

УТВЕРЖДЕНО
Председатель Правления
АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО
Долгунов Н.Н.

Приказ № П2014 от «09» сентября 2025 года
(введено в действие с «10» сентября 2025 года)

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
ООО «ЦПО «Статус»
Кычкин Н.Н.

Приказ №01/25-П от «09» сентября 2025 года
(введено в действие с «10» сентября 2025 года)

ПРАВИЛА

автоматизированной системы оплаты и учета питания

Настоящие Правила разработаны Обществом с ограниченной ответственностью «Центр программного обеспечения «Статус» и Акционерным Коммерческим Банком «Алмазэргиэнбанк» Акционерное общество в целях внедрения в образовательных организациях «Автоматизированной Системы Оплаты и Учета Питания» (далее – АСОУП или Система).

Настоящие Правила регулируют общие действия Участников «Автоматизированной Системы Оплаты и Учета Питания».

Образовательные организации, Организаторы питания, Держатели Карт присоединяются к настоящим Правилам путем акцепта публичной оферты в порядке, предусмотренном частью второй статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе следующие термины, написанные с заглавной буквы, будут иметь следующее значение:

1.1. Абонемент на питание¹ – способ оплаты за питание Обучающегося, предусматривающий внесение предоплаты (фиксированной суммы) Держателем.

1.2. Автоматизированная система оплаты и учета питания (АСОУП) - система автоматизации учета по групповому и индивидуальному питанию Обучающихся, разработанная ООО «ЦПО «Статус», и оплаты за питание, реализуемая совместно со Специализированным Банком Системы.

В качестве Школьной карты Держателем может использоваться Транспортная карта учащегося, предусмотренная Правилами автоматизированной системы оплаты проезда (далее – Правила АСОП). Правила АСОП размещены на Сайте Банка.

1.3. Держатель – родитель (попечитель) Обучающегося, получивший Школьную карту, КЖЯ/КЮЖЯ, либо использующий Кошелек питания и акцептовавший Публичную оферту– настоящие Правила и/или давший Согласие на использование Сервиса Оператора путем авторизации в Сервисе Оператора.

1.4. Договор – договор об использовании Автоматизированной системы оплаты и учета питания (АСОУП), Школьной карты, Кошелька школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ, Кошелька питания, заключенный на условиях, предусмотренных Публичной офертой – настоящими Правилами. Договор является смешанным, то есть содержит в себе элементы различных договоров. Сторонами по Договору являются Банк, Оператор, Организаторы питания, Образовательные организации и Держатели.

1.5. Карта - Карта жителя Якутии, Карта юного жителя Якутии, Школьная карта.

1.6. Карта жителя Якутии (КЖЯ) – эмитируемая АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО платежная карта «МИР», использование которой регулируется действующим законодательством Российской Федерации, правилами Платежной системы «МИР», а также Правилами предоставления и обслуживания Единого цифрового сервиса «Карта жителя Якутии» АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, подтверждающая права держателя КЖЯ на получение мер социальной поддержки, государственной помощи и льгот, а также для предоставления услуг держателям Карты.

1.7. Карта юного жителя Якутии (КЮЖЯ) - Карта жителя Якутии, выпущенная на имя держателя КЮЖЯ, проживающего на территории Республики Саха (Якутия) и являющегося обучающимся общеобразовательной организации в возрасте от 7 до 13 лет включительно, и предусматривающая специальный функционал, определенный Правилами предоставления и обслуживания Единого цифрового сервиса «Карта жителя Якутии» АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО.

1.8. Кошелек школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ – отдельный пополняемый обособленный баланс КЖЯ/КЮЖЯ, который может быть использован Держателями исключительно для оплаты питания с помощью Терминалов оплаты. Кошелек школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ не может быть использован для целей перевода денежных средств (электронных денежных средств) и не является электронным

¹ Функционал оплаты питания по Абонементу на питание подключается по желанию Образовательной организации

средством платежа.

1.9. Кошелек питания – пополняемый баланс, отражаемый в Сервисе Оператора (в том числе баланс группового питания), в Кошельке школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ, на балансе Школьной карты, используемый Держателями для оплаты питания с помощью Сервиса Оператора и/или Терминалов оплаты. Кошелек питания не может быть использован для целей перевода денежных средств (электронных денежных средств) и не является электронным средством платежа.

1.10. Образовательная организация (далее - ОО) – Образовательная организация, заключившая с Организатором питания договор на организацию горячего питания, присоединившаяся к настоящим Правилам путем подписания Договора присоединения ОО (Приложение 3 к Настоящим Правилам).

Образовательная организация организывает присоединение к настоящим Правилам Организатора питания, с которым у нее подписан договор на организацию горячего питания.

1.11. Обучающийся – обучающийся ОО.

1.12. Оператор – Общество с ограниченной ответственностью «Центр программного обеспечения «Статус» (ОГРН 1101419000957, ИНН 1410006897, находящийся по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Вилуйск, ул. Ярославского, д. 29), обеспечивающее полноценность, качество и стабильность функционирования программно-аппаратных комплексов, предоставленных Оператором Организаторам питания. Оператор организывает работу Технической поддержки Оператора, через который проводит консультацию Держателей по работе в Сервисе Оператора и Организаторов питания по работе с Системой АСОУП и претензионную работу.

1.13. Организатор питания – организация или индивидуальный предприниматель, присоединившаяся(-ийся) к настоящим Правилам путем подписания Договора присоединения Организатора питания (Приложение №2 к Настоящим Правилам) и осуществляющая(ий) обеспечение питанием Обучающихся в Образовательной организации на основании соответствующего договора, заключенного с Образовательной организацией.

1.14. Платёж – операция, осуществляемая Банком на основании формируемого Оператором Реестра транзакций, путем уменьшения остатка денежных средств на Кошельке питания и зачисления денежных средств на счет Организатора питания за предоставленное питание и/или приобретенный Абонемент на питание.

1.15. Публичная оферта – совместное предложение Оператора, Банка Организаторам Питания, Образовательным организациям и Держателям присоединиться к настоящим Правилам.

1.16. Реестр транзакций – документ, формируемый Оператором на основании данных о питании Обучающегося, созданных с использованием Кошелька питания или заведенных сотрудником Образовательной организации (по схеме «Групповое питание»), и передаваемый в Банк в электронной форме в целях осуществления Платежей.

1.17. Сайт Банка – принадлежащий Банку web-сайт в сети Интернет с адресом <http://www.albank.ru>.

1.18. Сервис Оператора – принадлежащий Оператору web-сайт с адресом personeka.ru и мобильное приложение Personeka, позволяющие Держателям запрашивать сведения об остатке средств на Кошельке питания, приобретать Абонемент на питание, направлять заказ на блокировку Кошелька питания, получать информацию о составе питания Обучающегося, а также выполнять иные функции, предусмотренные настоящими Правилами.

1.19. Система – это комплекс правоотношений, возникающих между Участниками Системы в процессе организации деятельности с использованием Автоматизированной Системы Оплаты и Учета Питания, предназначенной для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между Участниками при оказании Держателям услуг школьного питания с использованием Кошелька питания.

1.20. Система дистанционного банковского обслуживания «АЭБ Онлайн» (ДБО «АЭБ Онлайн») – совокупность программно-аппаратных средств, а также мобильное приложение, позволяющая осуществлять дистанционное банковское обслуживание Держателей с использованием ДБО «АЭБ Онлайн».

1.21. **Согласие на использование Сервиса Оператора** – согласие Держателя с правовой информацией при авторизации в Сервисе Оператора;

1.22. **Специализированный Банк Системы (далее по тексту - Банк)** – АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (ОГРН 1031403918138, Генеральная лицензия №2602, находящийся по адресу: г. Якутск, пр. Ленина, д.1), имеющий допуск к Системе АСОУП. Банк выполняет функции расчетного центра Системы, осуществляя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации банковские операции, участвуя на договорных условиях в расчетах между Участниками Системы и принимая на себя обязательства, предусмотренные Правилами.

1.23. **Терминал оплаты** – специализированное устройство, устанавливаемое Оператором Организатору питания для принятия оплаты питания с использованием Школьных карт/Кошельков школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ.

1.24. **Техническая поддержка Оператора** – служба Оператора для консультации по вопросам работы в Сервисе Оператора.

1.25. **Участники Системы** – Общество с ограниченной ответственностью «Центр программного обеспечения «Статус» (далее – Оператор), Акционерный Коммерческий Банк «Алмазэргиэнбанк» Акционерное общество (далее – Банк), Образовательные организации, Держатели, Организаторы питания.

1.26. **Школьная карта** – микропроцессорная предоплаченная пополняемая карта с бесконтактным интерфейсом, используемая Держателями для оплаты питания с помощью Терминалов оплаты. Школьная карта не может быть использована для целей перевода денежных средств (электронных денежных средств) и не является электронным средством платежа.

2. ПРЕДЛОЖЕНИЕ БАНКА, ОПЕРАТОРА И ПОРЯДОК ЕГО ПРИНЯТИЯ ДЕРЖАТЕЛЕМ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ОРГАНИЗАТОРОМ ПИТАНИЯ.

2.1. Данный документ является Публичной офертой Держателям, Образовательным организациям и Организаторам Питания присоединиться к Договору и содержит все существенные условия Договора.

2.2. В соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса РФ заключение Договора с Держателем КЖЯ/КЮЖЯ, обратившимся для открытия Кошелька школьного питания в офис Банка либо посредством ДБО «АЭБ Онлайн», осуществляется путем представления указанным Держателем в Банк Заявления о присоединении к настоящим Правилам по форме, установленной настоящими Правилами (Приложение №4).

Заявление о присоединении к настоящим Правилам может быть подано в Банк следующими способами:

- путем передачи в Банк письменного Заявления, собственноручно подписанного Клиентом;
- путем заполнения и подписания формы в ДБО «АЭБ -Онлайн» (для Держателей, имеющих действующий расчетный счет в Банке и заключивших с Банком договор об использовании ДБО).

2.3. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского кодекса Российской Федерации принятием (акцептом) Публичной оферты Держателем является первичное внесение Держателем денежных средств на Кошелек питания или авторизация в Сервисе Оператора.

2.4. Акцепт Держателем настоящей Публичной оферты/присоединение Держателя к настоящим Правилам означает, что Держатель:

- согласен и принимает условия Публичной оферты и согласен на заключение Договора;
- согласен с порядком осуществления Платежа (раздел 6 настоящего документа), включая уменьшение Банком остатка денежных средств на Кошельке питания и зачисление денежных средств на счет Организатора питания за предоставленное питание на основании Реестров транзакций, формируемых Оператором на основании данных о предоставленном питании Обучающемуся Организатором питания;

- согласен с порядком приобретения и использования Абонементов на питание, а также возврата денежных средств за неиспользованные дни ранее приобретенного Абонемента на питание (раздел 5 настоящего документа);

- предоставляет Оператору право и поручает Оператору направлять в Банк от имени Держателя распоряжения на перевод денежных средств по Кошельку питания путем уменьшения остатка денежных средств на Кошельке питания и их перечисления на счет Организатора питания (в виде Реестров транзакций).

2.5. Организатор питания присоединяется к Системе в рамках настоящих Правил, путем подписания соответствующего договора присоединения к Правилам, при условии принятия данных Правил в целом, в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Форма договора присоединения приведена в Приложении №2 к настоящим Правилам, являющемся неотъемлемой частью Правил.

2.6. Акцепт Организатором Питания Публичной Оферты означает, что Организатор питания:

- согласен и принимает условия Публичной оферты и согласен на заключение Договора;
- согласен с порядком осуществления Платежей и размером стоимости обслуживания в АСОУП.

2.7. Образовательная организация присоединяется к Системе в рамках настоящих Правил, путем подписания соответствующего договора присоединения к Правилам, при условии принятия данных Правил в целом, в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Форма договора присоединения приведена в Приложении №3 к настоящим Правилам, являющемся неотъемлемой частью Правил.

2.8. Акцепт Образовательной организации Публичной Оферты означает, что Образовательная организация:

- согласна и принимает условия Публичной оферты и согласна на заключение Договора.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Предметом Договора являются действия Банка, Оператора, Образовательных организаций, Организаторов питания, Держателей, связанные с использованием Автоматизированной системы оплаты и учета питания и осуществлением расчетов по Платежам.

Взаимоотношения между Банком, Оператором, Образовательными организациями и Организаторами питания, не урегулированные в настоящем документе, в которых не участвует Держатель, регламентируются отдельными договорами и соглашениями между ними.

3.2. В рамках Договора Стороны осуществляют следующие действия:

3.2.1. Банк:

- осуществляет активацию Кошелька питания в соответствии с пунктами 2.2., 2.3. настоящих Правил;
- осуществляет обслуживание Кошельков питания в соответствии с разделом 4 Правил;
- предоставляет Оператору информацию о номерах Кошельков питания и остатке денежных средств, зачисленных на Кошелек питания.
- осуществляет Платежи на основании полученных от Оператора Реестров транзакций;
- осуществляет операции по снятию денежных средств с баланса Кошелька питания на основании заявления Держателя;
- не участвует в учете льготных тарифов питания.

3.2.2. Оператор:

- осуществляет создание и обслуживание АСОУП;
- осуществляет сбор информации об Обучающихся (списки, количество, ID Обучающихся и родителей (попечителей) в Сервисе Оператора для привязки к ID карты), о Школьных картах/Кошельках питания и Платежах, необходимой для работы Системы;
- организует процесс привязки Школьных карт/Кошельков школьного питания к данным Обучающегося и его родителей (попечителей) в АСОУП (номер карты, ФИО, ID);

- организует отображение приобретенного Держателем Абонемент на питание Обучающегося в Сервисе Оператора;
- формирует Реестры транзакций на основании данных о предоставленном питании Обучающемуся Организатором питания и направляет их в Банк не позднее следующего рабочего дня за днем получения данных о предоставленном питании Обучающемуся Организатором питания;
- осуществляет информирование Держателей через Сервис Оператора об остатке денежных средств, а также обеспечивает через Сервис Оператора реализацию иных функций, предусмотренных в настоящей Публичной оферте;
- осуществляет технологическую поддержку Сервиса Оператора;
- информирует Держателя об оставшихся днях Абонемент на питание посредством отображения в Сервисе Оператора количество дней;
- обеспечивает возможность переноса дней Абонемент на питание в случае болезни или другой причины, из-за которой Обучающийся пропускает день (дни);
- ведет обработку сведений, получаемых из ОО, консолидирует их для последующего проведения мониторинга количественного и качественного состава блюд, осуществления предзаказа блюд на последующий период;
- рассматривает заявления Держателя, кроме заявлений, касающихся снятия денежных средств с Кошелька питания, а также предоставляет Держателю возможность получать информацию о результатах рассмотрения заявлений в срок не более 30 дней со дня получения заявления;
- предоставляет возможность Организаторам питания и Образовательным организациям осуществлять в Системе учет численности питающихся по категориям, формировать отчетность.

3.2.3. Организаторы питания:

- осуществляют информационно-технологическое взаимодействие с Банком и Оператором, получают данные о Платежах, использовании Абонементов на питание и потребности в количестве комплектов питания (обедов) в целях обеспечения питания обучающихся;
- осуществляют обеспечение питанием Обучающихся в ОО;
- проводят сверку информации от Обучающегося, предъявившего Школьную карту/Кошелек школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ для оплаты (в том числе визуальную сверку, при наличии фото) с отображением на экране Системы АСОУП;
- обеспечивают возврат денежных средств за неиспользованные дни ранее приобретенного Абонемент на питание при поступлении заявления от Держателя.

3.2.4. Держатель:

- осуществляет внесение денежных средств на Кошелек питания.
- поручает Оператору от имени Держателя направлять в Банк в виде Реестра транзакций распоряжения на списание денежных средств с баланса Кошелька питания и их перечисление на счет Организатора питания;
- дает согласие и поручает Банку предоставлять сведения о Платежах, Школьной карте и ее балансе/Кошельке школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ, Оператору для отражения в Сервисе Оператора, а также для использования Участниками Системы с целью выполнения обязанностей по Договору.
- несет ответственность за внесение информации о пропуске дня (дней) Обучающимся из-за болезни либо иной причины.

3.2.5. Образовательная организация:

- организывает присоединение к настоящим Правилам Организатора питания, с которым у нее подписан договор на организацию горячего питания;
- заводит в АСОУП сведения о потребности в количестве комплектов питания (обедов) для направления таких сведений Организаторам питания. При недостаточности денежных средств на Кошельке питания для оплаты питания Обучающегося информация о заказе в АСОУП не заводится и заказ не учитывается при определении необходимых комплектов питания;

- Осуществляют информационно-технологическое взаимодействие с Банком и Оператором через назначенных ОО ответственных сотрудников;
- определяет каждому Обучающемуся категорию питания.

4. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ БАНКА И ДЕРЖАТЕЛЯ В СВЯЗИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ

4.1. Использование Держателем Кошелька питания осуществляется на основании Договора. Для совершения операций с использованием Школьной карты договор банковского счета не заключается. Проценты на остаток денежных средств на Школьной карте не начисляются.

4.2. Максимальная сумма денежных средств на балансе Кошелька питания не может превышать 15 000 руб.

4.3. Общая сумма перечисления (пополнения) денежных средств на Кошелька питания не должна превышать 15 000 руб. в течение календарного месяца.

4.4. Общая сумма осуществляемых операций с использованием Кошелька питания не может превышать 15 000 руб. в течение календарного месяца.

4.5. Пополнение баланса Кошелька питания осуществляется наличными через терминалы пополнения Банка и безналично путем перевода с банковских счетов или банковских карт. Комиссия за зачисление денежных средств на баланс Кошелька питания удерживается Банком согласно действующим Тарифам (Приложение 1 к настоящим Правилам). В случае удержания Банком комиссии за зачисление денежных средств на баланс Кошелька питания, денежные средства зачисляются на баланс Кошелька питания за вычетом удержанной суммы комиссии.

4.6. В целях обеспечения безопасности операций с Кошельком питания Банк вправе осуществлять следующие действия:

- блокировать Кошелек питания при подозрении на мошеннические действия третьих лиц;
- приостановить или прекратить использование Держателем Кошелька питания в случае нарушения Держателем (Обучающимся) порядка использования Кошелька питания в соответствии с настоящим Договором.

4.7. Держатель вправе:

- используя Сервис Оператора, направлять заявку на блокировку Кошелька питания, запрашивать сведения об остатке денежных средств на балансе Кошелька питания, оформить претензионное заявление в случае несогласия с операцией(-ями), совершенной(-ыми) по Кошельку питания в течение тридцати дней с момента совершения спорной операции, получать информацию о результатах рассмотрения заявления;

Держатель несет полную ответственность за действия, совершенные Обучающимся с использованием Кошелька питания.

4.8. Банк обязуется:

- принимать меры, предотвращающие несанкционированный доступ иных лиц, не указанных в настоящем Договоре, к информации о Кошельке питания и проведенных операциях по ним;
- предоставлять информацию Оператору, обрабатывать информацию, предоставленную Оператором, в целях формирования и исполнения Реестра транзакций.

4.9. Держатель обязуется:

- запомнить номер Кошелька питания для дальнейшего использования его как идентификационного признака;
- осуществлять контроль за балансом Кошелька питания (остатком денежных средств в Банке на балансе Кошелька питания и операциями, совершенными посредством Кошелька питания. Операции по Кошельку питания совершаются только в пределах доступного остатка Кошелька питания, который рассчитывается как баланс Кошелька питания за вычетом сумм операций, совершенных с

использованием Кошелька питания, но еще не поступивших в Банк в Реестре транзакций от Оператора и не проведенных Банком;

- используя Сервис Оператора, получать информацию о совершении операций с использованием Кошелька питания;

- в случае утраты/повреждения Школьной карты/Кошелька школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ или ее реквизитов и (или) получения информации об использовании Кошелька питания или ее реквизитов без согласия Держателя (Обучающегося), немедленно сформировать заявку на блокировку Кошелька питания, используя Сервис Оператора или доступные каналы Банка (офисы, колл-центр). С момента формирования заявки на блокировку Кошелек питания автоматически блокируется в Системе и операции по Кошельку питания с этого момента совершаться не будут. Ранее заблокированные Школьная карта/Кошелек школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ при ее нахождении повторно использоваться не может и подлежит уничтожению;

- не допускать передачу и использование Кошелька питания Обучающегося и (или) ее реквизитов третьим лицам (за исключением Обучающегося).

4.10. В случаях, если в результате списания суммы Платежа и/или иной операции, осуществляемой с использованием Кошелька питания, размер суммы списания превысит остаток средств на Кошельке питания, внесенных Держателем, у Держателя возникает обязательство в размере указанной суммы. Данная сумма выплачивается Держателем в полном объеме за счет средств, вносимых в дальнейшем на Кошелек питания.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АБОНЕМЕНТА НА ПИТАНИЕ

5.1. Абонемент на питание Обучающегося приобретается Держателем в Сервисе Оператора.

5.2. Плата за приобретение Абонемента на питание производится Держателем в Сервисе Оператора в пределах доступного остатка Кошелька питания.

5.3. При использовании Абонемента на питание Держатель вправе:

- переносить день (дни) Абонемента на питание в случае болезни или другой причины, из-за которой Обучающийся пропускает день (дни);

- получать сведения об остатке дней использования Абонемента на питание;

- оформить претензионное заявление в случае несогласия с учетом дней по Абонементу на питание, в течение тридцати дней с момента совершения спорной операции, получать информацию о результатах рассмотрения заявления.

5.4. При использовании Абонемента на питание Держатель обязуется:

- используя Сервис Оператора, осуществлять контроль за остатком дней для использования Абонемента на питание;

- своевременно осуществлять отметку об отсутствии Обучающегося в случае болезни или другой причины, из-за которой Обучающийся пропускает день (дни), в Сервисе Оператора.

5.5. Оператор обязуется осуществлять перенос дней Абонемента на питание при переносе дня Держателем в Сервисе Оператора в случае болезни или другой причины, из-за которой Обучающийся пропускает день (дни).

5.6. Денежные средства за неиспользованные дни Абонемента на питание возвращаются Держателю Организатором питания при обращении Держателя с заявлением.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖА

6.1. Факт питания Обучающегося либо приобретение Держателем Абонемент на питание отражается в АСОУП, отражается в Сервисе Оператора, и доводится до сведения Организатора питания и Оператора.

6.2. В соответствии с полученной из АСОУП информацией и на основании поручения Держателя, отраженного в настоящем Договоре, Оператор формирует и направляет в Банк Реестр транзакций (с учетом привязки данных конкретного Обучающегося к конкретным Кошелькам питания) не позднее следующего рабочего дня за днем получения данных о предоставленном питании Обучающемуся Организатором питания.

6.3. Банк на основании Реестра транзакций осуществляет Платёж в сроки, определенные Договором, заключаемым между Организатором питания, Банком и Оператором (Приложение №2).

7. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор действует в отношении конкретного Держателя в течение срока действия Кошелька питания, выпущенного на имя Держателя. В случае потери Школьной карты/Кошелька школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ, либо истечения срока действия Школьной карты/Кошелька школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ, Договор прекращает свое действие в отношении конкретного Держателя, Школьная карта/Кошелек школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ, которого была утеряна либо прекратила свое действие. При этом Держатель вправе вновь присоединиться к Договору после получения новых Школьной карты/Кошелька школьного питания КЖЯ/КЮЖЯ, и повторного акцепта настоящей Публичной оферты. Для владельцев КЖЯ/КЮЖЯ повторный акцепт настоящей Публичной оферты происходит в момент подписания расписки о получении новой карты.

7.2. Банк, Оператор не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение вызвано:

7.2.1. решениями органов законодательной и/или исполнительной власти Российской Федерации, которые делают невозможным для Банка, Оператора выполнение своих обязательств по Договору;

7.2.2. причинами, находящимися вне сферы контроля Банка, Оператора. Банк, Оператор не несут ответственность за действия третьих лиц;

7.2.3. возникновением обстоятельств непреодолимой силы;

7.2.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Банк, Оператор не несут ответственность за исполнение своих обязательств другими Сторонами Договора, а также не несут ответственность за качество питания.

7.4. Банк не несет ответственность в случае неверного указания ОО данных о питании Обучающегося либо неверного указания Оператором данных в Реестрах транзакций.

7.5. Все споры, возникающие из Договора или в связи с ним, а также споры, возникающие из Публичной оферты или в связи с ней, подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Зачет Держателем денежных и иных обязательств Держателя перед Банком по Договору не допускается. Зачет Держателем требований Держателя к Банку по Договору не допускается.

7.7. Держатель вправе в любое время прекратить действие Договора в отношении себя путем уведомления Оператора посредством обращения в Техническую поддержку Оператора, по контактному номеру телефона и/или электронной почте Оператора, указанными в Сервисе Оператора.

7.8. Срок для принятия (акцепта) Публичной оферты не установлен.

7.9. Банк и Оператор вправе в любой момент отозвать Публичную оферту, расторгнуть Договор. При этом:

7.9.1. В случае отзыва Публичной оферты, расторжения Договора Банком, Банк уведомляет Держателей и Операторов питания об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора любым из следующих способов (по выбору Банка):

- путем размещения информации об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора на информационных стендах по месту нахождения Банка и его подразделений;

- путем размещения информации об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора на Сайте Банка;

и уведомляет Оператора об отзыве Публичной оферты путём направления письменного уведомления не позднее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты предполагаемого отзыва Публичной оферты. В указанном случае Публичная оферта считается отозванной, Договор считается расторгнутым и Оператором, и Организаторами питания в ту же дату, в которую Публичная оферта была отозвана Банком.

7.9.2. В случае отзыва Публичной оферты, расторжения Договора Оператором, Оператор уведомляет Держателей и Организаторов питания об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора путем размещения информации об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора в Сервисе Оператора, уведомляет Банк об отзыве Публичной оферты путём направления письменного уведомления не позднее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты предполагаемого отзыва Публичной оферты. В указанном случае Публичная оферта считается отозванной, Договор считается расторгнутым и Банком, и Организаторами питания в ту же дату, в которую Публичная оферта была отозвана Оператором.

7.9.3. В случае отзыва Публичной оферты, расторжения Договора Банком и Оператором на основании заключённого между Банком и Оператором соглашения:

- Банк, не позднее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты предполагаемого отзыва Публичной оферты, уведомляет Держателей и Организаторов питания об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора любым из следующих способов (по выбору Банка): путем размещения информации об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора на информационных стендах по месту нахождения Банка и его подразделений; и/или путем размещения информации об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора на Сайте Банка;

- Оператор, не позднее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до даты предполагаемого отзыва Публичной оферты, уведомляет Держателей и Организаторов питания об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора путем размещения информации об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора посредством Сервиса Оператора;

в указанном случае Публичная оферта считается отозванной, Договор считается расторгнутым и Банком, и Оператором, и Организаторами питания в дату, указанную в заключённом между Банком и Оператором питания соглашении об отзыве Публичной оферты, расторжении Договора.

Банк, Оператор и Организаторы питания перестают быть связаны Публичной офертой, Договором с момента отзыва Публичной оферты, расторжения Договора, вне зависимости от того, кто Банк или Оператор первым отозвал Публичную оферту, расторг Договор.

7.10. Организатор питания уведомляет Банк и Оператора об отказе от исполнения Договора путём направления письменного уведомления не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты предполагаемого отказа от исполнения Договора; уведомление Держателей об отказе от исполнения Договора осуществляется путем размещения Оператором информации в Сервисе Оператора. В указанном случае Публичная оферта считается отозванной конкретным Организатором питания, а Договор в отношении такого Организатора питания прекращает своё действие. Отказ Организатора питания от исполнения Договора не затрагивает действие Договора и Публичной оферты в отношении Банка, Оператора и других Организаторов питания.

7.11. В случае отказа Держателя от Договора, расторжения Договора по своей инициативе или в случаях, указанных в п.7.9. и п.7.10, остаток (его часть) денежных средств на балансе Кошелька питания возвращается Держателю на основании письменного заявления, подаваемого Держателем в Банк не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения Договора и при условии представления Карты и документа, удостоверяющего личность.

7.12. В целях развития, совершенствования и сохранения функциональности АСОУП Банк и Оператор вправе изменять настоящие Правила путем публикации документа, содержащего информацию

о таких изменениях, либо новой редакции Правил на Сайте Банка и Сервисе Оператора. Изменения вступают в силу по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня их опубликования на указанном сайте, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при публикации изменений в Правила. В случае, если Участник Системы не расторгает Договор по причине внесения Банком изменений в Правила в срок до момента вступления в силу соответствующих изменений, такой Участник Системы считается полностью акцептовавшим такие изменения с момента их вступления в силу, и с этого момента Банк, Оператор и другие Участники Системы обязуются руководствоваться измененными Правилами.

7.13. Неотъемлемой частью Правил являются следующие Приложения:

- Приложение № 1: Тарифы
- Приложение № 2: Договор, заключаемый между Организатором питания, Банком и Оператором
- Приложение № 3: Договор, заключаемый между Оператором, Банком и Образовательной организацией
- Приложение № 4: Заявление о присоединении к Правилам автоматизированной системы оплаты и учета питания

- Приложение №1 к Правилам АСОУП

Тарифы

№ п.п.	Наименование	Цена, руб.
1	Комиссия за зачисление наличных денежных средств на Кошелек питания через платежные терминалы Банка	0,00
2	Комиссия за зачисление денежных средств на Кошелек питания с карты Банка через платежные терминалы, банкоматы и ДБО «АЭБ-онлайн»	0,00
3	Комиссия за зачисление денежных средств на Кошелек питания с карты другого банка через платежные терминалы, банкоматы Банка	3%
6	Комиссия за зачисление денежных средств на Кошелек питания через сервис пополнения в Сервисе Оператора	3%

- Приложение №2 к Правилам АСОУП

ДОГОВОР № _____
заключаемый между Организатором питания, Банком и Оператором

Настоящий договор (далее - «Договор») является договором присоединения, условия которого определены в Правилах автоматизированной системы оплаты и учета питания, опубликованные на сайте www.albank.ru (далее – «Правила»).

Организатор питания в соответствии со ст. 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Правилам и подтверждает, что ознакомился с Правилами, которые обязуется неукоснительно соблюдать. После подписания Договора Организатор питания не может ссылаться на то, что он не ознакомился с Правилами либо не признает их обязательность.

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Договоре, определены в Правилах, которые являются неотъемлемой составной частью Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом Договора являются действия Банка, Оператора и Организатора питания (вместе именуемые Стороны), связанные с использованием Автоматизированной системы оплаты и учета питания и осуществлением расчетов по Платежам.

2.2. Банк, Оператор и Организатор питания, каждый в пределах своей компетенции, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Правилами и условиями Договора, обязуются совершать юридические и иные действия, направленные на обеспечение информационного, технологического, расчетного взаимодействия между собой и иными Участниками Системы при работе в Системе.

2.3. Действия Сторон по Договору описаны в разделе 3 Правил.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Права, обязанности и ответственность Сторон Договора при работе в Системе определяются Правилами.

4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ БАНКА И ОПЕРАТОРА

4.1. За обслуживание в Системе и проведение расчетов Организатор питания оплачивает Банку вознаграждение в размере _____² (_____) % (НДС не предусмотрен) от суммы платежей Держателей Карт/Карт жителя, принятых Банком в пользу Организатора питания.

4.2. Банк следующим рабочим днем за днем отражения в автоматизированной банковской системе платежей Держателей, принятых Банком в пользу Организатора питания, перечисляет на счет Организатора питания, указанный в разделе 7 настоящего Договора, денежные средства с удержанием суммы вознаграждения, подлежащей Банку, рассчитанной согласно п.4.1 настоящего Договора.

4.3. Банк в течение 5 (пяти) рабочих дней по окончании календарного месяца передает Организатору питания 2 (два) экземпляра подписанного Акта сверки расчетов (далее – Акт). Организатор питания подписывает оба экземпляра Акта в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их получения и высылает Банку один экземпляр подписанного Акта. При неполучении Банком подписанного Организатором питания Акта или мотивированного отказа в его подписании в течение 10 рабочих дней по окончании календарного месяца, Акт считается Организатором питания подписанным, а услуги принятыми.

4.4. За исполнение Оператором п.3.2.2. Правил Банк оплачивает Оператору вознаграждение в размере _____³ (_____) % (НДС _____) от суммы платежей Держателей, принятых Банком в пользу Организатора питания.

4.5. Банк оплачивает вознаграждение, указанное в п. 4.4. Договора, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Оператора, указанный в разделе 7 настоящего Договора, в течение 5 (пяти)

² Размер вознаграждения определяется при заключении Договора

³ Размер вознаграждения определяется при заключении Договора

рабочих дней следующего месяца за расчетным, но не ранее предоставления Оператором подписанного им Акта сверки расчетов, составленного Банком за расчетный месяц, и/или счет-фактуры.

5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с указанной в нем даты и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Договором, Правилами и законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

5.2. Договор действует в срок до _____, и автоматически пролонгируется на каждый последующий год, если ни одна из Сторон письменно не заявит о расторжении Договора за 60 календарных дней в порядке, описанном в Правилах.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Заключив Договор, Организатор питания подтверждает, что ознакомлен и согласен с тем, что Банк и Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила, если это не ухудшает условия работы Организатора питания в Системе.

6.2. Организатор питания обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения любых данных, указанных ими в Разделе 7 настоящего Договора, в письменном виде уведомить Банк и Оператора о произошедших изменениях.

6.3. Договор составлен в трех идентичных экземплярах одинаковой юридической силы - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Изменения и дополнения вносятся в настоящий Договор по соглашению Сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

БАНК :
АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО
677000, РС (Я), г. Якутск, пр. Ленина, д. 1
ОГРН 1031403918138
ИНН 1435138944 КПП 143501001
к/с 30101810300000000770
в Отделении- НБ РС (Я)
БИК 049850770

Заместитель Председателя Правления:

_____/_____

М.П.

ОПЕРАТОР :
ООО ЦПО «Статус»
Юридический адрес: 678200, РС(Я),
г.Вилюйск, ул. Ярославского, д.29
Фактический адрес: 677000, РС (Я),
г. Якутск, пр. Ленина, д.1, офис 427
ОГРН 1101419000957
ИНН 1410006897 КПП 141001001
р/с 40702810100001001201
в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, г. Якутск
БИК 049805770

Директор:

_____/ Кычкин Н. Н./

М.П.

ОРГАНИЗАТОР ПИТАНИЯ:

67____, РС (Я), _____

ОГРН _____
ИНН _____ КПП _____
р/с _____
к/с _____
в _____
БИК 049850_____

_____/_____

М.П.

ДОГОВОР № _____
заключаемый между Оператором, Банком и Образовательной организацией

Настоящий договор (далее - «Договор») является договором присоединения, условия которого определены в Правилах автоматизированной системы оплаты и учета питания, опубликованные на сайте www.albank.ru (далее – «Правила»).

Образовательная организация в соответствии со ст. 428 Гражданского Кодекса Российской Федерации полностью и безусловно присоединяется к Правилам и подтверждает, что ознакомилась с Правилами, которые обязуется неукоснительно соблюдать. После подписания Договора Образовательная организация не может ссылаться на то, что она не ознакомилась с Правилами либо не признает их обязательность.

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

1.1. Термины, используемые в Договоре, определены в Правилах, которые являются неотъемлемой составной частью Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом Договора являются действия Банка, Оператора и Образовательной организации (вместе именуемые Стороны), связанные с использованием Автоматизированной системы оплаты и учета питания и осуществлением расчетов за питание Обучающихся. Договор является безвозмездным.

2.2. Банк, Оператор и Образовательная организация, каждый в пределах своей компетенции, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Правилами и условиями Договора, обязуются совершать юридические и иные действия, направленные на обеспечение информационного, технологического, расчетного взаимодействия между собой и иными Участниками Системы при работе в Системе.

2.3. Действия Сторон по Договору описаны в разделе 3 Правил.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Права, обязанности и ответственность Сторон Договора при работе в Системе определяются Правилами.

4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с указанной в нем даты и действует до его расторжения по основаниям, предусмотренным Договором, Правилами и законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

4.2. Договор действует в срок до _____, и автоматически пролонгируется на каждый последующий год, если ни одна из Сторон письменно не заявит о расторжении Договора за 60 календарных дней в порядке, описанном в Правилах.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Заключив Договор, Образовательная организация подтверждает, что ознакомлена и согласна с тем, что Банк и Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила, если это не ухудшает условия работы Образовательной организации в Системе.

5.2. Образовательная организация обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения любых данных, указанных в разделе 6 настоящего Договора, в письменном виде уведомить Банк и Оператора о произошедших изменениях.

5.3. Договор составлен в трех идентичных экземплярах одинаковой юридической силы - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.4. Изменения и дополнения вносятся в настоящий Договор по соглашению Сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

БАНК :
АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО
677000, РС (Я), г. Якутск, пр. Ленина, д. 1
ОГРН 1031403918138
ИНН 1435138944 КПП 143501001
к/с 30101810300000000770
в Отделении- НБ РС (Я)
БИК 049850770

Заместитель Председателя Правления:

_____/_____

м.п.

ОПЕРАТОР :
ООО ЦПО «Статус»
Юридический адрес: 678200, РС(Я),
г.Вилуйск, ул. Ярославского, д.29
Фактический адрес: 677000, РС (Я),
г. Якутск, пр. Ленина, д.1, офис 427
ОГРН 1101419000957
ИНН 1410006897 КПП 141001001
р/с 40702810100001001201
в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, г. Якутск
БИК 049805770

Директор:

_____/ Кычкин Н. Н./

м.п.

Образовательная организация:

67 ____, РС (Я), _____

ОГРН _____
ИНН _____ КПП _____
р/с _____
к/с _____
в _____
БИК _____

Директор

_____/_____

м.п.

Приложение №4 к Правилам АСОУП

**Заявление о присоединении
к Правилам автоматизированной системы оплаты и учета питания**

Я, являясь Законным представителем ребенка:

Фамилия Имя Отчество Клиента																				
(русская транскрипция)																				
Дата рождения:																				
		День		мес.		Год														
Гражданство																				
Адрес фактического проживания																				
индекс: 																				

(латинская транскрипция)																			
Место рождения:																			
Пол:			муж.				жен.												
Адрес прописки / регистрации																			
индекс: 																			

Свидетельство о рождении																			
Серия, номер																			
Кем и когда выдано:																			

Телефон мобильный																			
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Сведения обо мне – законном представителе ребенка:

Фамилия Имя Отчество Законного представителя																				
(русская транскрипция)																				
Дата рождения:																				
		День		мес.		Год														
Гражданство																				
Адрес фактического проживания																				
индекс: 																				

(латинская транскрипция)																			
Место рождения:																			
Пол:			муж.				жен.												
Адрес прописки / регистрации																			
индекс: 																			

Документ, удостоверяющий личность:																			
Серия, номер																			
Кем и когда выдан:																			

Телефон мобильный																			
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1) Выражаю согласие на:

- привязку Школьной карты, выпущенной АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (далее - Банк) на мое имя с номером _____, к Кошельку школьного питания Карты жителя Якутии/Карты юного жителя Якутии, и/или
- заключение Договора об использовании Кошелька школьного питания Карты жителя Якутии/Карты юного жителя Якутии (далее - Договор) на условиях, указанных в настоящем Заявлении, а также в соответствии с Правилами автоматизированной системы оплаты и учета питания (далее – Правила).

- 2) Прошу признать неотъемлемой частью настоящего Заявления указанные Правила, а также Тарифы АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (далее - Банк), которые размещены в сайте Банка www.albank.ru и на информационных стендах Банка.
- 3) С момента подписания настоящего Заявления, Договор считается заключенным на условиях, изложенных в настоящем Заявлении и действующих Правилах, и Тарифах, в соответствии со ст.ст. 433, 434, 435, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 4) С Тарифами и Правилами, ознакомлен/на и обязуюсь выполнять. Достоверность сведений, указанных в настоящем Заявлении, подтверждаю. В случае изменения такой информации Я обязуюсь уведомлять об этом Банк в течение 5 (пяти) дней.
- 5) Согласен/на, что АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО имеет право проверить содержащиеся в настоящем Заявлении сведения.
- 6) Поручаю Банку предоставлять Оператору информацию, необходимую для исполнения Договора (информация об операциях по Карте жителя Якутии/Карте юного жителя Якутии, идентификаторе Кошелька школьного питания Карты жителя Якутии/Карты юного жителя Якутии и иная информация, необходимая для исполнения Договора).

Заявитель _____ / _____ /
(подпись)

____/____/____

За БАНК _____ // Дата:

Номер Кошелька школьного питания:

--