но не меньше Минимального платежа.

Овердрафт – денежные средства, предоставляемые Банком Клиенту при недостаточности или отсутствии денежных средств на счете Клиента в пределах лимита овердрафта.

Операция - любая подлежащая отражению на счете Операция, в том числе:

- Платежные Операции с помощью Карты (оплата товаров, получение наличных денежных средств, переводы, платежи);
- внесение денежных средств на Счет наличным либо безналичным путем;
- возврат платежа;
- списание Банком денежных средств в погашение задолженности;
- зачисление Банком начисленных на остаток денежных средств на Счете процентов в соответствии с Тарифами (если начисление процентов на остаток денежных средств на Счете предусмотрено Тарифами);
- другие операции, подлежащие отражению на счете.

Основной долг – предоставленный Банком Клиенту овердрафт, невозвращенный (непогашенный) Клиентом.

Особые обстоятельства – расторжение трудового договора между Клиентом и Банком /Предприятием либо расторжение Договора на обслуживание Предприятия.

Отчетный месяц – календарный месяц оказания Авиакомпанией Банку услуг, предусмотренных договором, заключенным между Банком и Авиакомпанией.

Перевыпуск Карты – действия Банка по обеспечению совершения Операций с использованием новой Карты, выпущенной Держателю взамен утерянной/украденной/изъятой Карты, испорченной Карты (с размагниченной полосой либо приведенной в состояние негодности иным способом), а также Карты с истекшим сроком действия (Продление срока действия Карты).

ПИН-код - четырехзначное число, конфиденциально предоставленное Держателю карты в ПИН – конверте, предназначенное для идентификации Держателя карты при проведении операций в электронных устройствах. ПИН-код должен быть известен только Держателю карты.

Программа – мотивационная программа «S7 Priority», согласно которой осуществляется поощрение физических лиц, пользующихся услугами Авиакомпаний.

Программа 3-D Secure (далее - 3-D Secure) – сервисная услуга международных платежных систем Visa и MasterCard, предназначенная для выполнения расчетов по Картам в сети Интернет в

более защищенном режиме. Действует для карт VISA и MasterCard Банка.

Расчетная дата – день закрытия расчетного периода, начисления комиссий, процентов, сумм обязательных платежей, определение просроченных ссуд, процентов и пеней. Если расчетная дата попадает на выходной или праздничный день, то расчетная дата переносится на последний рабочий день текущего расчетного периода.

Расчетный период – период между двумя последовательными Расчетными датами.

Расходный лимит – сумма денежных средств, доступная Клиенту для совершения расходных операций по Счету с использованием Банковской карты за счет средств Клиента и/или Лимита овердрафта.

Реквизиты Карты – номер, срок действия, кодировка магнитной полосы (информация, записанная на магнитную полосу Карты), спецсимволы и коды, изображенные на Карте, иные реквизиты Карты.

Срок полного возврата Овердрафта - срок, не позднее которого Клиент обязан вернуть Овердрафт и уплатить все проценты.

Срок предоставления лимита овердрафта – срок, в течении которого Банк осуществляет кредитование Счета Клиента при установленном Лимите овердрафта.

Счет – счет в Банке, открываемый физическим лицам для учета операций по банковской карте.

Счет Участника Программы – учетная запись Участника Программы, присвоенная ему Авиакомпанией в рамках Программы, и используемая Авиакомпанией для учета начисляемых и списываемых Миль Участника.

Утрата Карты – утрата вследствие утери, кражи или по иным причинам Карты (в том числе передача Карты другим лицам), а также получение информации о номере, сроке действия и кодировке магнитной полосы Карты другими лицами.

Участник Программы (Участник) – физическое лицо, зарегистрированное в Программе.

Member ID – номер Участника, зарезервированный Банком за Держателем Карты «S7 Priority» в процессе ее выпуска из Диапазона номеров MemberID, предоставленных Банку Авиакомпанией. Member ID необходим для регистрации Держателя Карты «S7 Priority» в качестве Участника Программы и дальнейшей идентификации Участника Программы в информационной системе Авиакомпании.

2. Основные положения.

2.1. Правила являются формой договора присоединения (далее – Договор). В соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ Договор считается заключенным с момента подписания Клиентом и уполномоченным сотрудником Банка Заявления. Подписание Заявления означает принятие Клиентом настоящих Правил, Тарифов и обязательство их неукоснительно соблюдать.

2.2. На основании Заявления Клиента Банк может выпустить дополнительную карту на имя указанного Клиентом Держателя Карты. Заказанные, переизданные, продленные карты сохраняются в Банке для выдачи Держателю в течение 6 месяцев.

2.3. Клиент, принимая условия настоящих Правил, дает согласие на передачу Банком информации о Клиенте в Бюро кредитных историй или организации с аналогичными функциями, необходимой для создания кредитной истории, в соответствии с ФЗ от 30.12.2004, № 218-ФЗ «О кредитных историях», иными нормами действующего законодательства РФ.

2.4. Заключая Договор, Клиент гарантирует, что вся предоставленная им информация в Банк (в том числе в анкетные данные в Заявлении) является верной, полной и точной, что им не скрыты какие-либо обстоятельства, которые могли бы в случае их выяснения негативно повлиять на решение Банка о заключении Договора и предоставлении Клиенту Овердрафта.

2.5. Клиент предоставляет Банку право на списание со Счета Клиента сумм Операций без каких-либо дополнительных распоряжений Клиента, совершенных с использованием Карты или ее реквизитов, сумм комиссий по их обслуживанию, а при наличии Задолженности с иных банковских счетов Клиента, открытых в Банке. Право на списание без распоряжения Клиента предоставлено Клиентом Банку в соответствии с условиями Заявления Клиента на получение банковской карты и/или Договором в соответствии с настоящими Правилами. Стороны договорились, что Банк вправе в

одностороннем порядке вносить изменения в Правила и/или Тарифы, если это не запрещено действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. В случае внесения изменений в Правила и/или Тарифы Банком в одностороннем порядке, Банк не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления в силу таких изменений, доводит их до сведения Клиента путем размещения новой редакции Правил и/или Тарифов на стендах в операционном зале Банка и на WEB-странице Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.albank.ru/>. В случае, если после вступления в силу изменений, Клиент продолжает договорные отношения, то предложенные Банком изменения считаются безоговорочно принятыми Клиентом.

2.7. В случае несогласия с изменением настоящих Правил и/или Тарифов Клиент имеет право досрочно расторгнуть Договор путем передачи в Банк оригинального экземпляра подписанного заявления о расторжении Договора на бумажном носителе в порядке, установленном п. 11.3. настоящих Правил.

2.8. Любые изменения и дополнения, внесенные в настоящие Правила, и вступившие в силу в соответствии с настоящими Правилами, равно распространяются на всех Клиентов, в том числе на тех, которые заключили Договор до вступления в силу таких изменений и дополнений.

2.9. Карта является собственностью Банка, который имеет право отказать Держателю в выпуске Карты, а в случаях, предусмотренных Правилами (или при их нарушении Держателем), приостановить действие Карты и/или прекратить кредитование. Держатель должен подписать Карту по получении. Только Держатель вправе пользоваться Картой. Передача Карты третьим лицам запрещена.

2.10. Клиент несет ответственность по всем Операциям, совершенным с использованием основной и дополнительной Карт. Все Операции, совершенные по дополнительной Карте в рамках Договора, считаются совершенными за счет самого Клиента. Задолженность, образующаяся вследствие использования дополнительных Карт, отражается на Счете и является Задолженностью Клиента. Банковские комиссии за обслуживание дополнительных Карт Банк списывает со Счета Клиента.

2.11. Банк не несет ответственности в конфликтных ситуациях, возникающих вследствие невыполнения Держателем карты как основной, так и дополнительной карты настоящих Правил, а также во всех случаях, когда такие ситуации находятся вне сферы контроля Банка.

2.12. Настоящие Правила могут быть изменены полностью или в части при применении к другим банковским продуктам АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО путем принятия специальных правил. При этом настоящие Правила применяются к отношениям сторон в части, не противоречащей специальным правилам.

2.13. Идентификация Клиента при использовании им программы 3-D Secure, системы Дистанционного Банковского Обслуживания (далее - ДБО), в том числе при открытии новых счетов в системе ДБО, считается произведенной в момент подписания Клиентом и уполномоченным сотрудником Банка Заявления о присоединении к Договору, согласно п.2.1. настоящих Правил.

2.14. По Заявлению Клиента (Приложение № 1 и №6) Банк может выпустить Благотворительную карту, расчет, списание и перечисление по которой регулируются Правилами расчета добровольных денежных пожертвований в пользу Благотворительного фонда поддержки детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья Республики Саха (Якутия) «Харысхал» («Милосердие») (Приложение №5).

2.15. По Заявлению Клиента (Приложение № 1) Банк может выпустить Карту «S7 Priority», расчет, начисление и списание Миль по которой регулируются Правилами расчета Миль по Карте «S7 Priority», оформленной в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (Приложение №7).

2.16. Расчет и выплата вознаграждения CashBack по Карте платежной системы JCB, эмитированной Банком, регулируются Правила начисления и выплаты вознаграждения CashBack по банковской карте платежной системы JCB, оформленной в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (Приложение №8).

3. Режим счета.

3.1. На основании Заявления Клиента, Банк открывает Счет и выпускает Карту к Счету Клиента на имя указанного Клиентом Держателя карты, при условии получения Банком надлежащим образом оформленного и подписанного Клиентом Заявления.

3.2. Номер Счета определяется Банком и сообщается Клиенту по его требованию.

3.3. Банк вправе в одностороннем порядке изменить номер Счета (номера Счетов), открытого для обслуживания расчетов по Карте. В случае изменения номера Счета Банк обязуется принять меры для сообщения Клиенту нового номера Счета.

3.4. Средства со Счета могут быть использованы только для расчетов по Операциям, для оплаты услуг Банка и/или платежных систем по совершенным Операциям и для обслуживания кредита, предоставленного в форме овердрафта, в порядке, предусмотренном в действующем законодательстве РФ.

3.5. Зачисление денежных средств на Счет осуществляется:

3.5.1. путем внесения наличных денежных средств через кассу, терминалы и банкоматы Банка;

3.5.2. безналичным путем по реквизитам Счета в Банке;

3.5.3. при зачислении суммы Операций, связанных с возвратом покупок, совершенных с использованием Карты, суммы по оспоренным операциям.

3.6. Банк осуществляет списание денежных средств со Счета без распоряжения Клиента в случаях, предусмотренных в действующем законодательстве РФ, и согласно настоящим Правилам и Договора, заключенного между Банком и Клиентом. Списание Банком денежных средств со Счета без распоряжения Клиента производится в случаях, предусмотренных в Договоре, и в соответствии с очередностью, установленной в п. 5.1.9 настоящих Правил.

3.7. Стороны признают, что совершенные с использованием Карты Операции эквивалентны поручениям Держателя на безналичное списание и выдачу наличных денежных средств со счета. Операции, совершенные с вводом ПИН – кода, приравниваются к Операциям, подписанным собственноручной подписью Клиента.

4. Порядок предоставления Овердрафта и гашения задолженности.

4.1. Решение о предоставлении либо отказе в предоставлении Овердрафта Банк принимает на основании поданного Клиентом Заявления на овердрафт. Дополнительно до рассмотрения или в процессе рассмотрения Заявления на овердрафт Банк может потребовать от Клиента дополнительные документы, подтверждающие информацию о его финансовом состоянии.

4.2. Для оформления Овердрафта Клиент обязан представить следующие документы:

- паспорт гражданина РФ;

- Заявление на овердрафт.

Дополнительно, в случае отсутствия поступлений заработной платы на Счет за последние 6 (шесть) календарных месяцев, Клиент обязан предоставить справку 2-НДФЛ.

4.3. На основании принятого Банком положительного решения о предоставлении Овердрафта Банк устанавливает Лимит овердрафта в размере, указанном в графе «Установить лимит овердрафта в сумме» подписанного Банком Заявления на овердрафт.

4.4. Банк вправе, при условии последующего уведомления Клиента об этом любым доступным способом, отказать в предоставлении Клиенту Овердрафта и аннулировать Лимит овердрафта при наличии у Банка достаточных оснований полагать, что предоставленный Клиенту Овердрафт не будут погашен в срок, а также в случае поступления в Банк постановления службы судебных приставов/иных документов об аресте денежных средств, находящихся на счетах Клиента. Лимит овердрафта также аннулируется с момента наступления особых обстоятельств на основании распоряжения структурного подразделения, осуществляющего взаимодействие с Предприятием.

4.5. За пользование Овердрафтом, полученным в пределах Лимита овердрафта, Клиент уплачивает Банку проценты за использование Овердрафтом, размер которых указывается в графе «Процентная ставка» Заявления на овердрафт.

4.6. При наступлении Особых обстоятельств размер процентной ставки за пользование Овердрафтом, полученными в пределах Лимита овердрафта, устанавливается равным размеру процентной ставки, определенной в графе «Процентная ставка в случае наступления Особых обстоятельств» Тарифов Банка, если иное не будет дополнительно согласовано Сторонами.

4.7. За пользование денежными средствами, полученными сверх Лимита овердрафта, Клиент уплачивает Банку проценты за превышение Расходного лимита. Проценты за превышение Расходного лимита рассчитываются Банком на остаток задолженности по Овердрафту, предоставленный при кредитовании Счета сверх установленного Лимита овердрафта (как на просроченную, так и на непросроченную часть задолженности) на начало каждого операционного дня пока Овердрафт, предоставленный сверх установленного Лимита овердрафта, остается непогашенным, исходя из периода фактического пользования Овердрафтом, количества календарных дней в году (365 или 366 соответственно) и процентной ставки, указанной в Тарифах.

4.8. В случае недостаточности или отсутствия на Счете собственных денежных средств Клиента Банк осуществляет кредитование счета без каких-либо дополнительных заявок Клиента в день поступления в Банк документа (в том числе электронного), содержащего информацию о подлежащих оплате расходных операциях Клиента-держателя расчетной карты.

4.9. Срок предоставления Овердрафта, размеры процентных ставок по Овердрафту, размер Лимита овердрафта, срок предоставления Лимита овердрафта, неустойки (штрафы) за несвоевременное погашение Овердрафта, определяются Тарифами.

4.10. Погашение Задолженности по Овердрафту производится путем списания банком денежных средств со Счета в соответствии п.2.5. Правил.

4.11. При наличии Задолженности ее погашение производится с любых сумм, поступающей на Счет Клиента, до полного погашения.

4.12. Для исполнения п.4.11. Клиент может внести на Счет денежные средства способами, указанными в п.3.5. Правил.

4.13. При безналичном пополнении Счета, для своевременного и правильного зачисления денежных средств, при оформлении платежных документов, Клиент обязан в назначении платежа указывать номер Счета.

4.14. Если Задолженность не будет погашена в срок, установленный в Заявлении на овердрафт и/или настоящими Правилами, то Клиент уплачивает неустойку, в размере, предусмотренном Тарифами.

4.15. Датой погашения Задолженности и уплаты начисленных процентов, считается дата фактического списания средств со Счета.

4.16. Обязательства Клиента по Овердрафту считаются надлежаще и полностью исполненными после погашения всей суммы Задолженности, возмещения расходов Банка, связанных с взысканием Задолженности и иных платежей, предусмотренных Тарифами и (или) настоящими Правилами.

4.17. При достижении максимального количества случаев просроченной задолженности Банк приостанавливает предоставление Овердрафта Клиенту. Значение максимального количества случаев просроченной задолженности определено в Заявлении на овердрафт и/или Тарифах.

4.18. Возврат предоставленного Клиенту Овердрафта и уплата начисленных процентов в полном объеме должны быть осуществлены Клиентом не позднее Срока полного возврата Овердрафта, указанного в Заявлении на овердрафт.

5. Права и обязанности Банка.

5.1. Банк вправе:

5.1.1. Отказать Клиенту в заключении Договора и выпуске Карты в случае не указания Клиентом Адреса направления уведомлений о совершенных Операциях с использованием Карты.

5.1.2. Отказать в предоставлении Овердрафта. При этом причину такого отказа Банк объяснять не обязан.

- 5.1.3. Приостановить предоставление Овердрафта:
 - 5.1.3.1. при неисполнения или ненадлежащем исполнении Клиентом его обязательств по своевременному погашению Задолженности, в частности, по погашению суммы Задолженности и уплате процентов, а также иных платежей, предусмотренных в настоящих Правилах и Тарифах;
 - 5.1.3.2. в случае если Клиент не пользуется Овердрафтом в течение 6 месяцев.
- 5.1.4. Досрочно в одностороннем порядке отказать в предоставлении ранее установленного лимита Овердрафта и взыскать всю сумму Задолженности при ее наличии, в случае неисполнения Клиентом его обязательств, предусмотренных Тарифами и/или настоящими Правилами.
- 5.1.5. Осуществлять погашение Задолженности и/или просроченной Задолженности в следующей очередности:
 - 5.1.5.1. в первую очередь – суммы начисленной неустойки;
 - 5.1.5.2. во вторую очередь - суммы просроченных комиссий, предусмотренных в настоящих Правилах и Тарифах;
 - 5.1.5.3. в третью очередь - просроченные проценты за пользование Овердрафтом;
 - 5.1.5.4. в четвертую очередь - просроченную часть суммы Основного долга;
 - 5.1.5.5. в пятую очередь – комиссии, предусмотренные в настоящих Правилах и Тарифах;
 - 5.1.5.6. в шестую очередь - проценты за пользование Овердрафтом;
 - 5.1.5.7. в седьмую очередь - сумму Основного долга.
- 5.1.6. Банк вправе в одностороннем порядке изменить очередность погашения Задолженности, указанную в п. 5.1.5. настоящих Правил;
- 5.1.7. В случае расторжения Договора Банк вправе требовать от Клиента возврата Задолженности и иных расходов, предусмотренных в настоящих Правилах и Тарифах;
- 5.1.8. Произвести проверку правильности сведений, указанных в Заявлении. Банк вправе отказать от исполнения обязательств по договору и в одностороннем порядке расторгнуть договор в случае непредоставления Клиентом документов, подтверждающих, указанные в Заявлении сведения, либо предоставления им недостоверных сведений или подложных документов, а также в иных случаях, установленных федеральными законами, настоящими Правилами;
- 5.1.9. В соответствии с п.2.5. Правил списывать со Счета без распоряжения Клиента суммы:
 - 5.1.9.1. всех Платежных операций;
 - 5.1.9.2. комиссий, установленные Тарифами;
 - 5.1.9.3. в погашение Задолженности по Овердрафту в порядке, указанном в п.5.1.5. Правил;
 - 5.1.9.4. фактически произведенных Банком расходов, связанных с предотвращением незаконного использования Карты, как Держателем карты, так и другими лицами;
 - 5.1.9.5. ошибочно зачисленные Банком на Счет.
- 5.1.10. Списывать суммы, указанные в п.5.1.9. Правил, с других банковских счетов Клиента в Банке в соответствии с п.2.5 настоящих Правил и Договором;
- 5.1.11. Заблокировать Карту или дать распоряжение на ее изъятие при проведении Платежной Операции с использованием Карты в случае нарушения Держателем Карты настоящих Правил, норм действующего законодательства Российской Федерации;
- 5.1.12. По своему усмотрению перевыпустить Клиенту карту в связи с окончанием срока действия карты с удержанием комиссии за обслуживание в соответствии с действующими Тарифами;
- 5.1.13. В одностороннем порядке расторгнуть Договор и закрыть Счет при наличии денежных средств на Счете Клиента в количестве, недостаточном для уплаты комиссии за обслуживание и/или перевыпуск карты в связи с окончанием срока действия карты, в течение одного года. При этом остаток денежных средств на Счете Клиента списывается как оплата комиссии за последний год обслуживания.

- 5.1.14. Приостановить или ограничить доступ Клиента/Держателя Карты к использованию Карты в соответствии с п. 10.3. настоящих Правил.
- 5.1.15. Устанавливать ограничения на суммы Операций, производимых Клиентом в сети Интернет, по Картам, не подключенным к 3-D Secure.

5.2. Банк обязан:

- 5.2.1. Акцептовать Заявление Клиента на предоставление банковской карты и изготовить в течение 5 рабочих дней с даты представления такого Заявления в Банк, предоставить Клиенту Карту, конверт с ПИН-кодом, а также проинформировать о номере его Счета или отказать в акцепте, в случаях, установленных настоящими Правилами;
- 5.2.2. Принять заявление Клиента о перевыпуске Карты по истечении срока ее действия, в случае утери/кражи/ изъятия, а также в иных случаях, когда дальнейшее использование Карты стало невозможным (вследствие размагничивания магнитной полосы, деформации либо нарушения целостности пластика и т.п.) и изготовить в течение 5 рабочих дней с даты представления такого заявления в Банк, предоставить Клиенту Карту, конверт с ПИН-кодом;
- 5.2.3. Установить Лимит овердрафта в течении одного рабочего дня с момента принятия положительного решения о предоставлении Овердрафта;
- 5.2.4. Уведомлять Держателя Карты об изменении Правил и/или Тарифов в соответствии с п.2.6 настоящих Правил;
- 5.2.5. Рассматривать претензионное заявление Держателя Карты, предоставленное в Банк в соответствии с п.8 настоящих Правил, и дать мотивированный ответ в течение 30 календарных дней со дня приема такого заявления Банком. В случае возникновения споров связанных с использованием Карты для осуществления трансграничного перевода денежных средств, Банк рассматривает вышеуказанное заявление в течение 60 календарных дней со дня приема такого заявления Банком.
- 5.2.6. Осуществлять Блокирование Карты по письменному заявлению или по устному обращению Держателя Карты, заявленному в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящих Правил;
- 5.2.7. Сохранять в тайне сведения о Держателе Карты и о совершаемых им Операциях;
- 5.2.8. Представлять сведения о Держателе Карты и о совершаемых им операциях третьим лицам только в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности клиента.

6.1. Клиент вправе:

- 6.1.1. Клиент вправе прекратить действие Карты, выпущенной на его имя или имя его представителя, передав в Банк соответствующее Заявление на прекращение действия карты;
- 6.1.2. Досрочно расторгнуть Договор, предупредив об этом Банк в письменном виде не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, уплатив сумму, необходимую для полного погашения Задолженности при ее наличии;
- 6.1.3. Использовать Карту для совершения Операций в соответствии с Правилами;
- 6.1.4. По собственному усмотрению и под полную свою ответственность совершать Операции в сети Интернет с использованием реквизитов Карты. При этом Клиент осознает, что использование (указание) реквизитов карты и своих данных в сети Интернет влечет возможность компрометации реквизитов карты и совершения противоправных действий третьими лицами с указанными в сети Интернет реквизитам Карты и своими данными.
- 6.1.5. Подключить к Карте SMS-информирование, 3D-Secure, другие дополнительные услуги и сервисы;
- 6.1.6. Получить выписку по Операциям, проведенным по Счету клиента;
- 6.1.7. Заблокировать карту, обратившись по телефонам Банка 8-800-100-3422, 34-22-22 (круглосуточно), сообщив кодовое слово;

6.1.8. Запрашивать дубликат выписки за любой необходимый Держателю Карты расчетный период, а также иные документы, подтверждающие правомерность списания Банком денежных средств со своего счета;

6.1.9. В случае несогласия с информацией, содержащейся в выписке по Счету обращаться в Банк с претензией в соответствии с п.8 настоящих Правил;

6.1.10. Обращаться в Банк с заявлением о перевыпуске Карты по истечении срока ее действия; в случае утери/кражи/ изъятия, а также в иных случаях, когда дальнейшее использование Карты стало невозможным (вследствие размагничивания магнитной полосы, деформации либо нарушения целостности пластика и т.п.);

6.1.11. Изменять кодовое слово, обратившись с письменным заявлением в Банк.

6.2. Клиент обязан:

6.2.1. При заполнении Заявления указать достоверную информацию о себе. Заклячая Договор, Клиент гарантирует, что вся информация, предоставленная Банку является верной, полной и точной, Клиент не скрывает обстоятельств, которые могли бы в случае их выяснения негативно повлиять на решение Банка заключить договор;

6.2.2. При получении Карты обязан в присутствии работника Банка расписаться шариковой ручкой на специальной полосе, расположенной на обратной стороне Карты. Образец подписи служит для идентификации Держателя карты при совершении операций с использованием Карты. Отсутствие или несоответствие подписи на Карте является законным основанием для отказа в приеме Карты к обслуживанию и ее изъятия из обращения без каких – либо компенсационных выплат;

6.2.3. Ознакомиться с Памяткой "О мерах безопасного использования банковских карт" (Приложение № 3 настоящих Правил) и руководствоваться ею в процессе использования Карты. Предпринимать все разумные меры для предотвращения утери/кражи/ изъятия Карты или ее несанкционированного использования, не передавать свою Карту и /или ПИН-код, не сообщать ПИН-код и коды доступа (кодовое слово, указываемое Держателем карты в Заявлении) третьим лицам. В целях безопасности Держатель карты обязан хранить ПИН-код (записанный на любой носитель) отдельно от Карты. Операции с использованием ПИН-кода, а также динамического пароля при проведении расчетов в сети Интернет по 3-D Secure, являющихся аналогом собственноручной подписи Держателя, признаются совершенными Держателем и оспариванию не подлежат. Клиент несет ответственность за совершенные Операции, подтвержденные подписью или ПИНом Держателя, динамическим паролем в программе 3-D Secure, так и связанные с заказом товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) по почте, телефону или через сеть Интернет (в том числе в случае проведения данных Операций без 3-D Secure вследствие неподключения Клиентом данной услуги согласно п.6.2.18. Правил);

6.2.4. Получать информацию об остатке и движении средств по Счету в порядке, указанном в разделе 10, в том числе используя следующие дистанционные каналы информирования:

6.2.4.1. Банкомат. Предоставление информации осуществляется при условии аутентификации Клиента по ПИНу.

6.2.4.2. SMS-ИНФО. Информирование с использованием данного сервиса осуществляется на номер мобильного телефона Российского оператора связи, указанный Клиентом в одной из форм, установленных Банком (Заявление, через Банкомат и т.п.). Услуга оплачивается в соответствии с действующими тарифами Банка.

6.2.4.3. Электронная почта (e-mail) . Информирование осуществляется на адрес электронной почты, указанный Клиентом в Заявлении;

6.2.4.4. АЭБ-онлайн. Услуга оплачивается в соответствии с действующими тарифами Банка.

6.2.5. Сообщить о несанкционированной операции в Банк по телефонам: 34-22-22, 8-800-100-3422 в наиболее ранний из следующих сроков:

- 6.2.5.1. не позднее дня, следующего за днем получения от Банка сообщения о совершении операции с использованием дистанционных каналов информирования, указанных в п.6.2.4. Правил;
- 6.2.6. не позднее 10-го рабочего дня календарного месяца, следующего за Отчетным месяцем, за который согласно п.10.1. Правил Банком сформирована выписка по Счету, содержащая несанкционированную Клиентом операцию
- 6.2.7. Письменно в течение 5 рабочих дней информировать Банк в случае изменения сведений, указанных в Заявлении на получение банковской карты, а также о возникновении иных обстоятельств, способных повлиять на выполнение Клиентом обязательств по Договору. Банк отправляет корреспонденцию на последний известный Банку адрес Клиента;
- 6.2.8. Немедленно уведомить Банк в случае утери/кражи/изъятия Карты или при возникновении риска несанкционированного использования Карты либо ПИН-кода в порядке, предусмотренном п.9 настоящих Правил; подтвердить устное сообщение об утере/краже/изъятии Карты письменным заявлением с изложением обстоятельств утери/кражи/изъятия в срок не позднее следующего рабочего дня после устного обращения;
- 6.2.9. При обнаружении Карты, ранее объявленной Клиентом утерянной или украденной, немедленно информировать об этом Банк, не использовать Карту для совершения Операций и вернуть ее в Банк в течение 5 (пяти) рабочих дней после обнаружения;
- 6.2.10. Совершать Операции с соблюдением требований, предъявляемым к таким Операциям действующим законодательством и настоящими Правилами. Совершать расходные Операции с использованием Карты в пределах Расходного лимита с учетом комиссий за проведение Операций. Не допускать превышения Расходного лимита. За превышение Расходного лимита Клиент оплачивает неустойку в размере, предусмотренном Договором и/или Тарифами;
- 6.2.11. Держатель Карты обязан нести финансовую ответственность за:
- 6.2.11.1. все Операции, совершенные с использованием Карты, в том числе дополнительной, в течение ее срока действия и /или до дня возврата Карты в Банк включительно;
- 6.2.11.2. все Операции, совершенные с использованием Карты третьими лицами, до дня, следующего за днем получения Банком письменного заявления Держателя карты об утере/краже/изъятии Карты включительно, а за Операции, совершенные без Авторизации,- в течение 45 календарных дней после получения Банком указанного заявления включительно;
- 6.2.12. Самостоятельно разрешать с налоговыми органами все вопросы, связанные с налогообложением поступающих на его счет сумм;
- 6.2.13. Осуществлять погашение Задолженности, включая погашение Основного долга, уплату начисленных процентов за пользование Овердрафтом, комиссий, неустойки и иных платежей, предусмотренных в Договоре и (или) настоящих Правилах;
- 6.2.14. Клиент в свою очередь, обязуется в полном объеме возратить предоставленный Овердрафт и уплатить начисленные проценты, не позднее срока, указанного в поле «Срок полного возврата овердрафта» Договора;
- 6.2.15. Возмещать Банку в безусловном порядке суммы денежных средств, ошибочно зачисленные Банком на Счет;
- 6.2.16. Сохранять все документы, касающиеся внесения/перечисления денежных средств на Счет, в течение всего срока действия Договора, со дня составления таких документов и предоставлять их по требованию Банка;
- 6.2.17. При пользовании овердрафтом представлять Банку по первому требованию необходимые документы, и сведения, касающиеся платежеспособности Клиента;
- 6.2.18. Подключить 3-D Secure в день получения Карты, передав заявление на предоставление данной услуги по форме, установленной Банком. Подключение Карты к 3-D Secure осуществляется бесплатно.
- 6.2.19. Регулярно обращаться в Банк за получением сведений об изменениях и дополнениях, внесенных в настоящие Правила. Посещение Клиентом соответствующих

разделов сайта Банка www.albank.ru (содержащих информацию о действующих Правилах, а также о вступающих в силу изменениях и дополнениях в Правила) приравнивается к обращению Клиента за соответствующей информацией непосредственно в Банк.

6.2.20. Выполнять иные требования, предусмотренные в настоящих Правилах.

7. Порядок расчетов.

7.1. За осуществление Операций с использованием Карты и обслуживание Счета Клиента с использованием Карты Банк взимает комиссию в размере, установленном Тарифами Банка, тарифами платежной системы VISA, MasterCard, МИР и JCB тарифами других банков. Списание комиссий Банком осуществляется в порядке п. 5.1.9.2. Правил не позднее одного календарного года со дня совершения операции Клиентом по Счету, если иной срок не установлен Тарифами Банка;

7.2. При поступлении в Банк платежных документов на зачисление/списание денежных средств на Счет Клиента, Банк производит зачисление/списание не позднее следующего рабочего дня от даты поступления таких документов в Банк и/или поступления средств на корреспондентский счет Банка. Банк вправе не производить исполнение платежных документов о зачислении денежных средств на Счет Клиента, если содержание платежного документа очевидно свидетельствует, что операция осуществляется в рамках предпринимательской деятельности Клиента;

7.3. Днем зачисления/списания средств со Счета Клиента считается день поступления и обработки информации по совершенной операции в системе Процессингового центра Банка, независимо от фактической даты совершения операции;

7.4. При снятии наличных денежных средств в банкоматах и пунктах выдачи наличных, не принадлежащих Банку, дополнительно к комиссии Банка (согласно Тарифам Банка) может взиматься комиссия банка – владельца пункта выдачи наличных или банкомата;

7.5. В соответствии с Правилами платежных систем VISA, MasterCard, МИР и JCB. Банк обязан оплатить все представленные к оплате операции, совершенные Держателем (или третьими лицами) по Карте или с использованием ее реквизитов;

7.6. В случае, если валюта Счета отличается от валюты, в которой совершена Операция, зачисление/списание денежных средств производится по предусмотренному для данной операции курсу Банка на дату списания. При этом Документ по операции с использованием Карты, получаемый Банком от платежных систем VISA, MasterCard, МИР и JCB содержит эквивалент суммы операции в валюте, используемой платежной системой, и рассчитанной ею по самостоятельно установленному на дату операции курсу. Фактическая списанная со Счета сумма может отличаться от суммы, первоначально блокируемой при Авторизации.

8. Подтверждение выписки по Банковскому счету. Спорные операции.

8.1. В случае несогласия Клиента с информацией, указанной в выписке по Счету Клиента, Клиент имеет право в письменной форме предъявить претензии по такой операции не позднее 30 дней с даты совершения такой операции. По истечении вышеуказанного срока правильность указанной в выписке информации считается подтвержденной и оспариванию не подлежит;

8.2. В случае несогласия Клиента с расходной Операцией, совершенной с использованием Карты и указанной в выписке по Счету Клиента в срок, указанный в п.8.1., предоставляет в Банк письменную претензию о своем несогласии с расходной Операцией, а также документы, подтверждающие обоснованность такой претензии (при их наличии);

8.3. При проведении Банком расследования по спорной Операции с целью снижения риска несанкционированного использования Карты Банк, в интересах Клиента, может по своему усмотрению принять меры для предотвращения убытков и расходов Клиента, включая Блокирование Карты или ее изъятие;

8.4. В течение срока рассмотрения претензии в случаях, определенных настоящими Правилами, Правилами соответствующей платежной системы VISA, MasterCard, МИР и JCB. Тарифами Банка на сумму спорной Операции Банк начисляет

проценты, платы и комиссии в соответствии с Тарифами, которые подлежат оплате Клиентом;

8.5. Если претензия Держателя карты по спорной Операции была признана Банком обоснованной, Банк осуществляет возвратный платеж на сумму такой Операции. При этом дополнительно возвращаются суммы плат, комиссий, а также процентов, ранее начисленных на сумму спорной Операции и оплаченных Клиентом;

8.6. В случае если в результате проведенного расследования по заявлению Клиента по спорной Операции претензия Клиента признается необоснованной, Банк вправе потребовать от Клиента оплатить по фактической стоимости все расходы Банка, связанные с проведением расследования по такой спорной Операции.

9. Утрата Карты или ПИН-кода.

9.1. В случае обнаружения Утраты Карты, раскрытия информации о ПИН-коде третьим лицам Держатель карты обязан немедленно известить об этом Банк по телефонам: в рабочее время по т.34-22-22, 8-800-100-3422 и 42-47-05 - (круглосуточно) или при личном обращении в Банк для блокирования использования Карты. При этом устное извещение в обязательном порядке подтверждается кодовым словом, указанным в Заявлении Держателем Карты. При устном обращении Держатель карты должен сообщить: Ф.И.О., кодовое слово, указанное в Заявлении Клиента, дату (время), место совершения последней операции с использованием Карты;

9.2. Способ блокирования действия утраченной Карты - отказ в Авторизации;

9.3. Всякое устное извещение об утрате Карты, раскрытие информации о ПИН-коде должно быть не позднее следующего рабочего дня подтверждено письменным заявлением Держателя карты, составленного по форме, приведенной в Приложении №3 настоящих Правил, переданным в Банк лично или по факсу на номер **8(4112) 42-54-25** с подробным изложением указанных обстоятельств, а также сведений о незаконном использовании. До момента поступления в Банк письменного заявления Держателя карты о блокировании Карты вся финансовая ответственность за Операции с Картой, совершенные другими лицами, с ведома или без ведома Держателя карты возлагается на Держателя карты.

9.4. При Утрате Карты и/или ПИН-кода Банк вправе списывать со Счета Клиента суммы по Операциям, совершенным за период, прошедший до момента поступления в Банк письменного заявления об Утрате Карты и/или ПИН-кода.

9.5. Держатель обязан возмещать расходы Банка, произведенные Банком в целях предотвращения и/или пресечения незаконного использования Карты как Держателем, так и третьими лицами;

9.6. При обнаружении Карты, ранее заявленной Держателем Карты утраченной, Держатель обязан немедленно известить об этом Банк по указанному в п.9.1. телефону, затем вернуть Карту в Банк;

9.7. В случае трех неправильных попыток набора ПИН-кода Карта автоматически блокируется. Для разблокировки Карты Держатель карты должен обратиться в Банк и написать соответствующее заявление;

9.8. Утерянный ПИН-код не восстанавливается. В случае утраты ПИН-кода Держатель должен предоставить в Банк соответствующее заявление на перевыпуск Карты/ПИН-кода в связи с утратой ПИН-кода;

9.9. По заявлению Держателя карты взамен утраченной Карты, а также при раскрытии информации о ПИН-коде выпускается новая Карта.

10. Информирование об операциях с использованием карты.

10.1. Банк ежемесячно не позднее 5-го рабочего дня календарного месяца, следующего за Отчетным месяцем, формирует выписку по Счету за Отчетный месяц. Выписка по Счету содержит информацию: об Операциях, совершенных с использованием Карты,

10.2. Информирование Клиента об операциях, совершенных с использованием Карты, производится путем предоставления Банком Клиенту выписки по Счету. Выписка по Счету предоставляется Банком Клиенту по первому требованию.

10.3. Дополнительно информирование Клиента о совершенных операциях осуществляется Банком с использованием дистанционных каналов согласно п.6.2.4: Банкомат, SMS-ИНФО, электронная почта, АЭБ-онлайн.

10.4. Банк осуществляет отправку SMS-сообщения по каждой совершенной операции для Клиентов, подключенных к сервису SMS-информирования «SMS-ИНФО».

10.5. Клиент обязуется предпринимать все от него зависящее в целях получения информации об операциях, направляемой Банком в соответствии с п.10.4 и 10.3 Настоящих Правил, и соглашается с тем, что указанная информация в любом случае считается полученной им в наиболее ранний по времени срок в зависимости от способа информирования:

10.5.1. с даты получения Клиентом выписки по Счету, но не позднее 10-го рабочего дня календарного месяца, следующего за Отчетным месяцем, за который согласно п.10.1 Банком сформирована выписка по Счету;

10.5.2. с даты получения Клиентом SMS-сообщения Банка, но не позднее 3-х часов с момента отправки SMS-сообщения Банком по данным информационной системы Банка.

10.6. Банк не несет ответственности за искажение отправленной клиенту информации об операции или несанкционированный доступ к ней при передаче по сети Интернет на указанный Клиентом электронный адрес, а также за несвоевременное ее получение Клиентом. В случае неполучения информации об операции, направленной по сети Интернет, Клиент должен обратиться в Банк. Если Клиент уклоняется от получения информации об операции, Банк считает, что Клиент был надлежащим образом проинформирован об операциях по Счету.

10.7. Обязанность Банка по информированию Клиента о совершенных операциях считается исполненной при направлении уведомления о совершенных операциях в соответствии с п.10.4 и 10.3 Настоящих Правил,

10.8. Клиент вправе обратиться в Банк для получения выписки по Счету за любой период времени, но не более чем за последние 12 месяцев.

10.9. Клиент поставлен в известность и понимает, что выписки по Счету и/или корсчету Банка в случае возникновения спора являются основными доказательствами осуществления Операции (списание, зачисление денежных средств).

10.10. Банк не несет финансовую ответственность по операции с картой, оспоренной Клиентом, в случае если Клиент не уведомил Банк о несанкционированной им операции в сроки, установленные п.6.2.5 Настоящих Правил.

11. Прекращение использования Карты. Срок действия и расторжение Договора.

11.1. Договор вступает в силу с момента его заключения в соответствии с п. 2.1. настоящих Правил и действует в течение 1 (одного) года.

11.2. По истечении Срока действия Договора Договор автоматически продлевается на срок, указанный в п. 11.1. настоящих Правил, в случае если ни одна из Сторон не получит заявления другой Стороны об отказе от продления действия Договора. Заявление Клиента об отказе от продления действия Договора должно быть сделано в письменном виде на бумажном носителе, собственноручно подписано и передано непосредственно в Банк лично под расписку сотруднику Банка в срок не менее чем за 30 (Тридцать) дней до даты прекращения действия Договора.

11.3. Клиент вправе в любой момент расторгнуть Договор путем направления в Банк письменного уведомления. Уведомление Клиента должно быть сделано в письменном виде на бумажном носителе, собственноручно подписано и передано непосредственно в Банк под расписку сотрудника Банка о получении.

11.4. Договор расторгается в дату, наступающую по истечении срока урегулирования финансовых обязательств между Банком и Клиентом по Договору при условии погашения Задолженности Клиента перед Банком.

11.5. В случае расторжения Договора Клиент обязан вернуть все Карты и возместить Банку сумму Задолженности, процентов за пользование Задолженностью, в случае ее наличия, сумму комиссий, иных платежей, предусмотренных настоящим

Договором. При этом Банк не возвращает комиссионные вознаграждения, ранее уплаченные Держателем Карты;

11.6. Остаток денежных средств на Счете возвращается Клиенту по истечении 45 календарных дней со дня письменного уведомления Банка о расторжения Договора, за вычетом сумм всех неисполненных обязательств перед Банком, наличными денежными средствами или перечисляется по указанным Клиентом реквизитам.

11.7. Срок урегулирования финансовых обязательств между Банком и Клиентом составляет 45 (Сорок пять) календарных дней с даты аннулирования действия последней Карты.

11.8. С момента возникновения любых обстоятельств, влекущих расторжение/прекращения действия Договора, Клиент обязан прекратить совершение всех операций с использованием всех Карт, полученных по настоящему Договору, а возникшая по любым основаниям Задолженность Клиента перед Банком, подлежит немедленному погашению.

11.9. Расторжение/прекращение Договора является основанием для закрытия Счета Клиента.

12. Прочие условия.

12.1. Банк и Клиент освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, в том числе стихийными явлениями, военными действиями, актами органов власти. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой возникли указанные обстоятельства, должна в течение 5 (Пяти) рабочих дней направить уведомление другой Стороне в письменной форме о невозможности исполнения обязательств.

12.2. Банковские операции и услуги, оказываемые Банком Клиенту, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Банк может периодически запрашивать у Клиента различные документы и другую информацию в связи с проведением той или иной операции Клиента.

12.3. Клиент не вправе уступать, передавать или иным образом распоряжаться (либо предпринимать меры, направленные на уступку, передачу или иное распоряжение) своими правами или обязательствами по Договору без предварительного письменного согласия Банка. Любая уступка, передача или иное распоряжение Клиентом любым правом или обязательством по Договору без предварительного письменного согласия Банка ничтожны.

12.4. Банк рассматривает информацию, связанную с Клиентом, как конфиденциальную, однако Клиент соглашается, что Банк может передавать и раскрывать любую информацию, касающуюся Клиента, филиалам, дочерним компаниям, представительствам, аффилированным лицам и агентам Банка, а также третьим лицам (включая любые кредитные бюро) по усмотрению любого из них, независимо от местонахождения таковых, для конфиденциального использования (в том числе в связи с предоставлением услуг, продуктов, обработкой данных, статистической отчетностью и управлением рисками). Банк и любые его филиалы, дочерние компании, представительства, аффилированные лица, агенты и третьи лица могут передавать и раскрывать любую такую информацию в соответствии с любыми решениями, распоряжениями, постановлениями, предписаниями, приказами, ордерами или иными документами, изданными судами и правоохранительными органами

12.5. Банк не несет ответственность за убытки или потери, понесенные Клиентом вследствие покупки, установки, использования товаров, работ и/или услуг, приобретенных с использованием Карты. Банк также не несет ответственности за качество приобретенных товаров, работ и/или услуг.

12.6. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, разрешаются путем переговоров. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Банка в соответствии с действующим законодательством РФ;

12.7. В случае безналичного перечисления Клиентом денежных средств по оплате Задолженности через другие кредитные организаций, отделения почтовой связи и т.д., все финансовые риски, связанные с возможной задержкой поступления указанных средств на Счет, произошедших не по вине Банка, принимает на себя Клиент;

12.8. Не допускается зачет денежных обязательств Клиента перед Банком по Договору;

12.9. Прекращение действия Договора по какой-либо причине не влияет и не изменяет обязательств Клиента перед Банком, возникших до даты прекращения действия Договора, в том числе обязательств по возмещению Банку сумм совершенных Клиентом/Держателем Операций, Документы по которым поступили в Банк после окончания действия Договора, и сумма которых не была отражена на Счете, обязательств Клиента по выплате вознаграждения Банку в соответствии с Тарифами Банка, и остающихся неисполненными Клиентом на дату прекращения, а также не влияет и не изменяет права и средства правовой защиты, предоставленные Банку в соответствии с положениями Договора в отношении любых обязательств Клиента, возникших до даты прекращения действия Договора, и остающихся неисполненными Клиентом на дату прекращения.

Во всем остальном, не предусмотренном в Договоре и в настоящих Правилах, Банк и Клиент руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

АНКЕТА - ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

на открытие банковского счета и получение в пользование банковской карты АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО
(заполняется печатными буквами, в обязательном порядке необходимо приложить копию паспорта)

Фамилия															
Имя															
Отчество															
		(русская транскрипция)													
		(латинская транскрипция)													
Дата рождения:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	день		мес.		год										
Гражданство:															
Адрес прописки / регистрации															
индекс: 6 7 7 0 0 8															
<input type="checkbox"/> Телефон:															
Общегражданский паспорт *)															
серия:					номер:										
выдан:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	день		мес.		год										
*) для военнослужащих – удостоверение личности															
*) для несовершеннолетних лиц – свидетельство о рождении															
Место работы:	Название Предприятия: _____														
	Подразделение: _____														
	Должность / стаж: _____														
Тип карты: _____, Дополнительная								Валюта банковского счета: Российский рубль							
Срочность предоставления карты: <u>Плановое</u>															
Укажите слово (на русском языке) – пароль для идентификации Вашей личности при телефонных обращениях в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО															
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Я, нижеподписавшийся, заявляю, что:

1) Направленное мною в Акционерный Коммерческий Банк «Алмазэргиэнбанк» Акционерное общество (юридический адрес: 677000, РС (Я), г. Якутск, пр. Ленина, д. 1; ОГРН 1031403918138) (далее – «Банк») настоящее Заявление, следует рассматривать как мое предложение (Оферту) о заключении со мной в порядке статьи 428 Гражданского кодекса РФ договора на условиях, изложенных в Правилах предоставления и обслуживания карт АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО с возможностью овердрафта (далее – «Правила»)

2) Прошу признать неотъемлемой частью настоящего Заявления (Оферты) указанные Правила, а также Тарифы Банка, которые размещены на сайте Банка www.albank.ru и на информационных стендах Банка.

3) С момента подписания настоящего Заявления, Договор считается заключенным на условиях, изложенных в настоящем Заявлении и действующих Правилах и Тарифах, в соответствии со ст.ст. 433, 434, 435, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации

4) С Тарифами и Правилами, в т.ч. с Памяткой о мерах безопасного использования банковских карт (Приложение № 3 Правил) ознакомлен/на и обязуюсь выполнять. Достоверность сведений, указанных в настоящем Заявлении, подтверждаю. В случае изменения такой информации Я обязуюсь уведомлять об этом Банк в течение 5 (пяти) дней.

5) Согласен/на, что АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО имеет право проверить содержащиеся в настоящем Заявлении сведения.

6) Извещен(-а) о том, что Банк вправе:

- требовать от Клиента предоставления документов и сведений, необходимых для осуществления функций предусмотренных требованиями действующего законодательства.

- отказать в выполнении распоряжения клиента о совершении операции (за исключением операции по зачислению денежных средств, поступивших на счет клиента), по которой не представлены документы, необходимые для фиксации информации, а также в случае, если у сотрудников Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

- в одностороннем порядке расторгнуть договор в случае принятия в течение календарного года двух и более решений об отказе в выполнении распоряжения клиента о совершении операции на основании

пункта 11 статьи 7 Федерального закона № 115-ФЗ и других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7) Я настоящим выражаю свое безусловное согласие АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (ОГРН 1031403918138, юридический адрес: Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Якутск. пр. Ленина, дом 1) на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача персональных данных определенному кругу **физических (работникам АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО)** и (или) юридических лиц в целях обработки моих персональных данных с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей, в целях исполнения договора и совершенствования и расширения оказываемых Банком услуг, повышения качества обслуживания, проведения статистических и маркетинговых исследований, а также для информирования меня с использованием любых каналов связи по выбору Банка (почтовой рассылки, электронной почты, телефона, sms-информирования, факсимильной связи, сети интернет) о существующих и/или вводимых в действие продуктах и услугах Банка.

При этом под моими персональными данными понимается любая имеющая ко мне отношение информация, в том числе сведения и информация о фамилии, имени, отчестве, годе, месяце, дате и месте рождения, адресе, семейном, социальном, имущественном положении, образовании, профессии, доходах, а также любая иная информация, переданная Банку мной лично либо поступившая в Банк иным законным способом.

Права, в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, ответственность за предоставление мной ложных сведений о себе, мне разъяснены.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие, составляет 5 лет, при отсутствии отзыва согласия его действие считается продленным на следующие 5 лет.

Я уведомлен о том, что вправе отозвать свое согласие.

Клиент

/ ФИО

Дата _____

Дополнительные банковские сервисы:

SMS-Инфо	<input type="checkbox"/>	Получение SMS-сообщений на сотовый телефон по операциям, совершенным с использованием пластиковой карты; Подключение – Бесплатно , Обслуживание – согласно Тарифов.
АЭБ Онлайн	<input type="checkbox"/>	
HandyBank	<input type="checkbox"/>	
3-D Secure	<input type="checkbox"/>	

Услуги позволяют совершать различные платежи со счета в любое время суток, в любом месте, используя для этого компьютер или сотовый телефон с доступом в интернет. Подключение и обслуживание – **Бесплатно**

3D-Secure позволяет совершать расчеты в сети Интернет в более защищенном режиме для Карт VISA Банка, Подключение - **Бесплатно**

**В Акционерный Коммерческий Банк
«Алмазэргиэнбанк»**

Акционерное общество

Адрес: пр. Ленина, дом 1

от _____

Адрес: _____

Паспортные данные:

Серия _____ **Номер** _____

Выдан _____

от _____

Контактный телефон: _____

Электронная почта: _____

**Уведомление
об утрате банковской карты
(и/или о его использовании без согласия клиента)**

_____ «__» _____ 20__ г.
(населенный пункт)

«__» _____ г. банковская карта была утрачена (и/или использована без моего согласия) при следующих обстоятельствах _____

_____,
что подтверждается _____

На основании вышеизложенного и в соответствии с п.п. 5, 11 ст. 9 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», уведомляю об утрате банковской карты (и/или его использовании без моего согласия)

Клиент _____
(подпись, ФИО)

Принято АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО

За Банк _____ / _____ / «__» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

**Памятка Центрального Банка РФ
Приложение к письму
Банка России от 02.10.2009 № 120-Т**

**ПАМЯТКА
"О МЕРАХ БЕЗОПАСНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОВСКИХ КАРТ"**

Соблюдение рекомендаций, содержащихся в Памятке, позволит обеспечить максимальную сохранность банковской карты, ее реквизитов, ПИН и других данных, а также снизит возможные риски при совершении операций с использованием банковской карты в банкомате, при безналичной оплате товаров и услуг, в том числе через сеть Интернет.

Общие рекомендации

1. Никогда не сообщайте ПИН третьим лицам, в том числе родственникам, знакомым, сотрудникам кредитной организации, кассирам и лицам, помогающим Вам в использовании банковской карты.
2. ПИН необходимо запомнить или в случае, если это является затруднительным, хранить его отдельно от банковской карты в неявном виде и недоступном для третьих лиц, в том числе родственников, месте.
3. Никогда ни при каких обстоятельствах не передавайте банковскую карту для использования третьим лицам, в том числе родственникам. Если на банковской карте нанесены фамилия и имя физического лица, то только это физическое лицо имеет право использовать банковскую карту.
4. При получении банковской карты распишитесь на ее оборотной стороне в месте, предназначенном для подписи держателя банковской карты, если это предусмотрено. Это снизит риск использования банковской карты без Вашего согласия в случае ее утраты.
5. Будьте внимательны к условиям хранения и использования банковской карты. Не подвергайте банковскую карту механическим, температурным и электромагнитным воздействиям, а также избегайте попадания на нее влаги. Банковскую карту нельзя хранить рядом с мобильным телефоном, бытовой и офисной техникой.
6. Телефон кредитной организации - эмитента банковской карты (кредитной организации, выдавшей банковскую карту) указан на оборотной стороне банковской карты. Также необходимо всегда иметь при себе контактные телефоны кредитной организации - эмитента банковской карты и номер банковской карты на других носителях информации: в записной книжке, мобильном телефоне и/или других носителях информации, но не рядом с записью о ПИН.
7. С целью предотвращения неправомерных действий по снятию всей суммы денежных средств с банковского счета целесообразно установить суточный лимит на сумму операций по банковской карте и одновременно подключить электронную услугу оповещения о проведенных операциях (например, оповещение посредством SMS-сообщений или иным способом), а также 3-D Secure (более защищенный режим расчетов в сети Интернет).
8. При получении просьбы, в том числе со стороны сотрудника кредитной организации, сообщить персональные данные или информацию о банковской карте (в том числе ПИН) не сообщайте их. Перезвоните в кредитную организацию - эмитент банковской карты (кредитную организацию, выдавшую банковскую карту) и сообщите о данном факте.
9. Не рекомендуется отвечать на электронные письма, в которых от имени кредитной организации (в том числе кредитной организации - эмитента банковской карты (кредитной организации, выдавшей банковскую карту)) предлагается предоставить персональные данные. Не следуйте по "ссылкам", указанным в письмах (включая ссылки на сайт кредитной организации), т.к. они могут вести на сайты-двойники.

10. В целях информационного взаимодействия с кредитной организацией - эмитентом банковской карты (кредитной организации, выдавшей банковскую карту) рекомендуется использовать только реквизиты средств связи (мобильных и стационарных телефонов, факсов, интерактивных web-сайтов/порталов, обычной и электронной почты и пр.), которые указаны в документах, полученных непосредственно в кредитной организации - эмитенте банковской карты.

11. Помните, что в случае раскрытия ПИН, персональных данных, утраты банковской карты существует риск совершения неправомерных действий с денежными средствами на Вашем банковском счете со стороны третьих лиц.

В случае если имеются предположения о раскрытии ПИН, персональных данных, позволяющих совершить неправомерные действия с Вашим банковским счетом, а также если банковская карта была утрачена, необходимо немедленно обратиться в кредитную организацию - эмитент банковской карты (кредитную организацию, выдавшую банковскую карту) и следовать указаниям сотрудника данной кредитной организации. До момента обращения в кредитную организацию - эмитент банковской карты Вы несете риск, связанный с несанкционированным списанием денежных средств с Вашего банковского счета. Как правило, согласно условиям договора с кредитной организацией - эмитентом банковской карты денежные средства, списанные с Вашего банковского счета в результате несанкционированного использования Вашей банковской карты до момента уведомления об этом кредитной организации - эмитента банковской карты, не возмещаются.

Рекомендации при совершении операций с банковской картой в банкомате

1. Осуществляйте операции с использованием банкоматов, установленных в безопасных местах (например, в государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т.п.).
2. Не используйте устройства, которые требуют ввода ПИН для доступа в помещение, где расположен банкомат.
3. В случае если поблизости от банкомата находятся посторонние лица, следует выбрать более подходящее время для использования банкомата или воспользоваться другим банкоматом.
4. Перед использованием банкомата осмотрите его на наличие дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции и расположенных в месте набора ПИН и в месте (прорезь), предназначенном для приема карт (например, наличие неровно установленной клавиатуры набора ПИН). В указанном случае воздержитесь от использования такого банкомата.
5. В случае если клавиатура или место для приема карт банкомата оборудованы дополнительными устройствами, не соответствующими его конструкции, воздержитесь от использования банковской карты в данном банкомате и сообщите о своих подозрениях сотрудникам кредитной организации по телефону, указанному на банкомате.
6. Не применяйте физическую силу, чтобы вставить банковскую карту в банкомат. Если банковская карта не вставляется, воздержитесь от использования такого банкомата.
7. Набирайте ПИН таким образом, чтобы люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогли его увидеть. При наборе ПИН прикрывайте клавиатуру рукой.
8. В случае если банкомат работает некорректно (например, долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается), следует отказаться от использования такого банкомата, отменить текущую операцию, нажав на клавиатуре кнопку "Отмена", и дождаться возврата банковской карты.
9. После получения наличных денежных средств в банкомате следует пересчитать банкноты поштучно, убедиться в том, что банковская карта была возвращена банкоматом, дождаться выдачи квитанции при ее запросе, затем положить их в сумку (кошелек, карман) и только после этого отходить от банкомата.
10. Следует сохранять распечатанные банкоматом квитанции для последующей сверки указанных в них сумм с выпиской по банковскому счету.

11. Не прислушивайтесь к советам третьих лиц, а также не принимайте их помощь при проведении операций с банковской картой в банкоматах.

12. Если при проведении операций с банковской картой в банкомате банкомат не возвращает банковскую карту, следует позвонить в кредитную организацию по телефону, указанному на банкомате, и объяснить обстоятельства произошедшего, а также следует обратиться в кредитную организацию - эмитент банковской карты (кредитную организацию, выдавшую банковскую карту), которая не была возвращена банкоматом, и далее следовать инструкциям сотрудника кредитной организации.

Рекомендации при использовании банковской карты для безналичной оплаты товаров и услуг

1. Не используйте банковские карты в организациях торговли и услуг, не вызывающих доверия.

2. Требуйте проведения операций с банковской картой только в Вашем присутствии. Это необходимо в целях снижения риска неправомерного получения Ваших персональных данных, указанных на банковской карте.

3. При использовании банковской карты для оплаты товаров и услуг кассир может потребовать от владельца банковской карты предоставить паспорт, подписать чек или ввести ПИН. Перед набором ПИН следует убедиться в том, что люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогут его увидеть. Перед тем как подписать чек, в обязательном порядке проверьте сумму, указанную на чеке.

4. В случае если при попытке оплаты банковской картой имела место "неуспешная" операция, следует сохранить один экземпляр выданного терминалом чека для последующей проверки на отсутствие указанной операции в выписке по банковскому счету.

Рекомендации при совершении операций с банковской картой через сеть Интернет

1. Не используйте ПИН при заказе товаров и услуг через сеть Интернет, а также по телефону/факсу.

2. Не сообщайте персональные данные или информацию о банковской(ом) карте (счете) через сеть Интернет, например ПИН, пароли доступа к ресурсам банка, срок действия банковской карты, кредитные лимиты, историю операций, персональные данные.

3. С целью предотвращения неправомерных действий по снятию всей суммы денежных средств с банковского счета рекомендуется для оплаты покупок в сети Интернет использовать отдельную банковскую карту (так называемую виртуальную карту) с предельным лимитом, предназначенную только для указанной цели и не позволяющую проводить с ее использованием операции в организациях торговли и услуг.

4. Следует пользоваться интернет-сайтами только известных и проверенных организаций торговли и услуг.

5. Обязательно убедитесь в правильности адресов интернет-сайтов, к которым подключаетесь и на которых собираетесь совершить покупки, т.к. похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.

6. Рекомендуется совершать покупки только со своего компьютера в целях сохранения конфиденциальности персональных данных и (или) информации о банковской(ом) карте (счете).

В случае если покупка совершается с использованием чужого компьютера, не рекомендуется сохранять на нем персональные данные и другую информацию, а после завершения всех операций нужно убедиться, что персональные данные и другая информация не сохранились (вновь загрузив в браузере web-страницу продавца, на которой совершались покупки).

7. Установите на свой компьютер антивирусное программное обеспечение и регулярно производите его обновление и обновление других используемых Вами программных продуктов (операционной системы и прикладных программ), это может защитить Вас от проникновения вредоносного программного обеспечения.

8. Подключите свою карту к Программе 3-D Secure - более защищенному режиму расчетов в сети Интернет.

Правила обслуживания по банковской карте Visa Classic с благотворительными отчислениями и услугой Cashback, оформленной в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО.

1. Общие положения:

Настоящие Правила начисления и выплаты вознаграждения CashBack¹ и благотворительных отчислений в Благотворительный Фонд «Харысхал» («Милосердие») (Далее – Фонд) по банковской карте Visa Classic, оформленной в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, в соответствии со Стандартными тарифами АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО для клиентов - физических лиц определяют порядок начисления и выплаты суммы вознаграждения в виде CashBack (далее – Вознаграждение) клиентам - физическим лицам АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (далее – Банк), на имя которых оформлены банковские карты Visa Classic (далее – Карта) и перечисление добровольных денежных пожертвований (далее – Благотворительные отчисления) Клиента в Фонд.

2. Условия начисления Вознаграждения и Благотворительных отчислений

2.1. Вознаграждение рассчитывается и начисляется клиенту - физическому лицу, на имя которого выпущена Карта (как основная, так и дополнительная) и открыт текущий счет в рублях Российской Федерации (далее – Держатель Карты). Вознаграждение начисляется и зачисляется (выплачивается) на текущий счет в рублях Российской Федерации, по которому совершались безналичные операции в течение периода, указанного в п. 2.3. Правил (далее – Счет) ежемесячно, не позднее 5 числа рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем. Благотворительные отчисления осуществляются от собственных средств Банка в пользу Фонда ежемесячно, не позднее 5 числа рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, в размере 0,3% от суммы совершенных операций за предыдущий месяц и 350 руб. ежегодно (от стоимости годового обслуживания карты).

2.2. Размер Вознаграждения и Благотворительных отчислений определяется в соответствии с п. 3.1. и 3.2 настоящих Правил.

2.3. Вознаграждение и Благотворительные отчисления начисляются по безналичным операциям Держателей Карт по оплате товаров / работ / услуг в торгово - сервисных предприятиях (далее – ТСП) на территории Российской Федерации и/или за рубежом, совершенные Держателями Карт с использованием Карты на любую сумму в каждом календарном месяце в рублях Российской Федерации, за исключением операций, указанных в п. 2.4 настоящих Правил.

2.4. Для определения/исчисления Вознаграждения и Благотворительных отчислений не учитываются следующие операции:

- операции в казино и тотализаторах (7995);
- операции, связанные с покупкой лотерейных билетов и облигаций (7800);
- операции в пользу страховых компаний и паевых фондов (6300, 5960);
- операции с финансовыми организациями (6010, 6011, 6012);
- операции в пользу ломбардов (5933);
- операции, связанные с перечислением средств на счета в Банке и других банках (4829);
- операции, связанные с пополнением электронных кошельков, платежи в пользу операторов связи, в том числе через терминалы самообслуживания (6051);
- операции оплаты услуг поставщиков с использованием сервисов дистанционного банковского обслуживания или банкоматов Банка (ЖКХ, телекоммуникации, оплата услуг кабельного и спутникового телевидения, Интернет/Компьютерная сеть) (4900, 4814, 4899, 4816)
- операции, совершенные в Интернете в счет оплаты товаров или услуг.

2.5. При осуществлении операции возврата товара/работы/услуги, оплаченного(ых) Картой, общая сумма операций, указанных в 2.3 настоящих Правил, уменьшается на сумму стоимости

¹CashBack - начисление и выплата Банком денежных средств на счет Держателя Карты в рублях российской Федерации (возврат денежных средств). Начисление и выплата CashBack осуществляется в порядке и в сроки, определенные настоящими Правилами.

товара/работ/услуг, по которым произошел возврат. Если возврат товара/работы/услуги, оплаченного(ых) Картой, произошел после даты выплаты Вознаграждения и Благотворительных отчислений по данной операции, Банк может удержать сумму ранее выплаченного Вознаграждения и Благотворительных отчислений по данной операции из суммы Вознаграждения, выплачиваемого в следующем месяце.

2.6. Банк может отказать в начислении Вознаграждения и Благотворительных отчислений по любой операции, а также по всем операциям с Картой, в том числе, в случаях если:

- общая сумма операций, проведенных в одном торгово-сервисном предприятии за Период, превысила 600 000 рублей;
- присваиваемая платежной системой категория торгово-сервисного предприятия, в котором совершена операция, не соответствует категории торгово-сервисного предприятия, за совершение операций в котором в соответствии с настоящими Правилами Банком выплачивается Вознаграждение;
- совершенные операции связаны с предпринимательской деятельностью Держателя Карты;
- осуществленные операции имеют признаки злоупотребления Держателем Карты предоставляемыми Банком услугами по обслуживанию Карты и выплаты Вознаграждения, Благотворительных отчислений, например, совершение Держателем Карты в торгово-сервисном предприятии ряда идентичных и/или регулярных операций, нехарактерных для такого рода предприятий, и/или отсутствие по Карте операций в торгово-сервисных предприятиях за исключением операций, за которые предусмотрено повышенное Вознаграждение в соответствии с п. 2.4 и 3.1. настоящих Правил, и/или совершение операций, за которые предусмотрено повышенное вознаграждение, в суммах, в два и более раза превышающих суммы операций в иных торгово-сервисных предприятиях.

2.7. Вознаграждение и Благотворительные отчисления выплачиваются при наличии у Держателя Карты на дату выплаты Вознаграждения и Благотворительных отчислений, действующего Счета в рублях Российской Федерации

2.8. Учет операций, соответствующих условиям начисления Вознаграждения, Благотворительных отчислений, осуществляется Банком.

2.9. Клиент в праве выбрать подходящую для себя «любимую» категорию покупок, по которой будет начисляться повышенная процентная ставка в размере 1,5%. Повышенная процентная ставка будет начислена на сумму транзакций по «любимой» категории покупок, если общая сумма транзакций за отчетный период составит более 15 000 рублей.

3. Условия расчета и выплаты Вознаграждения, Благотворительных отчислений Держателям Карт

3.1 Держатели Карт, выполнившие условия, указанные в п.п. 2.3 настоящих Правил, получают право на Вознаграждение и Благотворительные отчисления в размере, определяемом по тарифу карты:

Размер Cashback	Размер Благотворительных отчислений
0,5% (на все операции, кроме перечисленных в п.2.4 и в «любимых» категориях)	0,3% (на все операции, кроме перечисленных в п.2.4) и 350 руб. от стоимости годового обслуживания карты
1,5% в «любимых» категориях	

Вид «любимых» категорий	МСС код
Авто	5172, 5531, 5532, 5533, 5541, 5542, 5983, 7531, 7535, 7538, 7542, 8675
Развлечение	5812, 5813, 5814, 7832, 7922
Здоровье	4119, 5047, 5122, 5655, 5912, 5940, 5941, 5975, 5976, 7941, 8011, 8021, 8031, 8042, 8049,

3.2. При расчете Вознаграждения и Благотворительных отчислений каждая операция умножается на коэффициент для данной операции, результат округляется до второго десятичного знака по математическому принципу округления, и общая сумма полученных значений начисляется Клиенту и перечисляется в Фонд.

3.3. Клиент имеет право изменить вид «любимой категории» не более одного раза в течение одного календарного года

3.4. Банк имеет право в одностороннем порядке изменить / добавить перечень «любимых категорий», заблаговременно (за 10 календарных дней до даты изменения / добавления) уведомив клиентов путем размещения информации на сайте Банка www.albank.ru

3.5. Общая сумма Вознаграждения, выплачиваемого Банком за каждый календарный месяц на счет Держателя Карты, не должна превышать 2 000 (двух тысяч) рублей в месяц и не более 1000 (одной тысячи) руб. в месяц на счет Благотворительного Фонда.

3.6. Вознаграждение и Благотворительные отчисления выплачиваются только в рублях Российской Федерации.

4. Прочие условия:

4.1. Настоящие Правила размещаются на сайте Банка www.albank.ru и на информационных стендах в дополнительных офисах Банка, а также выдаются Держателям Карт на бумажном носителе по их требованию.

4.2. Держатели Карт имеют права и обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Держатель Карты среди прочего имеет право получения информации об условиях начисления и выплаты Вознаграждения в соответствии настоящими Правилами.

4.4. Банк не отвечает за какие-либо последствия ошибок Держателя Карты, включая (кроме всего прочего) понесенные последним затраты.

4.5. Банк не вправе предоставлять информацию о Держателе Карты третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.6. По вопросам относительно Правил Держатель Карты может обратиться в Контакт-центр по телефону +7 4112-34 22 22 или 8 800 100 3442 (звонок по России бесплатный).

4.7. Во всем, что не предусмотрено Правилами, Банк и Держатели Карт руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью действующих Стандартных тарифов АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО для клиентов - физических лиц и могут изменяться Банком в одностороннем порядке. Держатель Карты уведомляется о таких изменениях в порядке, указанном в п.4.1 настоящих Правил, не позднее 10 (Десяти) календарных дней до момента вступления в силу таких изменений.

От: ФИО клиента

Дата рождения: _____

паспорт: № _____

выдан: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу подключить мою пластиковую карту(-ы) № _____ к
любимой категории:

- Авто
- Здоровье
- Развлечение

Дата _____ г. _____ /ФИО клиента /

Заявление принял: _____ /ФИО сотрудника /

**Правила расчета Миль по Карте «S7 Priority»,
оформленной в АКБ «Алмаэргиэнбанк» АО**

1. Общие положения

Настоящие Правила расчета Миль по Карте «S7 Priority», оформленной в АКБ «Алмаэргиэнбанк» АО (далее – Правила расчета Миль), в соответствии со стандартными тарифами АКБ «Алмаэргиэнбанк» АО для клиентов – физических лиц (Участников Программы) определяют порядок начисления Миль за отчетный месяц на Счет Участника Программы.

2. Условия регистрации Участника Программы и начисления Миль

2.1. Ежедневно по рабочим дням Банк направляет в адрес Авиакомпании данные о новых Держателях Карт «S7 Priority» с указанием информации о том, являлся ли Держатель Карты «S7 Priority» клиентом Банка до момента выпуска Карты «S7 Priority», для обеспечения возможности регистрации Держателей Карты «S7 Priority» в качестве Участников Программы и последующего начисления «Приветственных» Миль.

2.1.1. В случае выпуска Банком Карты «S7 Priority» на имя лица, не являющегося Участником Программы, Банк резервирует за таким лицом номер из Диапазона номеров Member ID, предоставленных Банку Авиакомпанией, который далее используется для регистрации Держателя Карты «S7 Priority» в качестве Участника Программы и дальнейшей идентификации Участника Программы в информационной системе Авиакомпании.

2.1.2. При выпуске Банком Карты «S7 Priority» на имя уже зарегистрированного Авиакомпанией Участника Программы, его Номер Участника должен быть указан в заявлении на выпуск Карты «S7 Priority». В случае же ошибочного резервирования за Участником номера из Диапазона номеров Member ID, предоставленных Банку Авиакомпанией, Авиакомпания уведомляет Банк о действительном Номере Участника, а Банк, при необходимости, перевыпускает Карту «S7 Priority».

2.2. Ежемесячно, на постоянной основе, в течение 5 (Пяти) рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, Банк направляет в адрес Авиакомпании в полном объеме данные по каждому Держателю Карты «S7 Priority» для начисления «Премиальных» Миль согласно расчету, произведенному в соответствии с п.3.2. настоящих Правил расчета Миль, а также данные для начисления «Приветственных» и «Промо» Миль.

2.3. Авиакомпания регистрирует каждого Держателя Карты «S7 Priority» в качестве Участника Программы в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения данных о Держателе Карты от Банка согласно п. 2.1. настоящих Правил расчета Миль. В случае если Держатель Карты «S7 Priority» на момент подачи заявления на выпуск Карты «S7 Priority» уже является Участником Программы, Авиакомпания направляет Банку действующий Номер Участника для перевыпуска Карты «S7 Priority» такого Держателя, при необходимости.

2.4. Авиакомпания начисляет Мили на Счета Участников Программы – Держателей Карт «S7 Priority», информация о которых будет передана в Авиакомпанию в соответствии с пп. 2.1., 2.2. настоящих Правил расчета Миль в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения данных о начисляемых Милиях.

2.5. Мили начисляются по безналичным операциям Держателей Карт по оплате товаров / работ / услуг в торгово - сервисных предприятиях (далее – ТСП) на территории Российской Федерации и/или за рубежом, совершенные Держателями Карт с использованием Карты «S7 Priority» на любую сумму в каждом календарном месяце в рублях Российской Федерации, за исключением операций, указанных в п. 2.7 настоящих Правил расчета Миль.

2.6. Перечень операций, не учитываемых для расчета Миль:

- операции в казино и тотализаторах (7995);
- операции, связанные с покупкой лотерейных билетов и облигаций (7800);
- операции в пользу страховых компаний и паевых фондов (6300, 5960);
- операции с финансовыми организациями (6010, 6011, 6012);

- операции в пользу ломбардов (5933);
- операции, связанные с перечислением средств на счета в Банке и других банках (4829);
- операции, связанные с пополнением электронных кошельков, платежи в пользу операторов связи, в том числе через терминалы самообслуживания (6051);
- операции оплаты услуг поставщиков с использованием сервисов дистанционного банковского обслуживания или банкоматов Банка (ЖКХ, телекоммуникации, оплата услуг кабельного и спутникового телевидения, Интернет/Компьютерная сеть) (4900, 4814, 4899, 4816).

2.7. При осуществлении операции возврата товара/работы/услуги, оплаченного(ой) Картой «S7 Priority», общая сумма операций, указанных в п. 2.6. настоящих Правил расчета Миль, уменьшается на сумму стоимости товара/работ/услуг, по которым произошел возврат. Если возврат товара/работы/услуги, оплаченного(ой) Картой «S7 Priority», произошел после даты выплаты Миль по данной операции, Банк может удержать сумму ранее выплаченных Миль по данной операции из Миль, выплачиваемых в следующем месяце.

2.8. Банк может отказать в начислении Миль по любой операции, а также по всем операциям с Картой «S7 Priority», в том числе, в случаях если:

- присваиваемая платежной системой категория торгово-сервисного предприятия, в котором совершена операция, не соответствует категории торгово-сервисного предприятия, за совершение операций в котором в соответствии с настоящими Правилами Банком начисляются Мили;
- совершенные операции связаны с предпринимательской деятельностью Участника Программы;
- осуществленные операции имеют признаки злоупотребления Участником Программы предоставляемыми Банком услугами по обслуживанию Карты «S7 Priority» и начисления Миль, например, совершение Участником Программы в торгово-сервисном предприятии ряда идентичных и/или регулярных операций, нехарактерных для такого рода предприятий.

3. Условия расчета для начисления Миль

3.1. Авиакомпания начисляет на Счет Участника Программы – Держателя Карты «S7 Priority» «Приветственные» Мили в следующем порядке:

- 500 (пятьсот) Миль при регистрации Участника, являющегося Держателем Карты «S7 Priority» класса VISAClassic;
- 1000 (тысяча) Миль при регистрации Участника, являющегося Держателем Карты «S7 Priority» класса VISAGold.

«Приветственные» Мили начисляются Авиакомпанией на Счета Участников, являющихся держателями карт «S7 Priority», однократно, после регистрации соответствующего Держателя в качестве Участника Программы с присвоением ему Member ID либо без присвоения (если ранее Участник был зарегистрирован в Авиакомпании) независимо от общего количества выпущенных / перевыпущенных Банком на имя Участника карт «S7 Priority», на которых указывается его Member ID, после совершения указанным Держателем хотя бы одной оплаты товаров или услуг с использованием Карты «S7 Priority», что подтверждается первым получением от Банка данных для начисления соответствующему Держателю Карты «S7 Priority» «Премиальных» Миль согласно п.2.1 настоящих Правил расчета Миль.

3.2. Держатели карт «S7 Priority», выполнившие условия, указанные в п. 2.6 настоящих Правил расчета Миль, получают право на начисление Миль в размере, определяемом по тарифу Карты «S7 Priority»:

	Категория Карты «S7 Priority»	Количество начисляемых «Премиальных» Миль	Сумма операции по оплате товаров, работ и услуг с использованием Карты «S7 Priority»:
			Счет в валюте Российской Федерации
1.	Visa Classic	1 (Одна) миля	за каждые 55 (пятьдесят пять) рублей
2.	Visa Gold	1 (Одна) миля	за каждые 44 (сорок четыре) рубля

3.3. При расчете количества «Премиальных» Миль для начисления Держателю Карты «S7 Priority» за операции, совершенные с использованием Карты «S7 Priority», Банк округляет

количество «Премиальных» Миль за каждую операцию до целого числа в меньшую сторону, отбрасывая дробную часть.

3.4. Банк имеет право в одностороннем порядке изменить / добавить перечень операций, по которым не производится начисление Миль, заблаговременно (за 10 календарных дней до даты изменения / добавления) уведомив клиентов путем размещения информации на сайте Банка www.albank.ru.

3.5. Присоединяясь к настоящим Правилам расчета Миль посредством оформления Заявления на выпуск Карты «S7 Priority», Держатель Карты «S7 Priority» дает Банку согласие на предоставление Банком информации Авиакомпаниям о Держателе Карты «S7 Priority», его операциях по Карте «S7 Priority» в объеме, необходимом для расчета и начисления Миль.

4. Прочие условия

4.1. Настоящие Правила расчета Миль размещаются на сайте Банка www.albank.ru и на информационных стендах в дополнительных офисах Банка, а также выдаются Держателям Карт «S7 Priority» на бумажном носителе по их требованию.

4.2. Держатели Карт «S7 Priority» имеют права и обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Держатель Карты «S7 Priority» среди прочего имеет право получения информации о начислении Миль в соответствии настоящими Правилами расчета Миль.

4.4. Банк не отвечает за какие-либо последствия ошибок Держателя Карты «S7 Priority», включая (кроме всего прочего) понесенные последним затраты.

4.5. Банк не вправе предоставлять информацию о Держателе Карты «S7 Priority» третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также случаев передачи Банком Авиакомпаниям информации в целях начисления Миль в соответствии с настоящими Правилами расчета Миль.

4.6. По вопросам относительно Правил расчета Миль Держатель Карты может обратиться в Контакт-центр по телефону +7 4112-34 22 22 или 8 800 100 3442 (звонок по России бесплатный).

4.7. Во всем, что не предусмотрено Правилами расчета Миль, Банк и Держатели Карт руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Настоящие Правила расчета Миль являются неотъемлемой частью Правил предоставления и обслуживания карт АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО с возможностью овердрафта и могут изменяться Банком в одностороннем порядке. Держатель Карты «S7 Priority» уведомляется о таких изменениях в порядке, указанном в п.4.1 настоящих Правил расчета Миль, не позднее 10 (десяти) календарных дней до момента вступления в силу таких изменений.

4.9. Для держателей Карты «S7 Priority» предусмотрены специальные тарифы на следующие прямые рейсы Авиакомпаниям, осуществляемые экономическим классом, соответствующим тарифу «Оптимум» в следующем размере:

- Якутск – Москва 30 000 миль (туда и обратно)
- Якутск – Новосибирск 15 000 миль (туда и обратно)
- Якутск – Иркутск 15 000 миль (туда и обратно)
- Мирный – Новосибирск 15 000 миль (туда и обратно)

При этом размер специального тарифа для авиаперевозки в одну сторону составляет 50% от количества миль, необходимого для приобретения такой авиаперевозки туда и обратно

Для приобретения услуги авиаперевозки Авиакомпаниям по Специальному тарифу необходимо, чтобы Держателю Карты «S7 Priority» за оплату товаров и услуг по Карте «S7 Priority» было начислено не менее 1200 миль в течение квартала (под которым понимаются три последовательных месяца), либо не менее 4800 миль в течение года (под которым для целей настоящего пункта договора понимаются двенадцать последовательных календарных месяцев), предшествующих месяцу, в котором приобретается авиаперевозка по специальному тарифу и такой Держатель Карты «S7 Priority» обратился в сервисный центр программы для приобретения авиаперевозки по специальному тарифу.

Правила начисления и выплаты вознаграждения CashBack по банковской карте платежной системы JCB, оформленной в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО.

1. Общие положения:

Настоящие Правила начисления и выплаты вознаграждения CashBack² по банковской карте платежной системы JCB (далее – Карта JCB), оформленной в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, в соответствии со Стандартными тарифами АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО для клиентов - физических лиц определяют порядок начисления и выплаты суммы вознаграждения в виде CashBack (далее – Вознаграждение) клиентам - физическим лицам АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (далее – Банк), на имя которых оформлены Карты JCB.

2. Условия начисления Вознаграждения

2.1. Вознаграждение рассчитывается и начисляется клиенту – физическому лицу, на имя которого выпущена Карта JCB (как основная, так и дополнительная) и открыт текущий счет в рублях Российской Федерации / Долларах США / Евро (далее – Держатель карты JCB). Вознаграждение начисляется и зачисляется (выплачивается) на текущий счет, в соответствии с валютой счета Карты JCB, в рублях Российской Федерации / Долларах США / Евро, по которому совершались безналичные операции в течение периода, указанного в п. 2.3. Правил (далее – Счет) ежемесячно за границей Российской Федерации (далее - За рубежом), не позднее 5 числа рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем;

2.2. Размер Вознаграждения определяется в соответствии с п. 3.1. и 3.2 настоящих Правил;

2.3. Вознаграждение начисляется по безналичным операциям Держателей Карт JCB по оплате товаров / работ / услуг в торгово – сервисных предприятиях (далее – ТСП) За рубежом, совершенные Держателями карт JCB с использованием Карты JCB на любую сумму в каждом календарном месяце в рублях Российской Федерации / Долларах США / Евро, за исключением операций, указанных в п. 2.4 настоящих Правил;

2.4. Для определения/исчисления Вознаграждения не учитываются следующие операции:

- операции в казино и тотализаторах (7995);
- операции, связанные с покупкой лотерейных билетов и облигаций (7800);
- операции в пользу страховых компаний и паевых фондов (6300, 5960);
- операции с финансовыми организациями (6010, 6011, 6012);
- операции в пользу ломбардов (5933);
- операции, связанные с перечислением средств на счета в Банке и других банках (4829);
- операции, связанные с пополнением электронных кошельков, платежи в пользу операторов связи, в том числе через терминалы самообслуживания (6051);
- операции оплаты услуг поставщиков ЖКХ, телекоммуникации, кабельного и спутникового телевидения, Интернет / Компьютерная сеть (4900, 4814, 4899, 4816);
- операции оплаты по решениям суда, включая алименты и детскую поддержку, штрафов, налоговых платежей, прочие правительственные услуги, а также операции, связанные с залоговыми и платежными обязательствами (9211, 9222, 9223, 9311, 9399);

2.5. При осуществлении операции возврата товара/работы/услуги, оплаченного(ых) Картой JCB, общая сумма операций, указанных в 2.3 настоящих Правил, уменьшается на сумму стоимости товара/работ/услуг, по которым произошел возврат. Если возврат товара/работы/услуги, оплаченного(ых) Картой JCB, произошел после даты выплаты Вознаграждения по данной операции, Банк может удержать сумму ранее выплаченного Вознаграждения по данной операции из суммы Вознаграждения, выплачиваемого в следующем месяце;

2.6. Банк может отказать в начислении Вознаграждения по любой операции, а также по всем операциям с Картой JCB, в том числе, в случаях если:

²CashBack - начисление и выплата Банком денежных средств на счет Держателя Карты (возврат денежных средств). Начисление и выплата CashBack осуществляется в порядке и в сроки, определенные настоящими Правилами.

- присваиваемая платежной системой категория торгово-сервисного предприятия, в котором совершена операция, не соответствует категории торгово-сервисного предприятия, за совершение операций в котором в соответствии с настоящими Правилами Банком выплачивается Вознаграждение;
 - совершенные операции связаны с предпринимательской деятельностью Держателя карты JCB;
 - осуществленные операции имеют признаки злоупотребления Держателем карты JCB предоставляемыми Банком услугами по обслуживанию Карты JCB и выплаты Вознаграждения, например, совершение Держателем карты JCB в торгово-сервисном предприятии ряда идентичных и/или регулярных операций, нехарактерных для такого рода предприятий.
- 2.7.** Вознаграждение выплачивается при наличии у Держателя карты JCB на дату выплаты Вознаграждения, действующего Счета в рублях Российской Федерации / Долларах США / Евро;

3. Условия расчета и выплаты Вознаграждения Держателям карт «JCB»

- 3.1** Держатели карт JCB, выполнившие условия, указанные в п.п. 2.3 настоящих Правил, получают право на Вознаграждение в размере, определяемом по тарифу карты;
- 3.2.** При расчете Вознаграждения каждая операция умножается на коэффициент для данной операции, результат округляется до второго десятичного знака по математическому принципу округления, и общая сумма полученных значений начисляется Клиенту;
- 3.3.** Общая сумма Вознаграждения, выплачиваемого Банком за каждый календарный месяц на счет Держателя Карты JCB, может превышать максимальной суммы возврата (Cashback), указанной в тарифе Карты;
- 3.4.** Вознаграждение выплачивается в валюте соответствующем валюте счета – в рублях Российской Федерации / Долларах США / Евро.

4. Прочие условия:

- 4.1.** Настоящие Правила размещаются на сайте Банка www.albank.ru и на информационных стендах в дополнительных офисах Банка, а также выдаются Держателям Карт JCB на бумажном носителе по их требованию;
- 4.2.** Держатели Карт JCB имеют права и обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.3.** Держатель Карты JCB среди прочего имеет право получения информации об условиях начисления и выплаты Вознаграждения в соответствии настоящими Правилами;
- 4.4.** Банк не отвечает за какие-либо последствия ошибок Держателя Карты JCB, включая (кроме всего прочего) понесенные последним затраты;
- 4.5.** Банк не вправе предоставлять информацию о Держателе Карты JCB третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 4.6.** По вопросам относительно Правил Держатель Карты JCB может обратиться в Контакт-центр по телефону +7 4112-34 22 22 или 8 800 100 3442 (звонок по России бесплатный);
- 4.7.** Во всем, что не предусмотрено Правилами, Банк и Держатели карт JCB руководствуются действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.8.** Настоящие Правила являются неотъемлемой частью действующих Стандартных тарифов АКБ «Алматэргизбанк» АО для клиентов - физических лиц и могут изменяться Банком в одностороннем порядке. Держатель Карты JCB уведомляется о таких изменениях в порядке, указанном в п.4.1 настоящих Правил, не позднее 10 (Десяти) календарных дней до момента вступления в силу таких изменений.