

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом
АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО

Протокол № 19

от «06» апреля 2023г.

Дата ввода в действие:

от «06» апреля 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о спонсорской помощи и благотворительности
в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО
№ 2601-ПЛ

**Владелец
документа**

Корпоративный секретарь

**Задействованные
подразделения**

- Аппарат Корпоративного секретаря
- Пресс-служба
- Бухгалтерия
- *В части соблюдения требований документа – все подразделения Банка.*

**Разработчик(-и)
редакции документа**

- Начальник управления по устойчивому развитию:
Тюкавкина Н.В.

Версия документа

- 1.0.

г. Якутск
2023

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1.	Общие положения.....	3
2.	Цели и задачи Положения.....	4
3.	Спонсорская и благотворительная деятельность	4
4.	Спонсорская помощь.....	5
5.	Порядок предоставления спонсорской помощи.....	6
6.	Благотворительная деятельность	8
7.	Порядок предоставления благотворительной помощи.....	9
8.	Заключительные положения.....	10

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Уставом АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО, Политикой в области устойчивого развития АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО № 829-ПК, Положением о Корпоративном секретаре и Аппарате Корпоративного секретаря АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО № 805-ПЛ от 11.06.2014, Стандартом разработки, согласования и утверждения внутренних нормативных документов в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО №845-Ст от 13.05.2021, Кодексом деловой этики АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО и его банковской группы № 816-КД, Антикоррупционной политикой АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО и его банковской группы № 01401-ПК (БГ), Порядком разработки, согласования и регистрации договоров в АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО № 1304-ПД, Инструкцией по указанию наименований подразделений, комиссий Банка и должностей отдельных сотрудников во внутренних нормативных документах и диаграммах бизнес-процессов АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО № 882-ИН и иными нормативно-правовыми актами РФ, нормативными документами Банка России и внутренними документами АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (далее – «Банк»).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о спонсорской помощи и благотворительности (далее – Положение) определяет направления и принципы, порядок предоставления спонсорской помощи и благотворительности, осуществляемых АКБ «Алмазэргиэнбанк» АО (далее – «Банк»).

Термины и определения, используемые в настоящем документе:

Благотворительность – добровольная деятельность Банка и его работников по безвозмездной передаче гражданам и юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования.

Заявитель - юридическое или физическое лицо, обратившиеся в Банк с просьбой об оказании спонсорской/благотворительной помощи.

Публичное должностное лицо – человек, который занимает значимую государственную должность в настоящее время или находился на этом посту ранее.

Спонсор – организация, фирма, оказывающая финансовую поддержку кому-либо в обмен на рекламу своей деятельности, продукции.

Спонсорская помощь - осуществление Банком вложения в виде предоставления денежных средств, результатов интеллектуальной деятельности, оказания услуг, проведения работ в пользу спонсируемого на условиях обязательного распространения спонсируемым рекламы о Банке, его деятельности и услугах в согласованных с Банком в формате и объеме.

Спонсируемый - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, получающий средства от Спонсора (Банка) для реализации отдельных проектов на условиях распространения рекламной информации о Спонсоре, в согласованном со Спонсором формате и объеме.

Устойчивое развитие - процесс, направленный на достижение стратегических целей Банка при сохранении баланса интересов всех заинтересованных сторон. Устойчивое развитие предусматривает принятие решений в экономической, социальной и экологической сферах, удовлетворяющих потребности настоящего времени, не ставя под сомнение возможности будущих поколений удовлетворять свои потребности.

Уязвимая группа населения - какая-либо группа людей, объединенных одной или несколькими характеристиками, которые находятся в негативных социальных или экономических условиях либо подвергаются высокому риску попасть в такие условия, а также люди с ограниченными возможностями здоровья.

2. Цели и задачи Положения

2.1. Положение разработано с целью формирования единого подхода и регламентирования благотворительной, спонсорской деятельности Банка при реализации программ и проектов в рамках социального партнерства и развития местных сообществ на территории присутствия.

2.2. Спонсорская и благотворительная деятельность являются одной из корпоративных ценностей Банка и рассматриваются как вклад в развитие общества, обеспечивающий социальную, политическую и экономическую стабильность территории, где ведется деятельность Банка.

2.3. Задачи:

2.3.1. Создание в обществе единого нормативного, информационного пространства в области благотворительной и спонсорской деятельности.

2.3.2. Определение принципов формирования ресурсов для реализации проектов благотворительной, спонсорской деятельности.

2.3.3. Определение порядка оказания спонсорской помощи и благотворительности.

3. Спонсорская и благотворительная деятельность

3.1. Банк добровольно и в инициативном порядке принимает на себя обязательства корпоративной социальной ответственности с учетом интересов всех заинтересованных сторон – акционеров, сотрудников, клиентов, партнеров, местных сообществ, органов власти.

3.2. Благотворительная, спонсорская деятельность не являются обязательством Банка и осуществляются в пределах финансовых средств, предусмотренных ежегодным

Планом по оказанию спонсорской и благотворительной помощи, утверждаемым Наблюдательным советом Банка.

3.3. Данные о финансовых затратах на благотворительную и спонсорскую помощь отражаются в годовом отчете и ежегодном отчете об устойчивом развитии, утверждаемых Общим собранием акционеров Банка.

3.4. Благотворительная и спонсорская помощь не преследует цель воздействовать на принятие решений Публичными должностными лицами.

4. Спонсорская помощь

4.1. Банк, признавая принципы социальной ответственности, принимает активное участие в социальных программах регионального масштаба и на территориях своего присутствия.

Целью спонсорской деятельности является осуществление комплекса мероприятий в содействии устойчивому развитию общества, а также положительное влияние на имидж Банка. При определении целесообразности выделения ресурсов на поддержку тех или иных мероприятий прогнозируется влияние на имидж и репутацию Банка.

4.2. Спонсорская помощь осуществляется Банком для взаимовыгодного сотрудничества с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, направленного на создание привлекательного имиджа Банка, продвижение бренда Банка и повышение лояльности к бренду Банка среди широкой аудитории, что достигается участием в реализации социально значимых проектов и программ.

4.3. Спонсирование мероприятий осуществляется только на условиях оказания в пользу Банка встречных рекламных услуг: размещение логотипа Банка, информации о Банке, рекламных материалов или иных возможностей интеграции информации о Банке и его услугах в материалы мероприятия.

4.4. При принятии решения о спонсорской поддержке Банк особое внимание уделяет вопросам поддержке детства, в частности развитию и популяризации детско-юношеского спорта.

Приоритетные направления спонсорской деятельности Банка:

- *Спорт*

Традиционно поддержка спорта и здорового образа жизни является приоритетным направлением спонсорской помощи в регионах присутствия Банка.

- *Культура*

Банк поддерживает развитие в сфере культуры и искусства, национальных традиций, оказывает поддержку в проведении и популяризации мероприятий межкультурного обмена Республики, международных, федеральных, республиканских, городских культурных мероприятий.

- *Образование и поддержка инноваций*

Спонсорская деятельность в сфере образования реализуется в виде поддержки образовательных проектов и инициатив. Средства могут быть направлены на поддержку инноваций в сфере развития проектов IT-отрасли на территориях присутствия Банка.

- Здравоохранение

Банк традиционно уделяет особое внимание вопросам поддержки проектов в сфере медицины и здравоохранения.

- Другие направления, направленные на устойчивое развитие общества в регионах присутствия, реализующиеся в совместном диалоге с республиканскими органами власти и местного самоуправления, некоммерческим сектором.

4.5. Банк информирует общество обо всех спонсорских проектах посредством размещения пресс-релизов на сайте Банка, в социальных сетях на официальных страницах Банка и при необходимости в иных СМИ.

5. Порядок предоставления спонсорской помощи

5.1. Спонсорская помощь осуществляется на основании Заявки, направленной Заявителем в Банк:

- по электронной почте: bank@albank.ru;

- письмом на почтовый адрес Банка на официальном сайте Банка.

- путем предоставления пакета документов в головной офис Банка по адресу: г. Якутск, ул. Ленина, 1 в Секретариат.

5.2. Заявки от юридических лиц рассматриваются только при наличии подписи уполномоченного лица, оттиска печати организации (при ее наличии) и данных контактного лица. Вся информация и документы от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должны быть предоставлены на бланке организации (при наличии).

5.3. Банк оставляет за собой право на любом этапе рассмотрения Заявки отказать в содействии в решении вопросов, которые не были указаны Заявителем на этапе подачи Заявки и до заключения соглашения или договора.

5.4. Банк оставляет за собой право выделить меньший объем запрашиваемых средств, чем указано в Заявке, с соответствующим сокращением объема обязательств со стороны заявителя. Заявитель имеет право отказаться от меньшего объема Спонсорской помощи, направив Банку письменное уведомление. Банк имеет право отказаться от предоставления спонсорской помощи, направив Заявителю соответствующее уведомление без указания причины отказа.

5.5. Рассмотрение заявки может быть прекращено в любой момент в случае получения информации об изменении ситуации, требующей оказания спонсорской помощи.

5.6. В случае положительного решения Председателя Правления Банка помощь оказывается на основании заключенного договора.

5.7. Решение об оказании спонсорской помощи принимает Председатель Правления Банка на основании предложений Корпоративного секретаря.

5.8. В соответствии с Положением о Корпоративном секретаре и Аппарате Корпоративного секретаря курирование бюджета спонсорской помощи Банка осуществляется Корпоративным секретарем, который:

— формирует на основании предварительных заявок План по оказанию спонсорской и благотворительной помощи, представляет его на рассмотрение и утверждение Наблюдательному совету Банка;

— контролирует исполнение Плана по оказанию спонсорской и благотворительной помощи и контроль расхода денежных средств, направленных на спонсорство;

— составляет ежегодный отчет о выполнении Плана по оказанию спонсорской и благотворительной помощи и выносит отчет на рассмотрение Наблюдательного совета Банка.

— обеспечивает соблюдение порядка осуществления Банка Спонсорской помощи.

5.9. Подразделением, осуществляющим координацию исполнения договорных обязательств по спонсорской помощи в Банке, является **Управление по устойчивому развитию**, которое:

- составляет, согласовывает с соответствующими подразделениями Банка и направляет на подписание Заявителю проекты спонсорских договоров в соответствии с процедурой, установленной Порядком разработки, согласования и регистрации договоров в Банке АО №1304-ПД;

- согласовывает/утверждает договоры/счета/акты приемки-передачи выполненных работ в СЭД Банка в соответствии с Положением о бюджетировании в Банке АО № 839-ПЛ;

- обеспечивает предоставление всеми заявителями в Банк отчета об использовании суммы спонсорской помощи;

- предоставляет в Бухгалтерский департамент Банка первичные и отчетные документы по исполнению спонсорских договоров;

- предоставляет Корпоративному секретарю Банка все необходимые материалы для контроля за исполнением Плана по оказанию спонсорской и благотворительной помощи и контроля расхода денежных средств, направленных на спонсорство, а также для подготовки ежегодных отчетов о выполнении Плана по оказанию спонсорской и благотворительной помощи для рассмотрения на Наблюдательном совете Банка.

5.10. Подразделением в Банке, осуществляющим координацию исполнения договорных обязательств по спонсорской помощи в части рекламно-информационных услуг, является **Служба по связям с общественностью**, которая:

- составляет, согласовывает рекламно-информационные услуги и передает в Управление устойчивого развития для составления спонсорского договора;

- обеспечивает заключение между Банком и каждым Заявителем акта приема-передачи оказанных рекламно-информационных услуг;

- предоставляет в Управление устойчивого развития первичные и отчетные документы по исполнению спонсорских договоров в части рекламно-информационных услуг (Акт об оказании услуг);

- информирует общество о спонсорской деятельности путем размещения пресс-релизов на сайте Банка, в социальных сетях на официальных страницах Банка и при необходимости в иных СМИ.

6. Благотворительная деятельность

6.1. Благотворительная деятельность является одной из корпоративных ценностей Банка и рассматривается как вклад в развитие общества, обеспечивающей социальную и экономическую стабильность территории присутствия Банка.

6.2. Для Банка благотворительная деятельность является частью стратегии долгосрочного и устойчивого развития и принципиально значима с точки зрения развития внутренней корпоративной культуры.

6.3. Банк при принятии решения об оказании благотворительной помощи отдает предпочтение проектам, реализуемым в совместном диалоге с республиканскими органами власти и местного самоуправления, а также в тесном совместном партнерстве с некоммерческими организациями. Благотворительная помощь может быть оказана физическим лицам, входящим в уязвимые группы населения или оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

6.4. Банк может реализовывать благотворительную деятельность по следующим направлениям:

- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие защите материнства, детства и отцовства;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;
- охрана окружающей среды и защиты животных;
- охрана и должное содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;
- социальная реабилитация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

- содействие в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь;

- содействие органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- участие в ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, профилактика и тушение пожаров, проведение аварийно-спасательных работ, а также оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности.

6.5. Банк рассматривает все поступающие обращения по оказанию благотворительной помощи.

6.6. Банк вправе осуществлять Благотворительную помощь любым законным способом, в том числе через благотворительные, общественные организации, фонды.

6.7. Банк вправе самостоятельно определять получателя и инициировать оказание благотворительной помощи в рамках приоритетных направлений благотворительной деятельности Банка.

6.8. Банк вправе информировать общество о благотворительной деятельности путем размещения пресс-релизов на сайте Банка, в социальных сетях на официальных страницах Банка и при необходимости в иных СМИ.

7. Порядок предоставления благотворительной помощи

7.1. Благотворительная помощь осуществляется на основании Заявки, направленной Заявителем.

7.2. Для физических лиц и организаций Заявкой является письмо, написанное в произвольной форме, с описанием ситуации, требующей предоставления помощи.

7.3. Заявки (письменные обращения) от физических лиц и организаций рассматриваются только при наличии подписи Заявителя и его контактных данных.

7.4. Заявитель может направить свою Заявку:

— по электронной почте: bank@albank.ru;

— письмом на почтовый адрес Банка на официальном сайте Банка;

— путем предоставления пакета документов в головной офис Банка по адресу: г. Якутск, ул. Ленина, 1 в Секретариат.

7.5. Банк оставляет за собой право на любом этапе рассмотрения Заявки отказать в содействии в решении вопросов, которые не были указаны Заявителем на этапе подачи Заявки.

7.6. Банк оставляет за собой право выделить меньший объем средств благотворительной помощи, чем указано в Заявке.

7.7. Банк имеет право отказаться от предоставления благотворительной помощи, направив Заявителю соответствующее уведомление без указания причины отказа.

7.8. Решение об оказании благотворительной помощи принимает Председатель Правления Банка на основании предложений Управления по устойчивому развитию.

7.9. Рассмотрение заявки может быть прекращено в любой момент в случае получения информации об изменении ситуации, требующей оказания благотворительной помощи.

7.10. В случае положительного решения Председателя Правления Банка, помощь Заявителю оказывается на основании Распоряжения Председателя Правления Банка.

7.11. Подразделением, осуществляющим координацию процесса предоставления благотворительной помощи в Банке, является Управление по устойчивому развитию, которое:

- подготавливает, согласовывает с соответствующими подразделениями Банка проекты распоряжений о предоставлении благотворительной помощи и при необходимости проекты договоров пожертвования в соответствии с процедурой, установленной Порядком разработки, согласования и регистрации договоров в Банке №1304-ПД;

- согласовывает/утверждает договоры/счета/акты приемки-передачи выполненных работ в СЭД Банка в соответствии с Положением о бюджетировании в Банке № 839-ПЛ;

- осуществляет взаимодействие с Заявителем;

- предоставляет в Департамент бухгалтерского учета и отчетности Банка первичные и отчетные документы по исполнению договоров пожертвования;

- предоставляет Корпоративному секретарю Банка все необходимые материалы для контроля за исполнением Плана по оказанию спонсорской и благотворительной помощи и контроля расхода денежных средств, направленных на благотворительность, а также для подготовки ежегодных отчетов о выполнении Плана по оказанию спонсорской и благотворительной помощи для рассмотрения на Наблюдательном совете Банка.

- предоставляет данные Службе по связям с общественностью для информирования общества о благотворительной деятельности Банка путем размещения пресс-релизов на сайте Банка, в социальных сетях на официальных страницах Банка и при необходимости в иных СМИ;

- включает информацию о реализации Плана по оказанию спонсорской и благотворительной помощи в ежегодный отчет об устойчивом развитии.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его Наблюдательным советом Банка.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся при внесении изменений в законодательство, нормативно-правовые акты, регулирующие те аспекты, которые применимы в данном Положении.

8.3. Принятие новой редакции Положения автоматически приводит к отмене предыдущего. Принятие отдельных изменений и дополнений в текст не влекут утрату юридической силы других норм Положения.

8.4. По всем вопросам, не нашедшим отражения в данном Положении, Банк руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России и внутренними документами Банка.