

УТВЕРЖДЕНО
И.о. Председателя Правления
АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО
А.Д. Афанасьев
приказ № П2198 от «30» сентября 2025 года
(дата вступления в силу: с 01.10.2025 г.)

ПРАВИЛА
предоставления АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО
услуги «Забота о близких»

Настоящие Правила предоставления АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО услуги «Забота о близких» (далее по тексту – Правила) являются формуляром АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (далее по тексту – Банк) и устанавливают условия и порядок предоставления Банком физическим лицам (далее по тексту – Клиент/Уполномоченное лицо) услуги «Забота о близких».

1. Термины и определения

Банк – Акционерный Коммерческий Банк «Алмазэргиэнбанк» Акционерное общество. Место нахождения: Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), 677000, г. Якутск, пр. Ленина, д. 1. Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № 2602, выдана «08» июня 2015 года Центральным Банком Российской Федерации.

Доверенное лицо – физическое лицо, действующее от имени Клиента/Уполномоченного лица на основании надлежащим образом оформленной доверенности.

Идентификация – установление личности Клиента/Уполномоченного лица/Доверенного лица. Идентификация Клиента/Уполномоченного лица/Доверенного лица в Банке осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление (оферта) о подключении услуги «Забота о близких» (далее - Заявление о подключении Услуги) – представляет собой документ по форме Приложения №1 к настоящим Правилам, подписанный Клиентом и Уполномоченным лицом и переданный ими в Банк, содержащий предложение (оферту) Клиента и Уполномоченного лица к Банку заключить Соглашение путем присоединения к настоящим Правилам.

Заявление об изменении условий предоставления услуги «Забота о близких» (далее - Заявление об изменении условий Услуги) - представляет собой документ по форме Приложения №2 к настоящим Правилам, подписанный Клиентом и Уполномоченным лицом и переданный ими в Банк, содержащий предложение Клиента и Уполномоченного лица к Банку изменить условия предоставления услуги «Забота о близких».

Клиент – физическое лицо, пользующееся услугами Банка, состоящее в договорных отношениях с Банком, на имя которого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России открыт счет(-а) в Банке, предусматривающий осуществление Операций.

Кредитный договор – договор потребительского кредита, условия которого изложены в Общих условиях и Индивидуальных условиях договора потребительского кредита по соответствующей программе кредитования, регулирующий отношения между Банком и Клиентом. Услуга «Забота о близких» не применяется к случаям заключения договоров потребительского кредита:

- при сумме кредита меньше 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
- при множественности лиц в обязательстве на стороне заемщика, наличии у заемщика поручителей;
- если обязательства заемщика обеспечиваются ипотекой (или) залогом транспортного средства (в случаях зачисления заемных денежных средств на счета юридического лица - продавца транспортного средства);
- если потребительский кредит предоставляется заемщику в целях полного или частичного исполнения им обязательств по другому кредиту (займу) или другим кредитам (займам) и если это не повлечет за собой увеличение размера существующих денежных обязательств заемщика;
- если Банк перечисляет денежные средства юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющим реализацию товаров (выполнение работ, оказание услуг)

в счет оплаты товаров (работ, услуг), приобретаемых заемщиком, за исключением случаев их приобретения с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

-если такие договоры являются договорами основного образовательного кредита, предоставление государственной поддержки по которым осуществляется в порядке, установленном в соответствии с **частью 4 статьи 104** Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Операция — одна или несколько операций/сделок на которые распространяется предоставление Банком Клиенту услуги «Забота о близких»:

-по снятию Клиентом наличных денежных средств с банковских счетов (вкладов), открытых Клиенту в Банке, в том числе с использованием банкомата;

-по переводу денежных средств с банковских счетов (вкладов), открытых Клиенту в Банке, с помощью СБП, совершаемой по поручению Клиента в пользу третьего физического лица;

-по переводу денежных средств с банковских счетов (вкладов), открытых Клиенту в Банке, с помощью СБП, совершаемой по поручению Клиента в пользу юридических лиц;

-по переводу денежных средств с банковских счетов (вкладов), открытых Клиенту в Банке, с использованием банковских карт, совершаемой по поручению Клиента в пользу третьих лиц;

-заключение Кредитного договора Клиента с Банком.

Выбор/изменение Клиентом/Уполномоченным лицом критериев и лимитов Операции определяется на основании Заявления о подключении Услуги/Заявления об изменении условий Услуги.

Отделение Банка -обособленное структурное подразделение, расположенное вне места нахождения Банка. Перечень действующих отделений Банка доступен по ссылке <https://www.albank.ru/ru/offices/>

Официальный сайт Банка (Сайт, Сайт Банка) - сайт Банка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.albank.ru.

Уведомление о лишении статуса Уполномоченного лица и прекращении предоставления услуги «Забота о близких» (далее – Уведомление о прекращении Услуги)– представляет собой документ по форме Приложения №3 к настоящим Правилам, подписанный Клиентом и переданный в Банк, содержащий уведомление о лишении статуса Уполномоченного лица/прекращении действия Соглашения (оказания услуги «Забота о близких»).

Уполномоченное лицо – физическое лицо, достигшее 18-летнего возраста, обладающее полной дееспособностью, назначаемое Клиентом для получения подтверждения совершения Операций.

Услуга - Услуга «Забота о близких» предоставляется Клиенту Банком в соответствии с настоящими Правилами в рамках заключаемого между Клиентом, Уполномоченным лицом и Банком Соглашения, подключение к Услуге производится в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Рабочий день – режим работы Отделений Банка по обслуживанию физических лиц.

Лимит Операции (лимит) – общая сумма денежных средств, установленная Клиентом/Уполномоченным лицом в Заявлении о подключении услуги/Заявлении об изменении условий Услуги, в пределах диапазонов сумм по типам операций, при превышении которой в ходе совершения Операции Клиентом, потребуется получение подтверждения от Уполномоченного лица. Установленный лимит не должен превышать общий лимит по выбранному Клиентом банковскому продукту согласно Тарифов Банка.

Месячный лимит устанавливается с даты подключения Услуги по последнее число текущего месяца¹, далее лимит рассчитывается с первого числа текущего календарного месяца по последнее число текущего календарного месяца. Дневной лимит устанавливается в пределах Рабочего дня Банка.

Система быстрых платежей (СБП) – сервис быстрых платежей платежной системы Банка России, позволяющий Клиенту совершать мгновенные переводы по номеру мобильного телефона в любой банк – участник СБП. Оператором Системы быстрых платежей и ее расчетным центром является Банк России.

Согласие Уполномоченного лица на заключение Кредитного договора (далее – Согласие на заключение Кредитного договора) – представляет собой документ по форме Приложения №4 к настоящим Правилам, подписанный Уполномоченным лицом и переданный им в Банк, подтверждающий согласие Уполномоченного лица на заключение Клиентом Кредитного договора с Банком.

Соглашение – договор, регулирующий отношения по предоставлению услуги «Забота о близких», заключаемый между Банком, Клиентом и Уполномоченным лицом путем направления Клиентом и Уполномоченным лицом в адрес Банка Заявления о подключении Услуги и выполнения Клиентом и Уполномоченным лицом всех действий, требуемых настоящими Правилами. Договор включает в себя в качестве составных и неотъемлемых частей Заявление о подключении услуги, настоящие Правила и Тарифы Банка по обслуживанию физических лиц.

Счет(-а) – любой из текущих счетов, открываемых на имя Клиента в Банке (за исключением номинальных счетов и счетов эскроу), включая счет для осуществления банковских операций с использованием Карты.

Тарифы - устанавливаемые Банком размеры вознаграждения (комиссий) взимаемые Банком за обслуживание Клиента, размещаемые Банком в офисах Банка, а также путем публикации на официальном сайте Банка.

Термины, используемые в настоящих Правилах, употребляются в значении, установленном в настоящем пункте.

Иные термины используются в значениях, определенных Правилами предоставления и обслуживания карт АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО с возможностью овердрафта, Порядком и условиям осуществления переводов денежных средств по распоряжению физических лиц в АКБ "Алмазэргиэнбанк" АО», Правилами предоставления и обслуживания Единого цифрового сервиса «Карта жителя Якутии», Правилами об использовании системы дистанционного банковского обслуживания «АЭБ Онлайн», Общими условиями потребительского кредитования АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО».

2. Основные положения

2.1. Правила являются формой договора присоединения (далее – Соглашение). В соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации с даты подписания Клиентом и Уполномоченным лицом Заявления о подключении Услуги и акцепта Банком указанного заявления Клиента и Уполномоченного лица, Соглашение между Банком, Клиентом

¹ За исключением Операций: по переводу денежных средств с банковских счетов (вкладов), открытых Клиенту в Банке, с помощью СБП, совершаемой по поручению Клиента в пользу третьего физического лица; по переводу денежных средств с банковских счетов (вкладов), открытых Клиенту в Банке, с помощью СБП, совершаемой по поручению Клиента в пользу юридических лиц - в месяц подключения лимит рассчитывается с первого числа по последнее число текущего месяца.

и Уполномоченным лицом (далее по тексту настоящих Правил – «Стороны») считается заключенным.

Заявление о подключении Услуги может быть оформлено в Отделении Банка по форме Приложения №1 к настоящим Правилам, путем собственноручного подписания Заявления Клиентом и Уполномоченным лицом.

Подписание Заявления о подключении Услуги означает принятие Клиентом и Уполномоченным лицом настоящих Правил и Тарифов в целом и обязательство их неукоснительно соблюдать.

2.2. Акцептом Банка Заявления о подключении Услуги Клиента и Уполномоченного лица является дата начала оказания Банком Услуги. Банк рассматривает Заявление о подключении Услуги не более 1 (одного) Рабочего дня с даты его представления в Банк и вправе акцептовать Заявление о подключении Услуги либо отказать в акцепте в случаях, установленных настоящими Правилами.

2.3. Заключая Соглашение, Клиент/Уполномоченное лицо гарантирует, что вся предоставленная ими информация в Банк (в том числе в анкетные данные в Заявлении о подключении Услуги) является верной, полной и точной, что им не скрыты какие-либо обстоятельства, которые могли бы в случае их выяснения негативно повлиять на решение Банка о заключении Соглашения и предоставлении Клиенту Услуги.

2.4. Стороны договорились, что Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила и/или Тарифы, если это не запрещено действующим законодательством Российской Федерации.

3. Предмет Соглашения

3.1. Банк оказывает Клиенту Услугу по согласованию с Уполномоченным лицом возможности проведения Клиентом Операций, в порядке и в сроки, предусмотренные Главой 4 настоящих Правил. Уполномоченное лицо выбирается Клиентом с целью проверки проводимых Клиентом Операций и имеет возможность подтвердить либо отклонить Операцию. Критерии и лимиты Операций, требующих подтверждения Уполномоченным лицом, устанавливаются Клиентом/Уполномоченным лицом в Заявлении о подключении Услуги.

3.2. Клиент/Уполномоченное лицо вправе изменить лимиты Операций путем подписания Заявления об изменении условий Услуги в Отделении Банка по форме Приложения №2 к настоящим Правилам. Обновленные условия применяются к Услуге со дня следующего за днем получения Банком Заявления об изменении условий Услуги, за исключением сделок по заключению Кредитного договора, по которым обновленные условия применяются по истечении 2 (двух) дневного срока с даты получения Банком Заявления об изменении условий Услуги.

3.3. За оказание предусмотренной настоящими Правилами Услуги Клиент обязан оплачивать Банку вознаграждение в размере и порядке, предусмотренном настоящими Правилами и действующими Тарифами Банка.

3.4. Подписывая Заявление о подключении Услуги Клиент предоставляет Банку право в течение всего срока действия Соглашения без распоряжения Клиента, осуществлять списание со Счета(-ов) Клиента, открытых в Банке, денежных средств в размере, предусмотренном действующими Тарифами Банка, в целях оплаты вознаграждения Банка по предоставлению предусмотренной настоящими Правилами Услуги.

3.5. Списание денежных средств Банком за пользование Услугой осуществляется Банком ежемесячно с любого из Счетов Клиента, открытых в Банке. Первое списание денежных средств производится в день подключения Услуги со Счета, указанного в Заявлении о подключении Услуги, последующие списания производятся в дату, соответствующую дате

оформления Услуги. Если день списания выпадает на выходной день, то списание автоматически переносится на следующий Рабочий день.

Если на дату списания на Счете(-ах) Клиента недостаточно денежных средств для оплаты вознаграждения за Услугу в полном размере (частичное списание денежных средств Банком не производится), Банк вправе предпринять попытки списания со Счета(-в) Клиента в течение последующих 5 (пяти) Рабочих дней. На следующий день, при непоступлении денежных средств для оплаты вознаграждения за Услугу в полном размере, Банк вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение и отключить предоставление Клиенту Услуги.

Вознаграждение Банка за фактически предоставленную Услугу за месяц, в который произошло отключение Услуги, взимается в размере вознаграждения за полный месяц предоставления Услуги.

4. Порядок согласования операций с Уполномоченным лицом

4.1. Клиент вправе назначить Уполномоченное лицо для подтверждения Операций в соответствии с критериями и лимитами, устанавливаемыми Клиентом/Уполномоченным лицом в Заявлении о подключении Услуги/Заявлении об изменении условий Услуги.

4.2. Уполномоченное лицо считается наделенным статусом с момента акцепта Банком Заявления на подключение Услуги/Заявления об изменении условий Услуги, подписанного Клиентом и Уполномоченным лицом и лишенным статуса на следующий день после подачи Клиентом в Банк письменного Уведомления о лишении статуса уполномоченного лица/Заявления о прекращении Услуги. Статусом уполномоченного лица не может быть наделено лицо, включенное в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, лицо не обладающее полной дееспособностью.

4.3. Уполномоченное лицо вправе подтвердить Операцию Клиента, в соответствии с критериями и лимитами, устанавливаемыми Клиентом/Уполномоченным лицом в Заявлении о подключении Услуги/Заявлении об изменении условий Услуги следующими способами:

4.3.1. путем собственноручного подписания в отделении Банка Соглашения на заключение Кредитного договора, по форме Приложения №4 к настоящим Правилам²;

4.3.2. путем подписания ПЭП Электронного документа, полученного в результате перехода на страницу в сети Интернет, по индивидуальной ссылке, направленной Банком Уполномоченному лицу в PUSH-уведомление/SMS-сообщение³.

4.4. Электронный документ считается подписанным ПЭП Уполномоченного лица, если он соответствует следующим требованиям:

-отправлен посредством Интернет-сайта;

-Уполномоченное лицо ввело Код подтверждения в специальное поле, предназначенное для подтверждения его согласия с Электронным документом;

-Код подтверждения, направленный Банком, идентичен Коду подтверждения, введенному Уполномоченным лицом.

При соблюдении вышеперечисленных условий Банк осуществляет присоединение полученной ПЭП к Электронному документу и его хранение в неизменном виде.

4.5. Банк в случае выявления Операции, подпадающей под критерии и лимиты, установленные в Заявлении о подключении Услуги/Заявлении об изменении условий Услуги (за исключением операций по переводу денежных средств с использованием банковских карт или с помощью СБП, по получению наличных денежных средств с использованием банкомата, заключению Кредитного договора) приостанавливает прием к исполнению распоряжение

² применяется в отношении сделок по заключению Кредитного договора Клиента с Банком

³ не применяется в отношении сделок по заключению Кредитного договора Клиента с Банком

Клиента до момента получения подтверждения совершения данной Операции от Уполномоченного лица.

4.6. Согласование Уполномоченным лицом Операций (за исключением сделок по заключению Кредитного договора) если получение подтверждения по данному виду Операций предусмотрено в Заявлении о подключении Услуги/Заявлении об изменении условий Услуги, осуществляется в следующем порядке:

-Банк направляет уведомление об Операции Уполномоченному лицу с помощью PUSH-уведомления/SMS-сообщения на номер мобильного телефона, зарегистрированного в Банке как средство информирования Уполномоченного лица, содержащее индивидуальную ссылку на страницу в сети Интернет, а также одноразовый пароль, содержащий набор цифр (далее- Код подтверждения);

- Уполномоченное лицо, путем перехода по ссылке на страницу в сети Интернет, имеет возможность ознакомиться с информацией об Операции;

-после ознакомления с информацией об Операции, Уполномоченное лицо в срок не позднее 30 минут с момента направления PUSH-уведомления/SMS-сообщения о совершении Клиентом Операции, требующей подтверждения Уполномоченным лицом, вправе подтверждать свое согласие на совершение операции Клиентом путем ввода на странице в сети Интернет Кода подтверждения, указанного в PUSH-уведомлении/SMS-сообщении, направленном Банком.

4.7. В случае если Клиент совершает операцию по получению наличных денежных средств с использованием банкомата, если соответствующая операция относится к Операции, требующей подтверждения Уполномоченным лицом, Банк отказывает Клиенту в Операции, уведомляя Клиента об отказе в совершении Операции одним из способов доступных Клиенту в зависимости от вида Операции: с помощью ДБО АЭБ-онлайн»/PUSH-уведомлением/SMS-сообщением, при этом Клиент имеет возможность повторно совершить операцию по переводу денежных средств, содержащую те же реквизиты получателя (плательщика) и ту же сумму перевода, либо повторную операцию по получению наличных денежных средств в том же размере (далее - повторная операция) не позднее 30 минут с момента подтверждения Уполномоченным лицом Операции, при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не совершать повторную Операцию Клиента. В случае если Уполномоченное лицо не подтвердило/отклонило в течении 30 минут с момента направления уведомления Уполномоченному лицу PUSH-уведомления/SMS-сообщения о совершении Клиентом Операции, требующей подтверждения Уполномоченным лицом Банк вправе отказать Клиенту в совершении повторной Операции в течении 30 минут с момента отклонения Уполномоченным лицом.

4.8. Операция (в т.ч. повторная операция), не получившая подтверждения (либо отклоненная) Уполномоченным лицом в срок не позднее 30 минут с момента направления Уполномоченному лицу PUSH-уведомления/SMS-сообщения о совершении Клиентом Операции, требующей подтверждения Уполномоченным лицом, не принимается к исполнению Банком. В случае, если в совершении операции по переводу денежных средств с использованием банковских карт или с помощью СБП либо операции по получению наличных денежных средств с использованием банкомата Клиенту было отказано в соответствии с п. 4.7. настоящих Правил, Банк вправе отказать Клиенту в совершении повторной Операции в течении 30 минут с момента направления Уполномоченному лицу уведомления о совершении Клиентом Операции, требующей подтверждения Уполномоченным лицом.

4.9. Согласование Уполномоченным лицом Операции по заключению Кредитного договора Клиента с Банком, если получение подтверждения по данному виду Операций предусмотрено в Заявлении о подключении Услуги/Заявлении об изменении условий Услуги, осуществляется посредством подписания Уполномоченным лицом Согласия на заключение Кредитного договора, в Отделении Банка по форме Приложения №4 к настоящим Правилам. В случае если Уполномоченное лицо не предоставило в установленном настоящими Правилами

порядке Согласие на заключение Кредитного договора Банк вправе отказать Клиенту в заключении Кредитного договора.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. Банк обязуется незамедлительно, при получении информации о совершении Клиентом Операции, подпадающей под критерии и лимиты, установленные в Заявлении о подключении Услуги/Заявлении об изменении условий Услуги, уведомить Уполномоченное лицо с целью получения подтверждения данной Операции, путем направления Уполномоченному лицу PUSH-уведомления/SMS-сообщения. Уведомления направляются Уполномоченному лицу круглосуточно.

5.1.2. Уведомлять Клиента/Уполномоченное лицо об изменении Правил и/или Тарифов в соответствии с п.7.1. настоящих Правил.

5.1.3. Сохранять в тайне сведения о Клиенте/Уполномоченном лице и о совершаемых Клиентом Операциях.

5.1.4. Представлять сведения о Клиенте/Уполномоченном лице и о совершаемых Клиентом Операциях третьим лицам только в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Сообщать Клиенту/Уполномоченному лицу по его требованию сведения о ходе исполнения Банком принятых на себя обязательств в рамках настоящих Правил.

5.1.6. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных Клиента/Уполномоченного лица, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также осуществлять защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 указанного Федерального закона.

5.2. Банк имеет право:

5.2.1. Требовать от Клиента/Уполномоченного лица предоставления документов и сведений, необходимых для осуществления функций предусмотренных требованиями действующего законодательства.

5.2.2. Отказать в подключении Услуги Клиенту/Уполномоченному лицу, в случае выявления Банком нарушения гарантийных обязательств Клиента/Уполномоченного лица, указанных в п. 2.3. настоящих Правил, в том числе несоответствия требованиям, предъявляемым к статусу Уполномоченного лица, а также в других случаях нарушений положений настоящих Правил и требований законодательства, без объяснения причин.

5.2.3. Отказать в выполнении распоряжения Клиента о совершении Операции, по которой не представлены документы, необходимые для фиксирования информации, а также в случае, если у сотрудников Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

5.2.4. Отказать/приостановить распоряжение Клиента о совершении Операции, подпадающей под критерии и лимиты, установленные в Заявлении о подключении Услуги/Заявлении об изменении условий Услуги, до получения подтверждения данной Операции от Уполномоченного лица, в порядке предусмотренном пп. 4.3.-4.8. настоящих Правил.

5.2.5. Отказать Клиенту в заключении Кредитного договора, в случае если Уполномоченное лицо не предоставило в порядке предусмотренном п.4.9. настоящих Правил Согласие на заключение Кредитного договора.

5.2.6. В одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае принятия в течение календарного года двух и более решений об отказе в выполнении распоряжения Клиента о

совершении операции на основании пункта 11 статьи 7 Федерального закона № 115-ФЗ и других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Клиент/Уполномоченное лицо обязуются:

5.3.1. При заполнении Заявления о подключении Услуги указать достоверную информацию о себе. Заключая Соглашение, Клиент/Уполномоченное лицо гарантирует, что вся информация, предоставленная Банку, является верной, полной и точной, Клиент/Уполномоченное лицо не скрыл обстоятельств, которые могли бы в случае их выяснения негативно повлиять на решение Банка заключить Соглашение.

5.3.2. Читать и проверять все поступающие от Банка PUSH-уведомления/SMS-сообщения/E-mail-сообщения. Регулярно обращаться в Банк за получением сведений об изменениях и дополнениях, внесенных в настоящие Правила. Посещение Клиентом/Уполномоченным лицом соответствующих разделов сайта Банка www.albank.ru (содержащих информацию о действующих Правилах, а также о вступающих в силу изменениях и дополнениях в Правила) приравнивается к обращению Клиента/Уполномоченного лица за соответствующей информацией непосредственно в Банк.

5.3.3. Письменно, в течение 5 (пяти) рабочих дней, информировать Банк в случае изменения сведений, указанных в Заявлении на подключение Услуги.

5.3.4. Предоставить в Банк согласие на обработку персональных данных по форме установленной Банком.

5.4. Клиент обязуется:

5.4.1. Клиент обязуется уплачивать Банку комиссионное вознаграждение за предоставление Услуги в размере и сроки, установленные настоящими Правилами и Тарифами Банка.

5.5. Клиент/Уполномоченное лицо признают способ получения подтверждения, предусмотренный настоящим Соглашением, достаточным для установления факта направления подтверждения/отказа Уполномоченным лицом, и может быть использовано как доказательство в суде.

5.6. Клиент/Уполномоченное лицо имеют право изменить условия/расторгнуть настоящее Соглашение путем подачи Заявления об изменении условий Услуги/Заявления о прекращении Услуги в любом из Отделений Банка.

5.7. Стороны договорились, что:

- обязаны соблюдать конфиденциальность PUSH-уведомления/SMS-сообщения и Кодов подтверждения;

-указанный в настоящем документе способ определения Уполномоченного лица, создавшего и подписавшего Электронный документ, является достаточным для цели достоверной аутентификации Уполномоченного лица.

- подтверждение Уполномоченным лицом Операции, в форме Электронного документа, подписанного ПЭП, предусмотренного настоящим Соглашением, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Уполномоченного лица и может служить подтверждающим документом (доказательством) при рассмотрении споров, в том числе в суде.

- одной ПЭП могут быть подписаны несколько связанных между собой Электронных документов (пакет Электронных документов);

- время подписания Электронного документа признается временем по г. Якутску.

5.8. Уполномоченное лицо, осуществляя подписание Электронных документов, и их направление через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», принимает на себя риски, связанные с несанкционированным доступом третьих лиц к Интернет-сайту.

6. Ответственность Сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Банк не несет ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение условий Соглашения Клиентом/Уполномоченным лицом, в т.ч., но не исключительно, в результате допущения Клиентом/Уполномоченным лицом нерабочего состояния собственного оборудования, а также в результате несоблюдения им требований, предъявляемых к работе с оборудованием и программным обеспечением, нарушения условий настоящих Правил.

6.3. Банк не несет ответственности за задержки и сбои в работе информационно-телекоммуникационной сети Интернет, электрических сетей связи, за работу телекоммуникационных каналов связи, принадлежащих организациям, предоставляющим услуги связи, возникшие по любым независимым от Банка причинам, и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом/Уполномоченным лицом PUSH-уведомлений/SMS-сообщений либо несвоевременное получение или неполучение Уполномоченным лицом доступа к Электронному документу. Также Банк не несет ответственность за возможные временные задержки при доставке Электронных документов, произошедшие не по его вине.

6.4. Банк не несет ответственности в случае указания Клиентом/Уполномоченным лицом персональных данных (фамилию имя отчество) а также e-mail, номера мобильного телефона, владельцем которых он не является, а также в случае доступа третьих лиц к e-mail/номеру мобильного телефона, указанному Клиентом/Уполномоченным лицом в Заявлении о подключении Услуги.

6.5. Банк не несет ответственности за возможные убытки, причиненные Клиенту/Уполномоченному лицу в случае доступа третьих лиц к использованию номера мобильного телефона, использование Кода подтверждения, направленного на номер мобильного телефона Уполномоченного лица. В случае доступа к информации третьих лиц, как с согласия, так и без согласия Клиента/Уполномоченного лица, в том числе при утере Клиентом/Уполномоченным лицом мобильного телефона или SIM-карты, Банк не несет ответственности за нарушение конфиденциальности информации об Операциях Клиента.

6.6. Банк не несет ответственности из-за прекращения предоставления Услуги по причине отсутствия денег на телефонном и банковском счетах Клиента/Уполномоченного лица.

6.7. Банк не несет ответственности вследствие принятия высшими органами законодательной и исполнительной власти Российской Федерации решений, которые делают невозможным для Банка выполнение своих обязательств по настоящему Соглашению;

6.8. Банк не несет ответственности за убытки, возникшие у Клиента в результате исполнения Банком Распоряжений Клиента по Операциям, подтвержденным Уполномоченным лицом в порядке, установленном настоящими Правилами.

6.9. Уполномоченное лицо несет ответственность за конфиденциальность информации об Операции, полученной Уполномоченным лицом в процессе предоставления Услуги, обязуется не разглашать без согласия Клиента сведения об Операции, полученные в процессе подтверждения Операции.

6.10. Уполномоченное лицо обязано соблюдать конфиденциальность ключа ПЭП и несет ответственность за последствия необеспечения такой конфиденциальности.

7. Внесение изменений в Правила

7.1. Банк вправе вносить изменения в настоящие Правила и/или Тарифы. В случае внесения изменений в настоящие Правила и/или Тарифы Банком в одностороннем порядке, Банк доводит до сведения Клиента/Уполномоченного лица новые Правила и/или Тарифы путем размещения новой редакции Правил и/или Тарифов на стендах в операционном зале Банка и на

WEB-странице Банка в сети Интернет по адресу: <http://www.albank.ru/>. В случае, если после вступления в силу изменений, Клиент/Уполномоченное лицо продолжает договорные отношения, то предложенные Банком изменения считаются безоговорочно принятыми Клиентом/Уполномоченным лицом.

7.2. В случае несогласия с изменением настоящих Правил и/или Тарифов Клиент/Уполномоченное лицо имеет право досрочно расторгнуть Соглашение путем передачи в Банк оригинального экземпляра подписанного Заявления о прекращении Услуги на бумажном носителе в порядке, установленном п. 8.2.2. настоящих Правил.

7.3. Любые изменения и дополнения, внесенные в настоящие Правила, и вступившие в силу в соответствии с настоящими Правилами, равно распространяются на всех Клиентов/Уполномоченных лиц, в том числе на тех, которые заключили Соглашение до вступления в силу таких изменений и дополнений.

8. Заключительные положения

8.1. Соглашение заключается без ограничения срока.

8.2. Соглашение расторгается/Услуга прекращается в следующих случаях:

8.2.1. На следующий день после подачи Клиентом в Банк письменного уведомления о лишении статуса Уполномоченного лица и прекращении предоставления Услуги по форме, установленной Банком.

8.2.2. По инициативе Банка:

- при неоплате Клиентом вознаграждения Банка за пользование Услугой либо недостаточности средств на Счете(-ах) Клиента для единовременного полного списания платы в соответствии с Тарифами, в порядке и в сроки, предусмотренные п.3.5. настоящих Правил;

- при отсутствии у Клиента действующих счетов, Карт и не использовании Клиентом иных услуг, предоставляемых Банком, уведомив Клиента о своем решении не менее, чем за 10 (десять) дней до даты расторжения Соглашения путем направления уведомления любым из способов: по почте, PUSH-уведомлением, SMS-сообщением, E-mail-сообщения по почтовому адресу, номеру телефона или адресу электронной почты, указанному Клиентом в одной из форм, установленных Банком (Заявление, через Банкомат и т.п.);

- по факту подтверждения владения номером мобильного телефона Клиента/Уполномоченного лица третьим лицом;

- по условию, предусмотренному п. 5.2.6. настоящих Правил;

- невыполнение требований Банка о предоставлении документов, достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных в Банк Клиентом/Уполномоченным лицом, необходимых для Идентификации Клиента/Уполномоченного лица, обновления сведений об указанных лицах, и соблюдения иных требований действующего законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- при включении Уполномоченного лица в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму или признание уполномоченного лица ограничено недееспособным или недееспособным;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Во всем остальном, не предусмотренном в Соглашении и в настоящих Правилах, Банк, Клиент и Уполномоченное лицо руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Приложения к настоящим Правилам, составляющие их неотъемлемую часть:

Приложение № 1: Заявление (оферта) о подключении услуги «Забота о близких»

Приложение № 2: Заявление об изменении условий предоставления услуги «Забота о близких»

- Приложение № 3: Уведомление о лишении статуса Уполномоченного лица и прекращении предоставления услуги «Забота о близких»
- Приложение № 4: Согласие Уполномоченного лица на заключение Кредитного договора

Заявление-оферта № _____
О подключении услуги
«Забота о близких»

Клиент:

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, номер, выдавший орган, дата выдачи)

Уполномоченное лицо:

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, номер, выдавший орган, дата выдачи)

Счет для оплаты вознаграждения за предоставление Услуги № _____

Я, нижеподписавшийся, заявляю, что:

1) Направленное мною в Акционерный Коммерческий Банк «Алмазэргиэнбанк» Акционерное общество (юридический адрес: 677000, РС (Я), г. Якутск, пр. Ленина, д. 1; ОГРН 1031403918138) (далее – «Банк») настоящее Заявление, следует рассматривать как мое предложение (Оферту) о заключении со мной в порядке статьи 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Соглашения на условиях, изложенных в **Правилах предоставления услуги АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО «Забота о близких»** (далее – «Правила»).

2) Прошу признать неотъемлемой частью настоящего Заявления (Оферты) указанные Правила, а также Тарифы Банка, которые размещены на сайте Банка www.albank.ru и на информационных стендах Банка.

3) С момента акцепта Банком настоящего Заявления, Соглашение считается заключенным на условиях, изложенных в настоящем Заявлении и действующих Правилах и Тарифах, в соответствии со ст.ст. 433, 434, 435, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4) С Тарифами и Правилами, ознакомлен/на и обязуюсь выполнять. Достоверность сведений, указанных в настоящем Заявлении, подтверждаю. В случае изменения такой информации я обязуюсь уведомлять об этом Банк в течение 5 (пяти) дней.

5) Согласен/на, что АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО имеет право проверить содержащиеся в настоящем Заявлении сведения.

б) Извещен(-а) о том, что Банк вправе:

- требовать от Клиента предоставления документов и сведений, необходимых для осуществления функций предусмотренных требованиями действующего законодательства.

- отказать в выполнении распоряжения клиента о совершении операции, по которой не представлены документы, необходимые для фиксации информации, а также в случае, если у сотрудников Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

- отказать либо приостановить в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции, по которой не получено согласие Уполномоченного лица и которая входит в перечень операций по которым подключена услуга «Забота о близких», в соответствии с пп. "ж" п. 4, ст. 2, Федерального закона от 01.04.2025 N 41-ФЗ "О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

-отказать Клиенту в заключении Кредитного договора, в случае если Уполномоченное лицо не предоставило в порядке предусмотренном п.4.9. настоящих Правил Согласие на заключение Кредитного договора.
-прекратить предоставление Услуги в случае неоплаты вознаграждения за предоставление Услуги на условиях и в размере, предусмотренном действующими Правилами и Тарифами.

Прошу предоставить услугу «Забота о близких» на условиях, определенных настоящим Правилами и Тарифами.

В рамках предоставления услуги «Забота о близких» прошу направлять Уполномоченному лицу PUSH-уведомления/SMS–сообщения для подтверждения Уполномоченным лицом, подключенных к услуге «Забота о близких» операциях⁴. Даю согласие Банку представлять сведения о Клиенте и о совершаемых им Операциях Уполномоченному лицу только в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

Поручаю Банку перечислять денежные средства в размере суммы вознаграждения за предоставление Услуги, определенной Тарифами Банка с банковских счетов, открытых АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО.

Обязуюсь незамедлительно письменно уведомлять Банк об изменении номера телефона, его утрате и иных обстоятельствах, которые могут повлечь разглашение информации, передаваемой на мой мобильный телефон. Признаю, что Банк не несет ответственности за несанкционированный доступ к информации до момента получения письменного уведомления об указанном факте. Согласен с тем, что используемые для направления передачи PUSH-уведомлений/SMS – сообщений телекоммуникации являются открытыми и не гарантируют полное отсутствие возможности утечки информации.

Стороны договорились в порядке, установленном Соглашением, для подписания Уполномоченным лицом Электронного документа использовать простую электронную подпись (далее-ПЭП).

Уполномоченное лицо обязуется соблюдать конфиденциальность ключа ПЭП и несет ответственность за последствия необеспечения такой конфиденциальности.

Даю согласие Банку представлять сведения о Клиенте и о совершаемых им Операциях Уполномоченному лицу в объеме необходимом для оказания Услуги в соответствии с настоящими Правилами.

Я подтверждаю, что я ознакомлен и согласен с Правилами и Тарифами Банка, а также с правом Банка вносить изменения в Правила и Тарифы.

Я подтверждаю достоверность всех вышеуказанных данных и согласен с их возможной проверкой.

Мною выбраны следующие Операции в рамках предоставления услуги «Забота о близких», при совершении которых потребуется получение подтверждения от Уполномоченного лица (нужное отметить «V»):

Снятие наличных денежных средств с использованием банкомата:

НЕТ

ДА лимит разовая операция в месяц
до _____ руб. до _____ руб.
(от 1 000 руб. до 200 000 руб.) (от 1 000 руб. до 1 000 000 руб.)

Перевод через Систему быстрых платежей в пользу третьего физического лица:

НЕТ

ДА лимит разовая операция в месяц
до _____ руб. до _____ руб.
(от 10 руб. до 1 000 000 руб.) (от 10 руб. до 30 000 000 руб.)

Перевод через Систему быстрых платежей в пользу юридического лица:

НЕТ

ДА лимит разовая операция в месяц
до _____ руб. до _____ руб.

⁴ Не применяется в отношении сделок по заключению Кредитного договора Клиента с Банком

(от 10 руб. до 1 000 000 руб.)

(от 10 руб. до 30 000 000 руб.)

Перевод с использованием банковских карт:

 НЕТ ДА лимит разовая операция

до _____ руб.

(от 1 000 руб. до 50 000 руб.)

в месяц

до _____ руб.

(от 1 000 руб. до 1 000 000 руб.)

Заключение Кредитного договора Клиента с Банком:

 НЕТ ДА

(сумма кредита от 50 000 руб. и более)

Клиент _____ / _____ /
(подпись)

____/____/____

Уполномоченное лицо _____ / _____ /
(подпись)

____/____/____

Клиент зарегистрирован на подключение услуги «Забота о близких» с: ____/____/20__ г.

Заявление принял: ____/____/20__ г.

Сотрудник АКБ

«Алмазэргиэнбанк» АО

Подпись

ФИО сотрудника Банка

**Заявление об изменении условий предоставления услуги
«Забота о близких» № _____ от ____ / ____ / 20__ г.**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество Клиента)

документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, номер, выдавший орган, дата выдачи)

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество Уполномоченного лица)

документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, номер, выдавший орган, дата выдачи)

Настоящим прошу определить следующие измененные условия предоставления услуги «Забота о близких»:

Мною выбраны следующие Операции в рамках предоставления услуги «Забота о близких», при совершении которых потребуется получение подтверждения от Уполномоченного лица (нужное отметить «V»):

Снятие наличных денежных средств с использованием банкомата:

НЕТ

ДА лимит разовая операция в месяц
до _____ руб. до _____ руб.
(от 1 000 руб. до 200 000 руб.) (от 1 000 руб. до 1 000 000 руб.)

Перевод через Систему быстрых платежей в пользу третьего физического лица:

НЕТ

ДА лимит разовая операция в месяц
до _____ руб. до _____ руб.
(от 10 руб. до 1 000 000 руб.) (от 10 руб. до 30 000 000 руб.)

Перевод через Систему быстрых платежей в пользу юридического лица:

НЕТ

ДА лимит разовая операция в месяц
до _____ руб. до _____ руб.

(от 10 руб. до 1 000 000 руб.)

(от 10 руб. до 30 000 000 руб.)

Перевод с использованием банковских карт:

 НЕТ ДА лимит разовая операция

в месяц

до _____ руб.

до _____ руб.

(от 1 000 руб. до 50 000 руб.)

(от 1 000 руб. до 1 000 000 руб.)

Заключение Кредитного договора Клиента с Банком:

 НЕТ ДА

(сумма кредита от 50 000 руб. и более)

С Тарифами Банка ознакомлен и согласен.

Уведомлен о том, что новые условия применяются к услуге «Забота о близких» со дня следующего за днем получения настоящего Заявления, ранее заключенное Соглашение о предоставлении услуги «Забота о близких» № _____ от ____/____/20__ г. считается измененным и изложенным в редакции настоящего Заявления.

Клиент _____ / _____ / _____
(подпись)Уполномоченное лицо _____ / _____ / _____
(подпись)

Заявление принял: _____ / ____ / 20__ г. _____ / _____ / _____

Сотрудник АКБ

Подпись

ФИО сотрудника Банка

«Алмазэргиэнбанк» АО

Условия услуги «Забота о близких» с учетом настоящих изменений применяются с: ____/____/20__ г.

Приложение 3

Уведомление о лишении статуса Уполномоченного лица и прекращении предоставления услуги «Забота о близких» № _____ от ____ / ____ /20__ г.

Я, _____

(фамилия, имя, отчество Клиента)

документ, удостоверяющий личность:

(наименование документа, номер, выдавший орган, дата выдачи)**Настоящим уведомляю о лишении статуса Уполномоченного лица и прошу отключить услугу «Забота о близких».****Уведомлен о том, что полномочия Уполномоченного лица прекращаются со дня, следующего за днем получения Банком настоящего Уведомления.****Уведомлен о том, что действие услуги «Забота о близких» прекращается со дня следующего за днем получения настоящего Уведомления, ранее заключенное Соглашение о предоставлении услуги «Забота о близких» № _____ от ____ / ____ /20__ г. считается расторгнутым.**Клиент _____ / _____ / _____
(подпись)Заявление принял: ____ / ____ /20__ г. _____ / _____ / _____
Сотрудник АКБ _____
«Алмазэргиэнбанк» АО _____
Подпись _____ ФИО сотрудника Банка _____

Предоставление услуги «Забота о близких» прекращено с: ____ / ____ /20__ г.

Приложение 4

Согласие Уполномоченного лица на заключение Кредитного договора

Я, _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(-ая) по адресу:

_____ ,
документ, удостоверяющий личность:

_____ ,
(наименование документа, номер, выдавший орган, дата выдачи)

являясь Уполномоченным лицом заемщика _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность:

_____ ,
(наименование документа, номер, выдавший орган, дата выдачи)

на основании Соглашения о предоставлении услуги «Забота о близких»

Даю свое согласие на заключение Кредитного договора заемщика

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

с АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО **на следующих условиях:**

сумма кредита: _____ рублей.

Уполномоченное лицо _____ / _____ / _____
(подпись)

Заявление принял: _____ / ____ / 20__ г. _____ / _____ / _____
Сотрудник АКБ Подпись ФИО сотрудника Банка



«Алмазэргиэнбанк» АО