

Указанные Правила действительны с «02» апреля 2018г.

ПРАВИЛА
обслуживания торгово-сервисных предприятий по операциям эквайринга
в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Авторизация - разрешение, предоставляемое Эмитентом в виде цифрового или буквенно-цифрового кода для проведения Операции с использованием банковской карты, порождающее обязательство Банка по оплате предоставленных Клиентом Документов, составленных с использованием банковской карты.

Банк – Акционерный Коммерческий Банк «Алмазэргиэнбанк» Акционерное общество, АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1031403918138; идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 1435138944; адрес местонахождения: 677000, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пр. Ленина, 1.

Банковская карта (Карта) – инструмент безналичных расчетов, предназначенный для совершения Держателем, операций с денежными средствами, находящимися у Эмитента, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в предприятиях торговли (услуг) или пунктах выдачи (приема) наличных денежных средств, расчеты по которым осуществляются за счет денежных средств Держателя либо за счет денежных средств, предоставленных Держателю Банком.

Держатель – физическое лицо или представитель юридического лица, на имя которого выпущена Банковская карта.

Документ по операциям с использованием банковских карт (далее - «документ»), а также квитанция электронного терминала по операциям с использованием банковских карт - документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям и/или служащий подтверждением их совершения, составленный с применением Карты или ее реквизитов на бумажном носителе и/или в электронной форме по правилам, установленным международными платежными системами, собственноручно подписанный участниками расчетов или аналогами собственноручной подписи участников расчетов.

Заявление - заявление (оферта) о присоединении к условиям, изложенным в настоящих Правилах.

Импринтер – механическое устройство, предназначенное для переноса оттиска рельефных реквизитов Карты на Документ, составленный на бумажном носителе.

Квитанция возврата - Документ, являющийся основанием для возврата денежных средств на счет Держателя.

Оборудование – Электронное программно-техническое устройство (электронный терминал) и дополнительные к нему технические средства, переданные Клиенту по акту-приема передачи для совершения операций с использованием Банковских карт.

Операция – финансовая операция, осуществляемая после Авторизации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами с использованием Карт, проводимая предприятием торговли (услуг) по требованию Держателя или без такового, в целях приобретения товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности).

Операция возврата – Операция, совершаемая при возврате Держателем товара предприятию Клиента либо при возникновении необходимости в возврате Держателю денежных средств, списанных с его счета при оплате работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности, в рамках ранее совершенной Операции.

Сайт Банка – официальный сайт Банка в сети Интернет, находящийся по адресу www.albank.ru

Тарифы - определенная внутренними документами Банка стоимость услуг за выполнение расчетов по операциям, совершенным с использованием банковских карт, плата за сервисное обслуживание электронных терминалов (указываются в Заявлении на присоединение к Правилам).

Торгово-сервисное предприятие (ТСП) – юридическое лицо или физическое лицо – индивидуальный предприниматель, которое в соответствии с подписанным им соглашением с Эквайером несет обязательства по приему Документов, составленных с использованием Карт в целях последующих расчетов за предоставляемые товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности).

Эквайер – кредитная организация, осуществляющая расчеты с ТСП по Операциям.

Электронный журнал – Документ или совокупность Документов в электронной форме, сформированные за определенный период времени при совершении Операций с использованием Электронного терминала.

Эмитент – юридическое лицо, осуществляющее эмиссию Карт.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила обслуживания расчетов по эквайрингу (далее по тексту – «Правила») содержатся условия оказания услуг по операциям эквайринга, совершаемых с использованием POS-терминалов, установленных в торгово-сервисных предприятиях организаций – клиентов АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, включая Приложения к ним, а также применяемые в рамках этих Правил Тарифы, являются Договором присоединения и размещаются в подразделениях Банка и на сайте Банка.

2.2. Правила являются формой Договора присоединения. В соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ Договор считается заключенным с момента подписания уполномоченным лицом Клиентом и Банком Заявления. Подписанное Клиентом Заявление означает принятие им Правил и Тарифов и обязательство их неукоснительно соблюдать.

2.3. Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в настоящие Правила и/или Тарифы с предварительным уведомлением Клиента не менее чем за 10 календарных дней до введения их в действие путем размещения информации в подразделениях Банка и Сайте Банка в сети Интернет.

2.4. В случае несогласия Клиента с изменением в настоящие Правила и/или Тарифы, Клиент имеет право расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом Банк путем подачи заявления о расторжении Договора с обязательным указанием информации, позволяющей однозначно идентифицировать Клиента, от которого подано заявление. В случае неполучения Банком, до вступления в силу изменений в Правила и/или Тарифы, письменного уведомления о расторжении Договора, это считается выражением согласия Клиента с изменениями Правил и/или Тарифов соответственно.

2.5. Любые изменения в Правила и/или Тарифы, в том числе путем утверждения новой их редакции, с момента введения их в действие равно распространяются на всех Клиентов, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты введения изменений в действие.

2.6. Клиент имеет право в любой момент расторгнуть договорные отношения, после полного исполнения своих обязательств перед Банком.

2.7. При возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению условий настоящих Правил, уведомить об этом Банк.

2.8. Изложенные условия в настоящих Правилах являются адресованным юридическим лицам/индивидуальным предпринимателям официальным публичным предложением АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО заключить Договор об оказании услуг в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Договор об оказании услуг считается заключенным и приобретает силу с момента совершения юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем действий, предусмотренных настоящими Правилами и означающих безоговорочное принятие юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем всех условий настоящих Правил без каких-либо изъятий или ограничений на условиях присоединения.

2.9. Банк предоставляет Клиенту услуги от своего имени в рамках обязанностей, возложенных на Банк настоящими Правилами в полном объеме.

2.10. Для оказания Банком Клиенту услуги в рамках настоящих Правил Клиент присоединяется к настоящим Правилам, путем подписания Заявления.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Настоящие Правила регулирует отношения между Клиентом и Банком по проведению платежей и расчетов при приеме Клиентом в оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в качестве платежного средства действительных банковских Карт платежных систем и организации обработки информации на установленном у Клиента оборудовании Банка.

3.2. Банк контролирует выполнение Клиентом обязательств, изложенных в настоящих Правилах, обеспечивает расчеты с Клиентом в размере сумм всех операций по покупке товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), совершенных с использованием Карт их держателями в местах реализации товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) Клиента, за вычетом платы, взимаемой в соответствии с настоящими Правилами.

3.3. Банк обязуется осуществлять Авторизацию и гарантирует перечисление денежных средств по операциям, совершенным с использованием Карт, за вычетом комиссии.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Взаимные права и обязанности Сторон.

4.1.1. Стороны обязуются при проведении расчетов по эквайрингу руководствоваться правилами и требованиями, установленными Центральным Банком Российской Федерации, действующим законодательством РФ и настоящими Правилами.

4.1.2. Стороны устанавливают, что вся информация, указанная в настоящих Правилах считается доведенной до сведения Клиента по истечении 10 (десять) рабочих дней с даты ее размещения на Сайте Банка (включая день размещения).

4.2. Банк обязуется:

4.2.1. Организовать круглосуточную передачу данных об Авторизации Операций в местах реализации товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) Клиента, зарегистрированных в Банке в порядке, предусмотренном Правилами по форме Приложения №2 к Правилам.

4.2.2. Организовать прием от Клиента Электронных журналов, действительных Документов.

4.2.3. Организовать обучение персонала Клиента правилам обслуживания Держателей и оформления Операций, а в случае необходимости проводить дополнительное обучение сотрудников предприятия Клиента по его заявке.

4.2.4. Обеспечить Клиента оборудованием, тип которого предварительно согласовывается с Банком и информационными материалами, необходимыми для проведения Операций, а также производить ремонт или замену установленного оборудования.

4.2.5. Осуществлять перевод денежных средств, указанных в п. 3.3. Правил, на расчетный счет Клиента через карты платежных систем, указанные в Заявлении о присоединении к настоящим Правилам.

4.2.6. Срок возмещения до 5 (пяти) банковских дней от даты получения Банком электронных журналов, не считая дня их предоставления, за исключением условно принятых документов (п. 6.2. Правил).

4.2.7. Доводить до сведения Клиента информацию об изменениях в порядке оформления операций оплаты с использованием Карт не позднее 10 (десяти) рабочих дней до даты вступления изменений в действие путем размещения на сайте Банка. При необходимости проводить дополнительный инструктаж сотрудников предприятия Клиента в соответствии с положениями, изложенными в изменении.

4.2.8. Требовать от Клиента выполнения следующих условий приема карт:

- принимать Карты как платежное средство, равноценное наличным денежным средствам;
- при оформлении операций с Картами строго следовать положениям Правил, приложений к нему или инструкциям, переданным Банком дополнительно.

4.3. Банк вправе:

4.3.1. Не оплачивать Операции, признанные недействительными на основании раздела 6 Правил и Приложения № 1 к ним. Не возмещать или задерживать к возмещению суммы Операций, проведенных с нарушением условий изложенным в Правилах и/или приложений к ним. Факт зачисления/перечисления денежных средств на основании принятого от Клиента Документа или Электронного журнала не является безусловным признанием действительности проведенной Клиентом Операции.

4.3.2. Прекращать зачетом с направлением соответствующего заявления Клиенту, обязательства Клиента по возмещению денежных средств, списанных с Банка платежными системами или Эмитентами по:

- Операциям, ставшим предметом каких-либо споров и разногласий, в том числе в соответствии с правилами платежных систем, указанных в Заявлении о присоединении к Правилам;
- Операциям, признанным впоследствии недействительными на основании п.6.1 Правил;
- Операциям, совершенным с нарушением положений Правил и приложений к ним;
- Операциям возврата, произведенным Клиентом.

Банк вправе списать причитающиеся ему в соответствии с настоящими Правилами со счетов Клиента без его распоряжения на основании инкассового поручения Банка, для чего Клиент заключает соответствующие дополнительные соглашения к договорам банковского счета (а в отношении счетов, открытых в других кредитных организациях, - трехсторонние соглашения) во всех обслуживающих его банках. Если счет(-а) Клиента открыт(-ы) в Банке, то право Банка на списание денежных средств с этого счета(-ов) считается предоставленным Банку в силу настоящего пункта. Списание со счета(-ов) Клиента, открытого(-ых) в Банке, может осуществляться на основании банковского ордера и(или) инкассового поручения, без дополнительного распоряжения Клиента.

4.3.3. Проводить проверки в местах реализации товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) Клиента в целях осуществления контроля за соблюдением персоналом Клиента положений Правил и приложений к ним.

4.3.4. По согласованию с Клиентом размещать информационные материалы Банка и платежных систем в местах реализации товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) Клиента.

4.4. Клиент обязуется:

4.4.1. Принимать в оплату товаров (работ, услуг) Карты, в строгом соответствии с Правилами и положениями «Правил работы с Банковскими картами», содержащимися в Приложении №1 к Правил, при условии, что:

4.4.1.1. Принимаемая Карта подлинная и действительная (проверка осуществляется в соответствии с Приложением № 1 к Правилам);

4.4.1.2. Клиент идентифицировал Держателя (подпись Держателя на оборотной стороне Карты должна соответствовать подписи Держателя на Документе, сотрудник предприятия Клиента, осуществляющий обслуживание Держателя, обязан убедиться, что предъявленная Банковская карта действительно принадлежит предъявителю);

4.4.1.3. Цена товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) при оплате с использованием Карты, в соответствии с Правилами, идентична цене, установленной Клиентом при оплате наличными денежными средствами без использования Карты.

4.4.2. Незамедлительно в письменном виде информировать Банк обо всех изменениях банковских реквизитов Клиента.

4.4.3. Использовать для проведения Операций предоставленное Банком оборудование. Использование другого оборудования возможно только по согласованию с Банком.

4.4.4. Самостоятельно приобретать и производить замену термоленты для POS-терминала.

4.4.5. Обеспечить наличие на месте установки Электронного терминала требуемых линий коммуникаций и электропитания, согласно Приложению №4 к Правилам. При необходимости проводить проверку и ремонт линий коммуникаций, необходимых для работы Электронного терминала.

4.4.6. Оформлять документы по Операциям (с использованием Карт или их реквизитов) в той же валюте, в которой был проведен авторизационный запрос, в строгом соответствии с условиями Правил и приложений к ним.

4.4.7. Осуществлять хранение информации, связанной с Операциями (отчеты, расписки клиентов в получении товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности и пр.) и хранение экземпляров Документов в течение 3-х лет от даты совершения Операции, и передавать их Банку по первому требованию в течение 3 (трех) рабочих дней от даты получения такого требования. Непредставление Документов по требованию Банка в указанные сроки является основанием для предъявления требования Клиенту о возмещении суммы, на которую был сделан запрос в соответствии с п. 4.3.2 Правил.

4.4.8. Принять от Банка Оборудование по Акту приема-передачи оборудования, (Приложение №3 к Правилам), а по окончании срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения - вернуть Оборудование.

Обеспечивать сохранность установленного Банком оборудования путем принятия необходимых мер по охране помещения, в котором такое оборудование установлено. При этом Клиент не несет ответственности за техническое состояние установленного оборудования, за исключением случаев небрежного обращения с оборудованием (пролитая жидкость, загрязнение различными веществами, разбитый экран, сломанная антенна).

Не передавать и не предоставлять в пользование другим организациям и их сотрудникам Оборудование, в том числе СИМ-карты, а также инструктивные материалы, используемые Клиентом для проведения Операций.

Возместить Банку прямой ущерб, возникший вследствие несоблюдения условий, изложенных в настоящих Правилах по сохранности оборудования и обеспечению его работы, а также в случае утраты оборудования. Взамен утраченного или испорченного оборудования Клиент может вернуть Банку идентичное оборудование, приобретенное у компании, согласованной с Банком.

В течение 5 (пяти) рабочих дней производить оплату счетов Банка, выставленных в случаях, предусмотренных п.8.7 Правил.

4.4.9. Не принимать от других организаций и их сотрудников, а также от частных лиц Документы по Операциям, проведенным в местах реализации товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), не принадлежащих Клиенту.

4.4.10. Размещать в местах реализации товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) информационные наклейки с логотипом платежных систем, указанных в Заявлении о присоединении к Правилам.

4.4.11. В течение двух лет с даты расторжения Договора, в месячный срок со дня выставления Банком претензии, выплачивать Банку все суммы, которые будут списаны с Банка по претензиям соответствующих платежных систем и/или Эмитентов, выставленных Банку по Операциям, признанным недействительными или мошенническими, совершенным Клиентом с использованием Карт.

4.4.12. Хранить банковскую и коммерческую тайны Банка и Держателей, ставшие известными Клиенту в результате выполнения условий Правил.

4.4.13. Возвратить предоставленное Банком оборудование в течение 10 (десяти) дней со дня получения письменного требования о возврате оборудования или со дня получения одной из Сторон уведомления о расторжении Договора.

4.4.14. В течение 5 (пяти) рабочих дней информировать в письменной форме Банк обо всех изменениях реквизитов Клиента (юридический адрес, фактический адрес, контактные лица и номера телефонов, часы работы).

4.4.15. В случае, если сумма Операций, признанных недействительными либо заявленных Эмитентом как мошеннические, превышает 0,35% от суммы Операций за 1 (один) месяц работы, и получении от Банка соответствующего требования, уплатить Банку штраф в размере эквивалентном 110 (сто

десять) долларов США за каждую недействительную Операцию, независимо от суммы самой Операции. При этом Банк вправе приостановить перечисление возмещений по текущим Операциям с удержанием средств до момента принятия решения о правомерности проведения данных Операций, но на срок не более 6 месяцев.

Уплата Клиентом штрафа осуществляется по письменному требованию Банка в рублях по курсу Банка России на день его оплаты по реквизитам, предоставленным Банком. Клиент уплачивает штраф Банку в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения письменного требования.

Обязательства также могут быть погашены Банком способами, указанными в п.п. 4.3.2. Правил.

4.4.16. В безусловном порядке возмещать Банку денежные средства, списанные платежными системами, указанными в Заявлении о присоединении к Правилам, и/или Эмитентами по Документам и/или Операциям:

- оплаченным Банком и ставшим предметом каких-либо споров и разногласий, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также правилами платежных систем, указанных в Заявлении о присоединении к Правилам (в т.ч., признанным недействительными на основании п.6.1 Правил);

- Операциям, совершенным с нарушением положений Правил и приложений к ним;

- Операциям возврата, произведенным Клиентом (п.5.2. Правил).

Указанное обязательство должно быть исполнено Клиентом не позднее следующего рабочего дня от даты получения им письменного требования. Обязательства также могут быть погашены Банком способами, указанными в п.п. 4.3.2. Правил.

4.4.17. Производить операции возврата только с использованием Карты, по которой была проведена оригинальная Операция оплаты в порядке, предусмотренном Правилами.

4.4.18. В соответствии с п. 4.3.2. Правил предоставить Банку право на списание причитающихся Банку в соответствии с настоящими Правилами платежей со всех банковских счетов Клиента без его распоряжения, для чего в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Заявления о присоединении к Правилам предоставить Банку подписанные дополнительные соглашения к договорам банковского счета (а в отношении счетов, открытых в других кредитных организациях, - трехсторонние соглашения) во всех банках, обслуживающих Клиента.

4.5. Клиент вправе:

4.5.1. Не принимать Карту от Держателя для целей расчетов за предоставляемые товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности), если она не удовлетворяет требованиям, установленным в разделах 1, 2 Приложения № 1 к Правилам, или подлежит изъятию в соответствии с требованиями раздела 8 Приложения № 1 к Правилам.

4.5.2. По согласованию с Банком использовать установленное им оборудование для осуществления Операций с использованием карт платежных систем, не указанных в Заявлении о присоединении к Правилам.

5. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Валютой проведения Авторизации и взаиморасчетов Банка с Клиентом является валюта Российской Федерации. Возмещение производится в валюте Российской Федерации в порядке и на условиях, определяемых Правилами.

5.2. При возврате Держателем товара, оплаченного с использованием Карты (при совершении Операции возврата), позднее дня совершения Операции, Клиент оформляет Квитанцию возврата в соответствии с разделами 5, 6 Приложения № 1 к Правилам. При этом Клиент обязан, при условии получения им ранее возмещения по проведенной операции, перечислить сумму возврата на счет Банка. Банк вправе прекращать зачетом с направлением соответствующего заявления Клиенту указанные обязательства последнего. Обязательства также могут быть погашены Банком способами, указанными в п. 4.3.2. Правил.

Комиссия за Операцию возврата с Клиента не взимается, ранее удержанная в соответствии с п.5.3 Правил комиссия за обработку Операции – возмещается. В случае опротестования Держателем Операции, по которой осуществлен возврат товара Клиенту (предполагается возврат денежных средств Держателю), до дня зачисления на счет Банка, указанный в настоящем пункте, суммы Операции возврата – ранее удержанная комиссия за обработку такой Операции Клиенту не возмещается.

5.3. Осуществление расчетов по Операциям в соответствии с Правилами, проводится по утвержденным в Банке Тарифам, указанными в Заявлении о присоединении к Правилам.

Срок перечисления Клиенту (возмещения) денежных средств исчисляется от даты получения Банком Документов и/или Электронных журналов, не считая дня их предоставления, за исключением условно принятых документов (п.6.2. Правил), а также случаев, предусмотренных в п.4.3.1 Правил, если иные сроки не согласованы Сторонами в дополнительных соглашениях. Датой перечисления средств считается дата списания денежных средств с корреспондентского счета Банка в пользу Клиента.

5.4. Плата, согласно п. 5.3. Правил, удерживается Банком из суммы возмещения (денежных средств, перечисляемых в пользу Клиента) и НДС не облагается.

5.5. Банк имеет право ежеквартально пересматривать размер платы и/или срок возмещения денежных средств в зависимости от изменения размера ежемесячного оборота Клиента по принимаемым Банковским картам.

6. НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНОСТЬ ДОКУМЕНТА / ОПЕРАЦИИ ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА

6.1. Документ /операция Электронного терминала признаются недействительными в следующих случаях:

6.1.1. Операция проводилась с нарушением действующего законодательства Российской Федерации, положений Приложения № 1 к настоящим Правилам и положений правил международных платежных систем.

6.1.2. Подпись Держателя на Документе не соответствует подписи на Карте, по которой производилась Операция.

6.1.3. Подпись Держателя на Документе отсутствует.

6.1.4. Отсутствует подпись кассира предприятия Клиента на Документе, если такая графа предусмотрена.

6.1.5. Экземпляр Документа, представленный Клиентом Банку, не соответствует экземпляру, переданному Держателю.

6.1.6. Срок действия Карты истек или еще не наступил в момент совершения Операции.

6.1.7. Клиентом не был запрошен код Авторизации в Банке или код Авторизации был получен в другом авторизационном центре без получения письменного согласия Банка.

6.1.8. Документ заполнен не полностью и/или с нарушением положений Правил, п. 4.3. Приложения №1 к ним или законодательства Российской Федерации.

6.1.9. Документ представлен Банку с нарушением срока предоставления Документов, определенного в п. 4.4.7 Правил.

6.1.10. При проведении процедуры Авторизации Клиентом был получен отказ, но Операция все же была оформлена.

6.1.11. На Документе имеются исправления.

6.1.12. Документ оформлен по недействительной Карте, не удовлетворяющей требованиям, установленным разделами 1, 2, 3 Приложения № 1 к Правилам, или предъявленной к оплате не ее законным Держателем.

6.1.13. Проведенная Операция объявлена Эмитентом и/или платежной системой мошеннической (недействительной).

6.2. Документы/Электронные журналы, сформированные с нарушениями, указанными в п.6.1 Правил, рассматриваются как условно принятые. Такие Документы могут быть оплачены по усмотрению Банка. В случае оплаты, денежные средства перечисляются Клиенту в стандартные сроки.

7. ПОРЯДОК ИЗЪЯТИЯ БАНКОВСКИХ КАРТ

7.1. Изъятие Карт у Держателей осуществляется ответственным сотрудником предприятия Клиента в соответствии с разделом 8 Приложения № 1 к Правилам. Информация по изъятой Карте передается в тот же день в Банк за подписью ответственного сотрудника/кассира предприятия Клиента по факсу: (4112) 42-25-47 в Управление пластиковых карт.

7.2. Банковская карта, изъятая сотрудником предприятия Клиента, передается Банку не позднее рабочего дня, следующего за днем изъятия.

Вместе с изъятой Картой Банку передается заполненный и подписанный Акт об изъятии Карты по форме Дополнения №1 к Правилам работы с Банковскими картами (Приложение №1 к Правилам).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств изложенным в настоящих Правилах одной из сторон, пострадавшая сторона имеет право потребовать от виновной стороны исполнения принятых на себя обязательств, а также возмещения причиненных ей убытков.

8.2. При нарушении Банком установленного п.4.2.6. Правил срока перечисления денежных средств с учетом п.5.3. Правил Банк обязуется уплатить Клиенту неустойку в размере 0,03 % от не перечисленной суммы за каждый день просрочки, но не более суммы, не перечисленной в срок.

8.3. Банк не несет ответственность за нарушение срока, установленного п.5.3 Правил, если просрочка возникла:

- в случае нарушения Клиентом обязательств, указанных в п.4.4.1 Правил;
- в соответствии с п.4.2.1. Правил;
- в случае нарушения Банком, обслуживающим Клиента, сроков перечисления денежных средств, перечисляемых по обязательствам в рамках настоящих Правил;

- в связи с несвоевременным сообщением об изменении банковских реквизитов (п.4.4.2 Правил) и/или нарушением Клиентом сроков, установленных п. 4.4.6 Правил.

8.5. Клиент несет ответственность за действия своего персонала, связанные с нарушением положений Правил и/или приложений к ним, если они повлекли неисполнение или ненадлежащее исполнение Клиентом обязательств, изложенным в настоящих Правилах.

8.6. Размер ущерба, согласно п.4.4.7 Правил, в случае повреждения оборудования может устанавливаться третьей стороной – профессиональной компетентной организацией, осуществляющей ремонт (обслуживание) оборудования и линии связи, а в случае его утраты, размер ущерба устанавливается равным стоимости аналогичного оборудования на момент предъявления требования о возмещении ущерба. Письменная калькуляция ущерба, представленная организацией, осуществляющей ремонт (обслуживание) оборудования, является окончательной для Сторон. В случае применения, выданной Банком вместе с Оборудованием, СИМ-карты не по назначению в сторонних устройствах, размер ущерба устанавливается равным перерасходу за услуги связи возникшим перед оператором мобильной связи и возмещается оператору мобильной связи Клиентом.

При этом Клиент не несет ответственности за ущерб, возникший в результате сбоя в подаче электроэнергии по независящим от Клиента причинам.

8.7. В случаях утраты, гибели или отказа в возврате установленного Банком оборудования, Клиент несет ответственность в размере действительного ущерба (стоимости утраченного, погибшего или невозвращенного имущества). Если при возврате оборудования двусторонним актом установлена некомплектность оборудования, Клиент возмещает Банку фактические затраты на покупку недостающих частей оборудования.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Сторона, допустившая невыполнение своих обязательств изложенным в настоящих Правилах, может быть освобождена от ответственности за такое невыполнение, если докажет, что невыполнение обязательств, изложенных в настоящих Правилах явилось следствием непреодолимой силы, определяемой как таковая в соответствии с п.3 ст.401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.2. Стороны уведомляют друг друга о наступлении таких обстоятельств немедленно почтовым, курьерским или факсимильным сообщением с подтверждением целесообразности продолжения действия Договора и назначением даты проведения переговоров по дальнейшему выполнению взятых на себя обязательств.

10. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Стороны договариваются, что все споры, возникающие в процессе исполнения обязательств, изложенных в настоящих Правилах, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами на основе доброй воли и взаимопонимания.

10.2. В случае невозможности разрешения возникших разногласий в ходе переговоров, споры между Сторонами будут разрешаться в Арбитражном суде РС(Я) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу со дня подписания Заявления о присоединении к Правилам и действует в течение одного календарного года.

11.2. Банк оставляет за собой право в одностороннем порядке расторгнуть Договор письменно уведомив Клиента за 1 (один) рабочий день:

- если Клиент систематически нарушает положения Правил и/или приложений к ним;
- если Клиент в течение трех месяцев не осуществляет Операции в соответствии с Правилами;
- при наличии/поступлении в Банк негативной информации о Клиента от компетентных государственных органов или информации о компрометации Торгово-сервисного предприятия, поступающей из платежных систем;
- в случае нарушения Клиентом требований законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также в случае сомнений Банка в соблюдении Клиентом указанных требований.

11.3. Если за 60 (шестьдесят) календарных дней до окончания срока действия Договора ни одна из сторон не заявит о своем желании его расторгнуть, Договор будет считаться пролонгированным на очередной календарный год.

11.4. Каждая из Сторон имеет право досрочно расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом другую сторону с указанием планируемой даты расторжения. При этом Договор будет считаться расторгнутым только при полном проведении взаиморасчетов между Сторонами.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Все изменения и дополнения к настоящим Правилам и Приложениям к ним действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами. Данные изменения и дополнения вступают в силу с момента подписания их Сторонами.

12.2. Настоящие Правила и Приложения к ним размещены на официальном Сайте Банка и имеют юридическую силу.

12.3. К настоящим Правилам прилагаются:

Приложение № 1: Правила работы с Банковскими картами.

Дополнение № 1 к Приложению № 1: Акт об изъятии пластиковой карты.

Дополнение № 2 к Приложению № 1: Дополнительная проверка карт.

Дополнение № 3 к Приложению № 1: Новый дизайн карт.

Приложение № 2 Заявка на регистрацию Клиента.

Приложение № 3 Акт приема – передачи между Банком и Клиентом.

Приложение № 4: Требование к параметрам телефонной линии связи.

Приложения и Дополнения являются неотъемлемой частью Правил.