



АЭБ Бизнес

**bo.albank.ru**

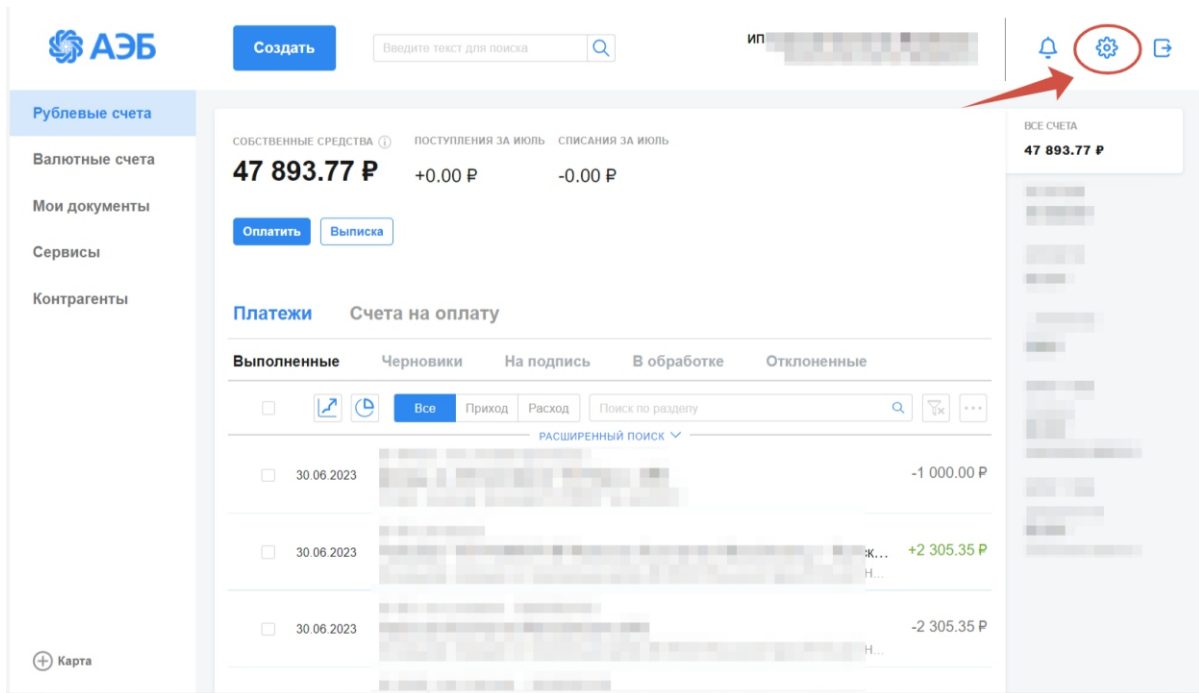
## Запрос на добавление сертификата (SME)

---

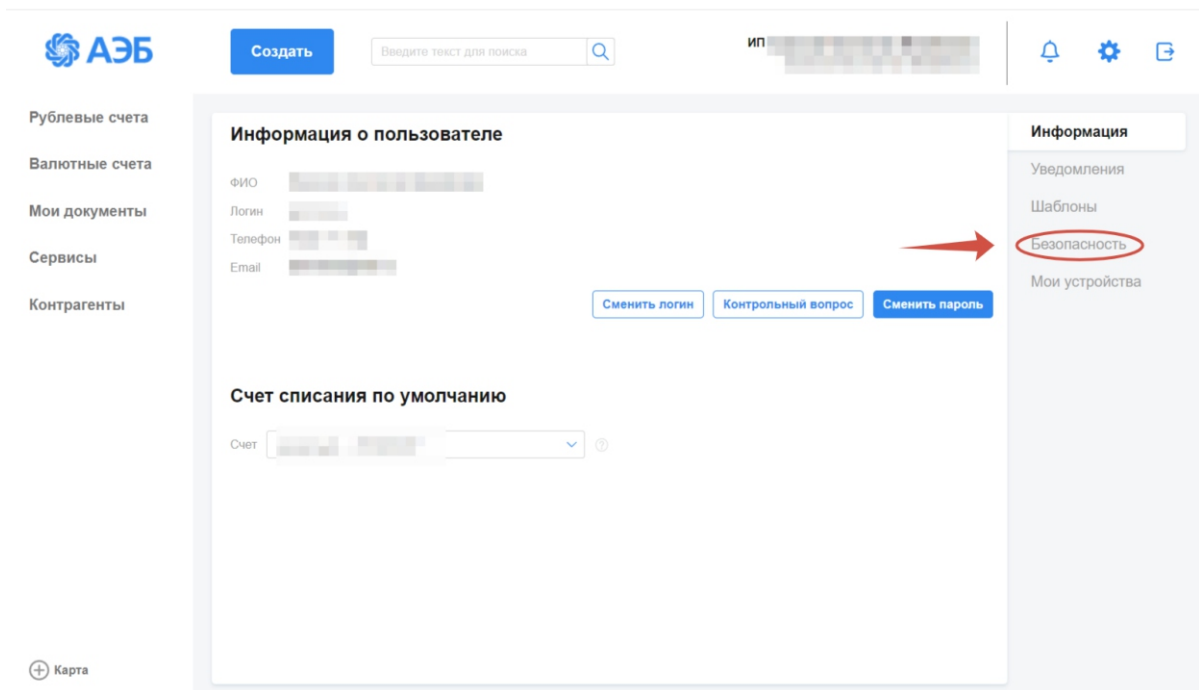
Руководство пользователя интернет-банка «АЭБ Бизнес»  
на сайте bo.albank.ru

## Инструкция по запросу на добавление сертификата Упрощенный интерфейс (SME)

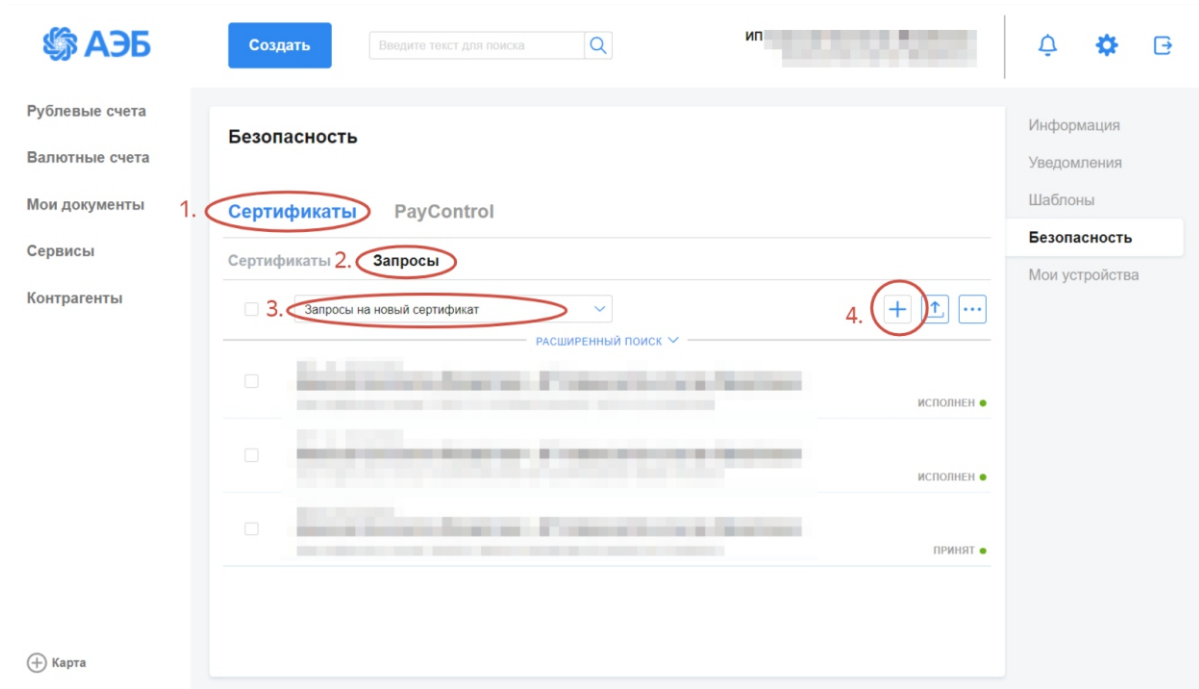
1. Авторизоваться в системе, перейти в “Настройки”



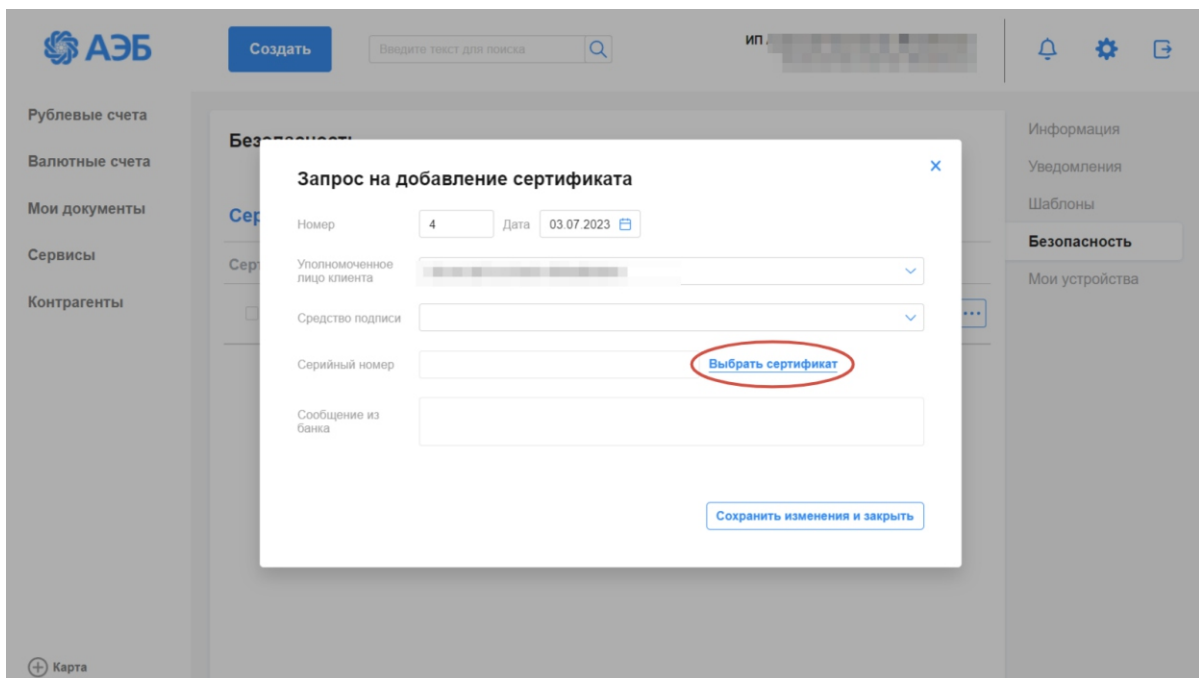
2. Переходим во вкладку “Безопасность”



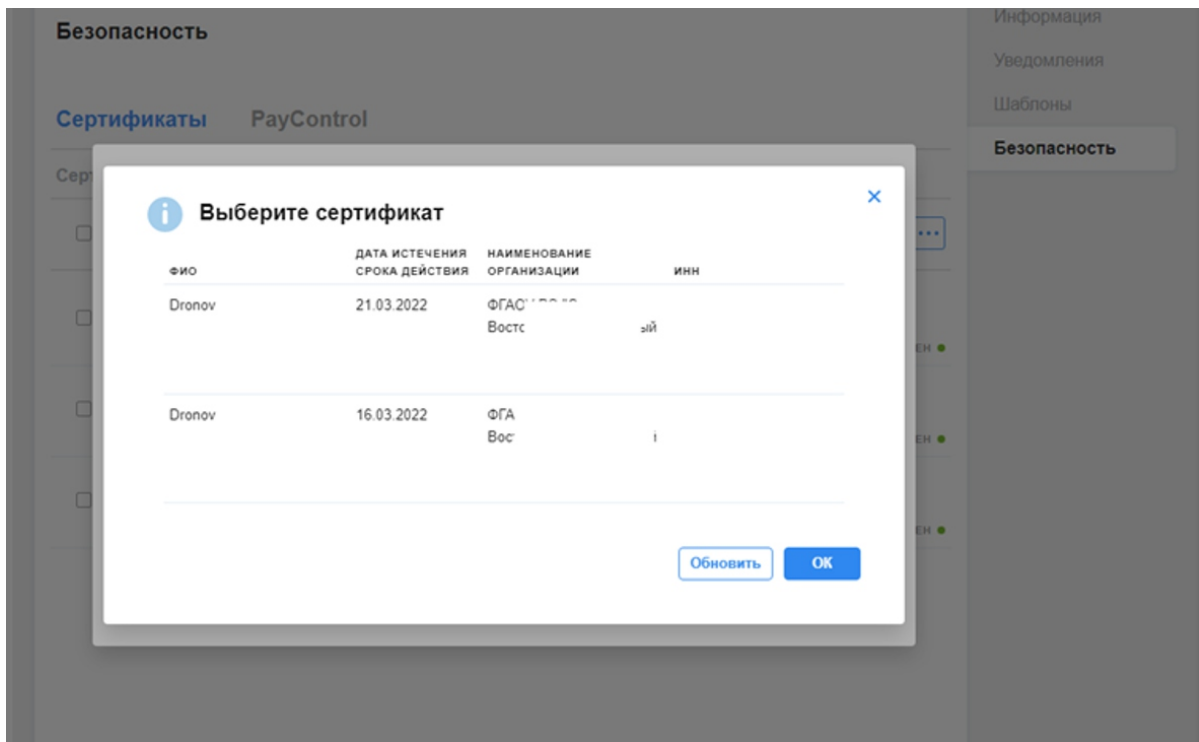
3. Кликаем на вкладки “Сертификаты-Запросы”, в выпадающем списке выбираем “Запросы на новый сертификат”, далее нажимаем на кнопку “+”



4. Откроется окно добавления сертификата. Если у вас несколько средств подписи которые могут использовать сертификат, то выберете нужное. После этого нажмите «Выбрать сертификат»



5. Появится окно выбора сертификата. Укажите нужный, после выбора нажмите «Подписать и отправить». После одобрения сертификата на стороне банка им можно подписывать документы.

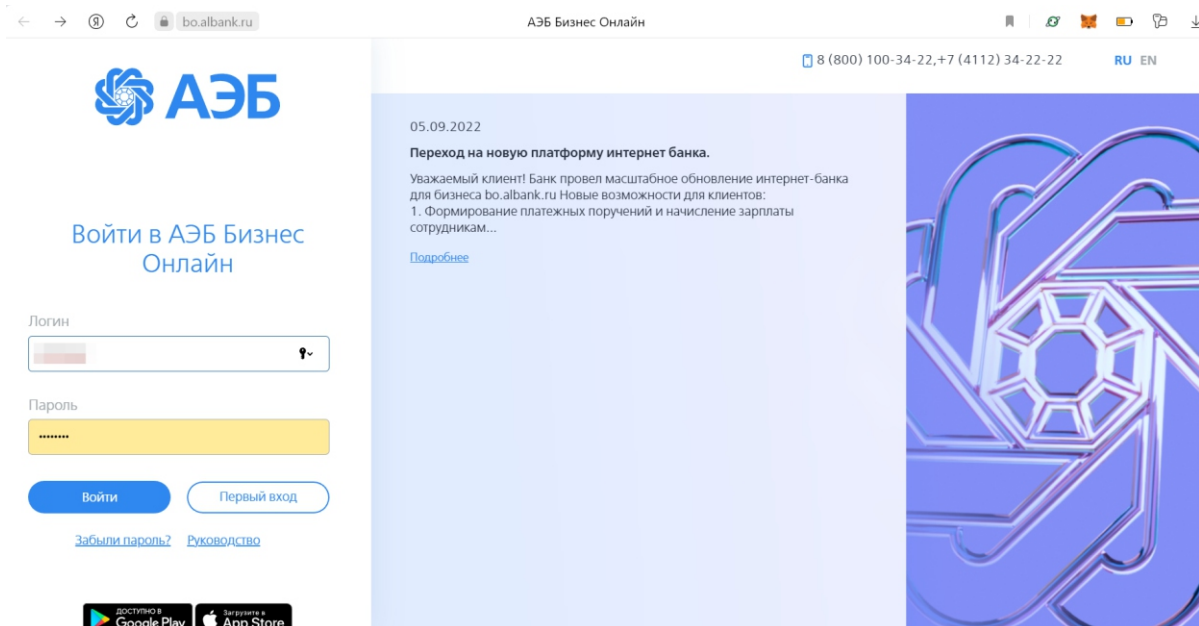


6. Для завершения нажмите “Ок”.

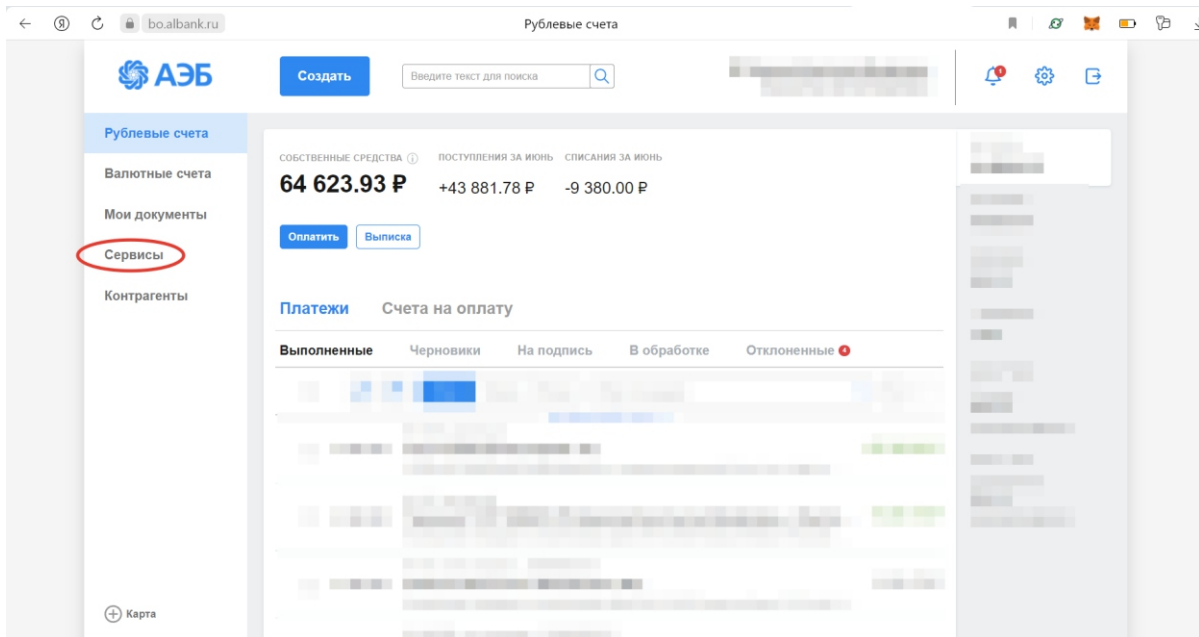
## Расширенная версия

### Corporate

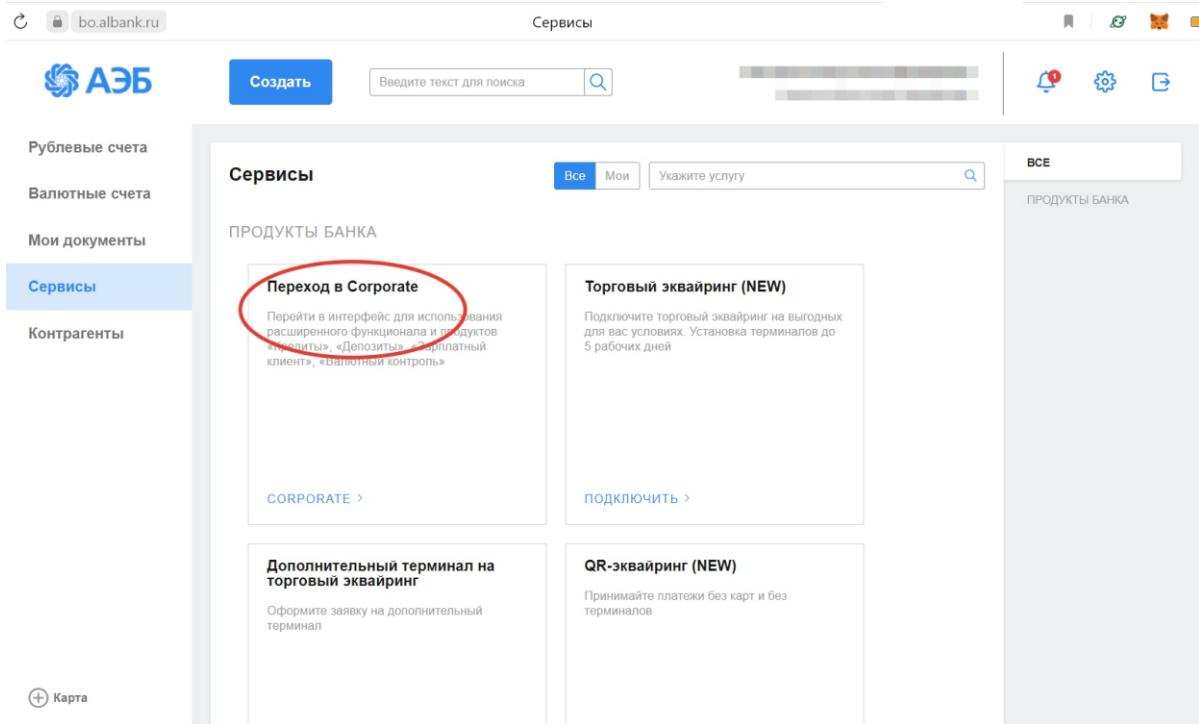
1. Заходим в ДБО под своим логином и паролем:



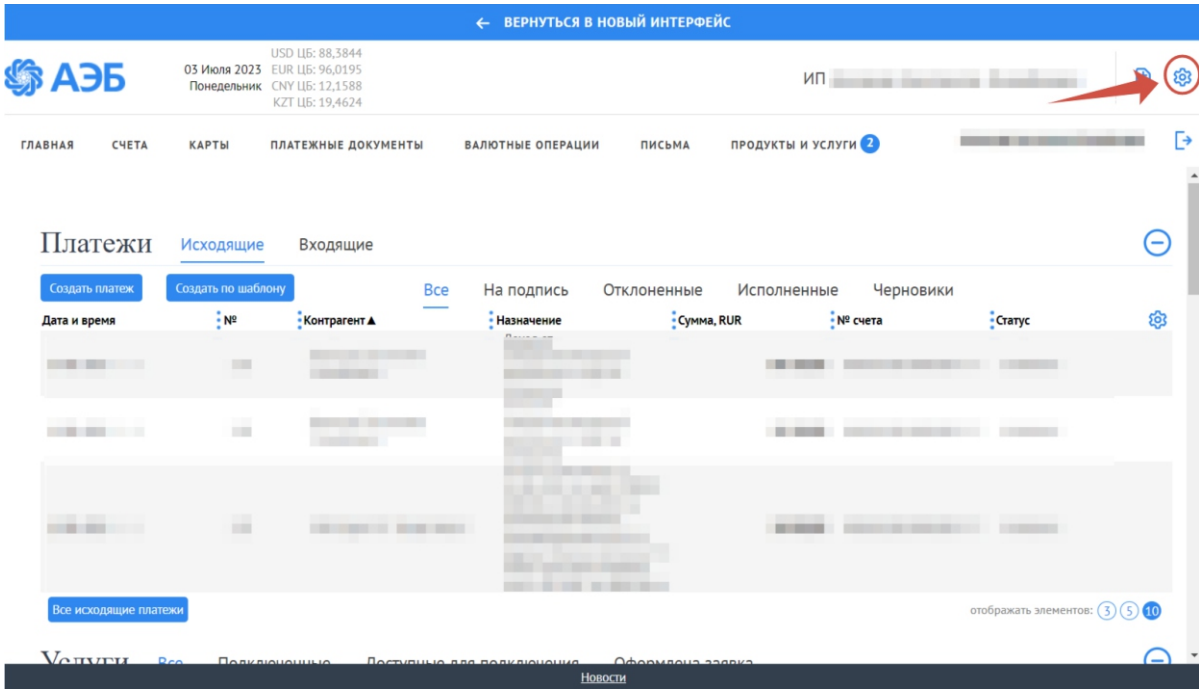
2. Кликаем на вкладку “Сервисы” в боковой панели управления:



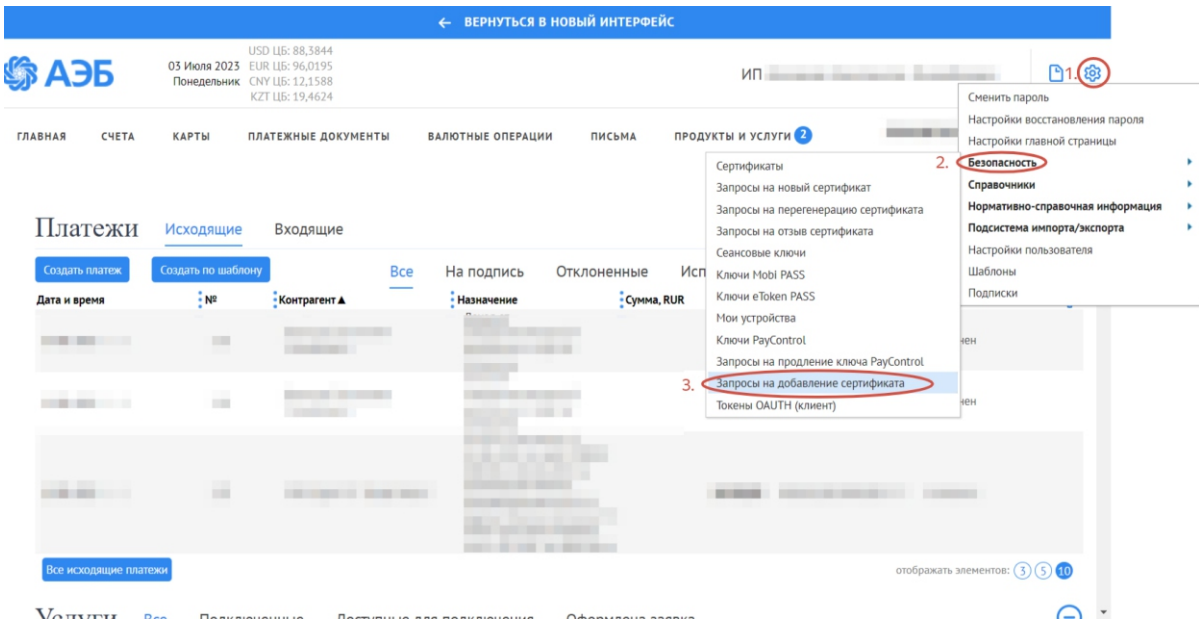
3. Кликаем на виджет “Переход в Corporate”:



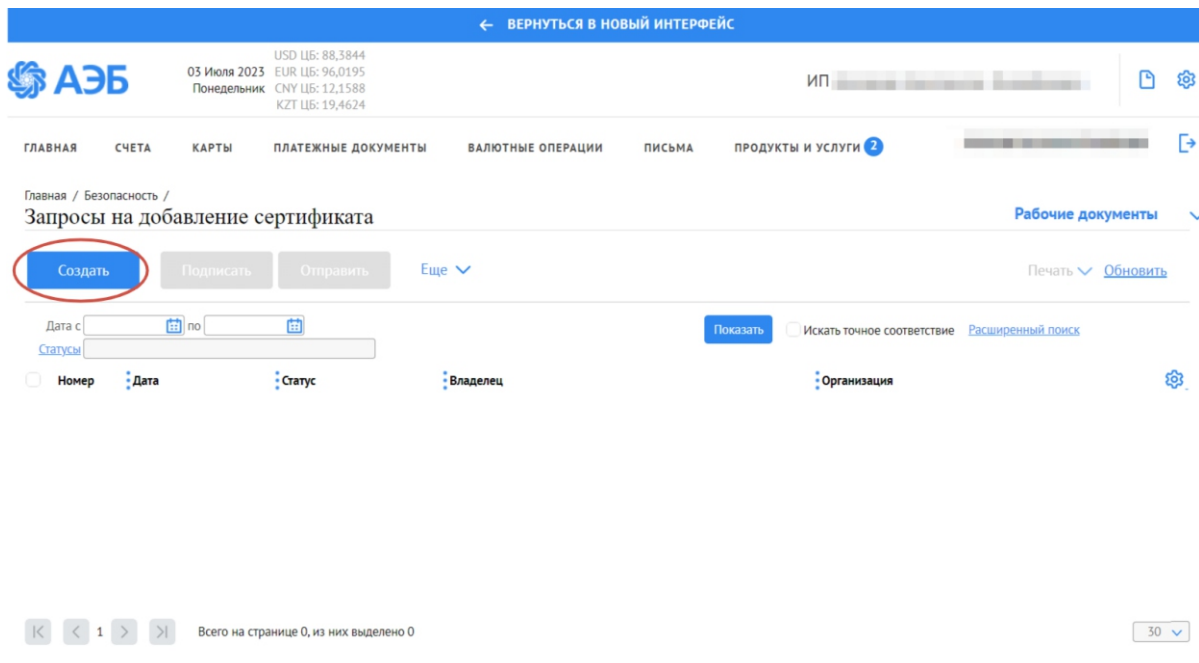
4. Переходим в “Настройки”:



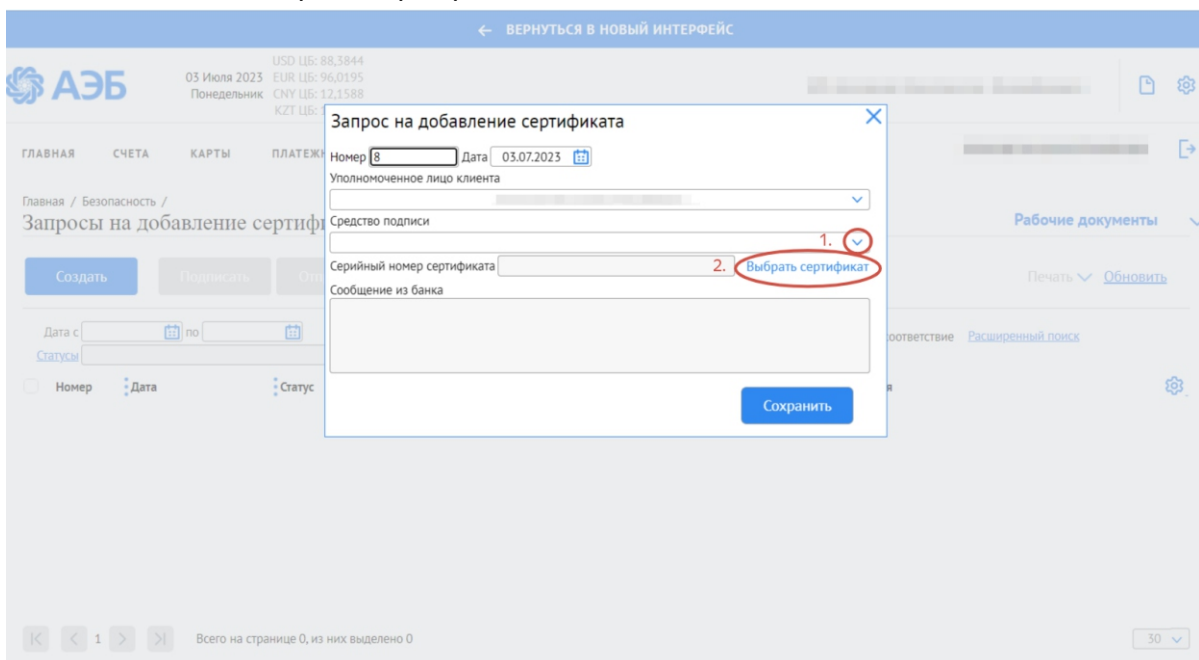
5. Далее нажимаем на “Безопасность-Запрос на добавление сертификата”



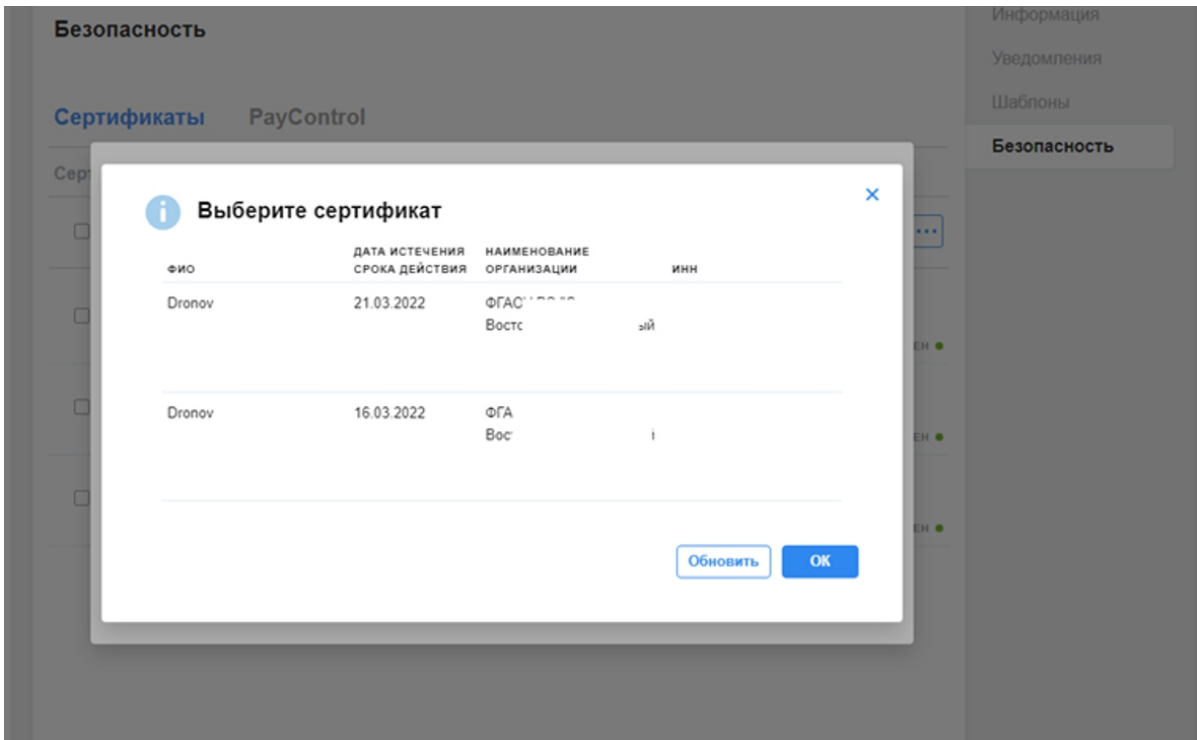
6. Далее нажимаем на кнопку “Создать”



7. Откроется окно добавления сертификата. Если у вас несколько средств подписи которые могут использовать сертификат, то выберете нужное. После этого нажмите «Выбрать сертификат»



8. Появится окно выбора сертификата. Укажите нужный, после выбора нажмите «Подписать и отправить». После одобрения сертификата на стороне банка им можно подписывать документы.



9. Для завершения нажмите "Ок".