



АЭБ Бизнес

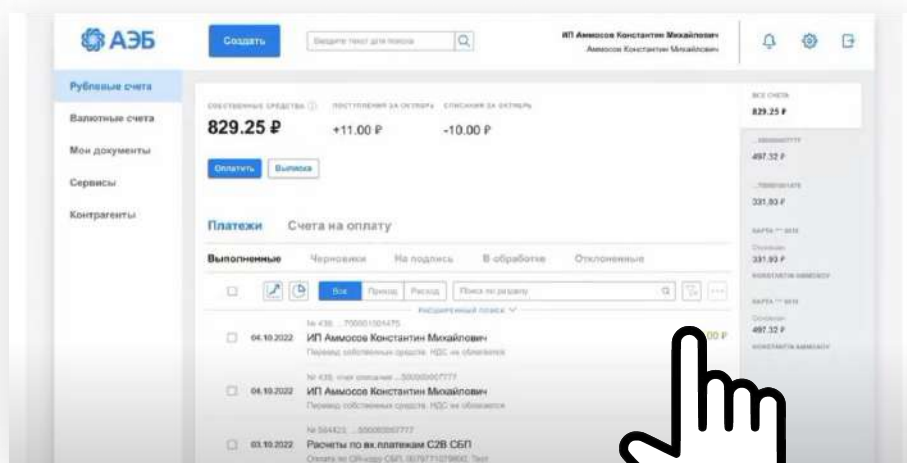
bo.albank.ru

Создание платёжного поручения контрагенту

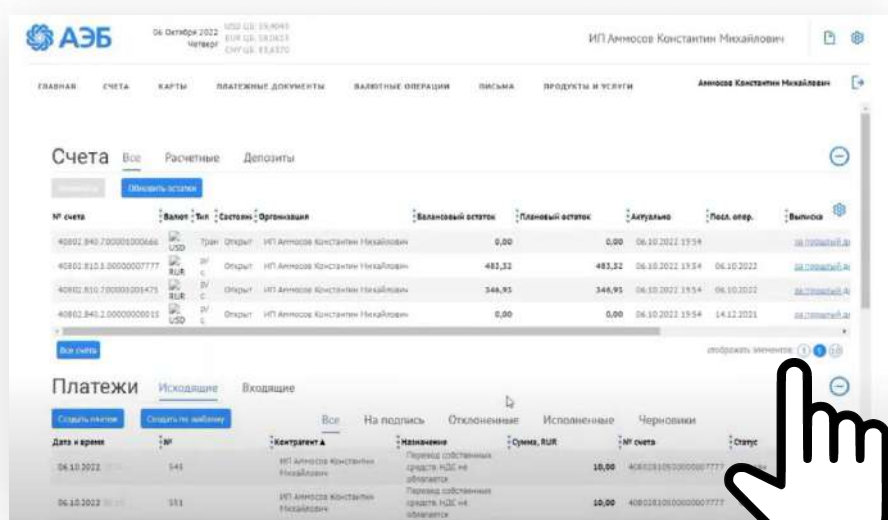
Руководство пользователя интернет-банка «АЭБ Бизнес»
на сайте bo.albank.ru

Какой у вас тип интерфейса?

НАЖМИТЕ НА КАРТИНКУ



SME

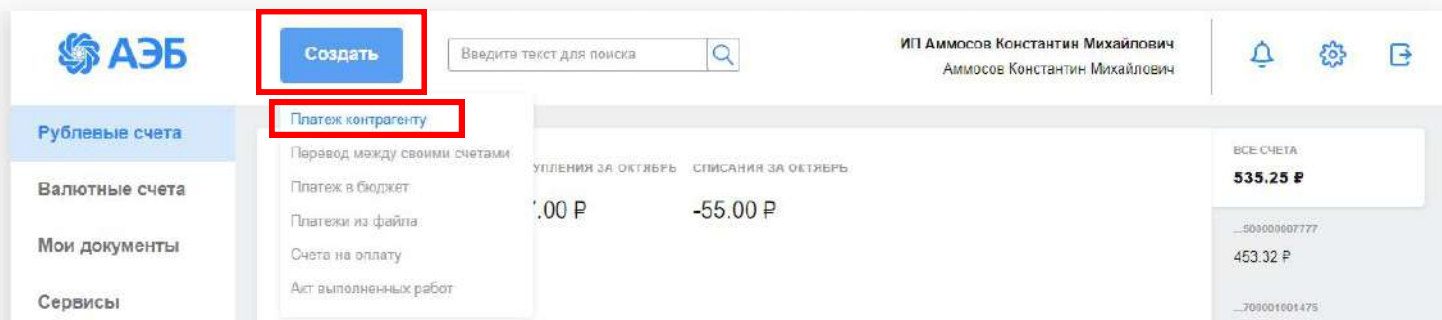


CORPORATE (CORREQTS)

1 На интерфейсе SME

Зайдите на сайт интернет-банка «АЭБ Бизнес» bo.albank.ru

В верхней панели нажмите на кнопку «Создать» — «Платеж контрагенту»



Поле «Кому» укажите наименование получателя, подгрузит автоматически если контрагент есть у вас в справочнике

Поле «ИНН» введите ИНН. Система подгрузит данные из налоговой

Поле «На счет» укажите счет получателя

Поле «Банк» укажите БИК банка, либо просто название банка — система выдаст подсказку

Поле «Со счета» выберите счет списания

Поле «Сумма платежа» укажите сумму

Поле «За что» подробно опишите за что переводите деньги.

При описании в поле «за что» просим также учитывать следующие пункты, и верно указывать назначение платежа.

Комиссия не взимается в случаях:

- обязательных платежей в бюджетную систему РФ (налоги, сборы, пени, штрафы);
- по оплате страховых взносов на счета Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ и территориальных фондов обязательного медицинского страхования;
- по исполнительным производствам.
- выплаты заработной платы (в том числе денежных средств удержанных с заработной платы в оплату кредитов, выданных АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО);
- выплат социального характера;
- страховых возмещений;
- выплаты на основании решений судебных органов.
- выплаты по дивидендам.

Номер от

Кому

ИНН КПП

Найдены факты, на которые рекомендуется обратить внимание.
[Подробнее](#)

После ввода ИНН справа от поля «Кому» выйдет статус контрагента. Вы можете подробнее ознакомиться с результатами экспресс-проверки кликнув на кнопку «Подробнее»

Так же ниже вы можете поставить уведомление о платеже и сохранить платеж в шаблоны. Нажмите Подписать и отправить.

АЭБ

Создать

ИП Аммосов Константин Михайлович

Контрагенту

Платеж в рублях

Номер от

Кому

ИНН КПП

На счет

Банк

От кого: ИП Аммосов Константин Михайлович
ИНН 142702179784

Со счета:

Сумма:

За что:

Код:

ИП Ближневая Елизавета...
10,00 Р

Активация Windows

Появится окно об успешном подписании и отправке в банк. Вам будет предложено создать новый документ или закрыть окно. Закройте его

Со счета:

Сумма

За что

Код

Резервное поле

Платежное поручение успешно подписано и отправлено в банк

Документ доступен к просмотру на странице «Рублевые счета» в разделе «Платежи» > «В обработке».

Создать новый документ?

Вас перенаправит на главную страницу, в «Рублевые счета». Ваше созданное платежное поручение будет отображаться в списке платежей со статусом «Доставлен». При нажатии на него откроется дополнительная информация: детали и история.

The screenshot displays a banking interface with the following elements:

- Left sidebar:** Navigation menu with items: Рублевые счета (highlighted), Валютные счета, Мои документы, Сервисы, and Контрагенты.
- Main header:** Account summary showing "СОБСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА" (830.25 P), "ПОСТУПЛЕНИЯ ЗА ОКТЯБРЬ" (+27.00 P), and "СПИСАНИЯ ЗА ОКТЯБРЬ" (-25.00 P). Buttons for "Оплатить" and "Выписка" are present.
- Payment section:** Titled "Платежи" and "Счета на оплату". It includes filters: "Выполненные", "Черновики", "На подпись", "В обработке", and "Отклоненные". A search bar "Поиск по разделу" and a date range selector are also visible.
- Payment record:** A specific payment entry for "06.10.2022" to "ИП Блахинова Виталина Семеновна" for "-10.00 P" with status "ДОСТАВЛЕН".
- Payment details:** A section titled "ДЕТАЛИ ПЛАТЕЖА" containing:
 - ИНН контрагента: 143521954909
 - КПП контрагента: (blank)
 - Счет контрагента: 40802810600000002588
 - БИК Банка: 049805770
 - Название Банка: АКБ "АЛМАЗЭРГИЗБАНК" АО
 - Кор. счет Банка: 30101010300000000770
- Right sidebar:** A list of "ВСЕ СЧЕТА" with balances: 830.25 P, 483.32 P, 346.93 P, and 483.32 P.

2 На интерфейсе Corporate

Зайдите на сайт интернет-банка «АЭБ Бизнес» bo.albank.ru

Отправка платежного поручения

Платежные документы - Рублевые платежные документы

Платежное поручение можно создать вручную, либо импортировать, например, из 1С.

The screenshot shows the AEB Corporate interface. The top navigation bar includes 'ПЛАТЕЖНЫЕ ДОКУМЕНТЫ' (highlighted with a red box). A dropdown menu is open, showing 'Исходные платежные требования' (highlighted with a red box). Below the menu is a table of accounts with columns: '№ счета', 'Валют.', 'Тип', 'Состоян.', 'Организация', 'Балансовый остаток', 'Плановый остаток', 'Актуально', 'Посл. опер.', and 'Выписка'.

№ счета	Валют.	Тип	Состоян.	Организация	Балансовый остаток	Плановый остаток	Актуально	Посл. опер.	Выписка
40802.840.700001000666	USD	Тран	Открыт	ИП Аммосов Константин Михайлович	0,00	0,00	12.10.2022 11:05		за прошлый д
40802.810.700001001475	RUR	р/с	Открыт	ИП Аммосов Константин Михайлович	81,93	81,93	12.10.2022 11:05	07.10.2022	за прошлый д
40802.810.5.000000007777	RUR	р/с	Открыт	ИП Аммосов Константин Михайлович	453,32	453,32	12.10.2022 11:05	07.10.2022	за прошлый д
40802.840.2.000000000015	USD	р/с	Открыт	ИП Аммосов Константин Михайлович	0,00	0,00	12.10.2022 11:05	14.12.2021	за прошлый д
30232.810.8.00001000354	RUR	р/с	Открыт	ИП Аммосов Константин Михайлович	0,00	0,00	11.10.2022 22:10	12.09.2022	за прошлый д

1. Нажмите «Создать» для создания платежного поручения вручную;
2. Нажмите «Импорт» для импорта платежных документов из 1С.

The screenshot shows the 'Рублевые платежные поручения' section. The 'Создать' button is highlighted with a red box and a circled '1'. The 'Импорт' button is highlighted with a red box and a circled '2'. Below the 'Импорт' button, there is a dropdown menu with options: 'Импорт из 1С', 'Импорт из XML', and 'Задания импорта'.

Заполнение параметров платежных поручений

Заполните основные поля

Вложите обосновывающий документ в вкладке «Вложения»

Во вкладке «Аналитика» необходимо указать код статьи затрат, согласно Ведомости расходов. Для этого нажимаем «Добавить».

Обратите внимание, на соответствие статей, согласно Приложения 1.

Например:

Утвержденная статья «1.1.» определена в системе, как статья «11», «1.2» определена как «12», «2.0.» определена как «20» и т.д.

Платежное поручение

Основные поля Оповещение получателей Вложения Информация из банка **Аналитика**

Структура: Главная структура

Центр ответственности:

ДОБАВИТЬ РЕДАКТИРОВАТЬ КОПИРОВАТЬ УДАЛИТЬ

Сумма КБК Договор Дата договора Проект Вид финансирования Кл1 Кл2 Кл3 Кл4

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

В окне выбора статьи затрат необходимо указать:

- 1) общую сумму платежного поручения (если в ПП одна статья), или сумму расхода по выбранной статье;
- 2) выбрать код статьи затрат нажатием на «КБК»;
- 3) выбрать договор (номер счета и Госконтракт) нажатием на «Наименование договора».

Набор аналитических признаков

Сумма в валюте документа: 1 000,00 руб. **1**

КБК: 11 **2** Наименование КБК: Материалы, сырье

Номер договора: ГKN#08165000006; Дата договора: 10.11.2021; Наименование договора: ГKN# 0816500000621012762 **3**

Сумма договора: Организация контрагент:

Проект: Наименование проекта:

Вид финансирования:

Классификатор 1 Код: Наименование:

Классификатор 2 Код: Наименование:

Классификатор 3 Код: Наименование:

Классификатор 4 Код: Наименование:

Основание:

Номер документа: Дата документа:

Наименование документа:

Группа организаций:

Сохранить

При необходимости в одном платежном поручении можно указать несколько статей затрат. Для этого необходимо поочередно заводить статьи затрат с указанием договора.

Платежное поручение

Основные поля Оповещение получателей Вложения Информация из банка Аналитика

Структура Головная структура

Центр ответственности ПК Межнестрой

ДОБАВИТЬ РЕДАКТИРОВАТЬ КОПИРОВАТЬ УДАЛИТЬ

Сумма	Договор	Дата договора	Проект	Вид финансирования	Кл1	Кл2	Кл3	Кл4
1 000,00	11	ГКНР081650000	10.11.2021					

Подписать и отправить Сохранить Сохранить и создать новое

В графе Вложения необходимо добавить обосновывающие документы.

Нажмите на кнопку «Подписать и отправить»

Банк плательщика

АКБ "АЛМАЗЭРГИЭНБАНК" АО г. Якутск

Получатель

ИНН/КИО 143502661209 КПП

Обратите внимание, что после ввода ИНН справа от поля появится цветной кружок (статус контрагента). Вы можете подробнее ознакомиться с результатами экспресс-проверки кликнув на кружок.